

Gradac, 17. prosinca 2025.

PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

- Usvojen jednoglasno na 08. redovnoj sjednici Vijeća održanoj dana 9.12.2025.g.
- Usvojen jednoglasno na 05. redovnoj sjednici Skupštine održanoj dana 17.12.2025.g.

1. UVOD	3
2. OSTVARENI DOLASCI I NOĆENJA NA PODRUČJU TZ OPĆINE GRADAC OD 01.01. DO 30.11.2025.	3
3. ZADUŽENJA I UPLATE TURISTIČKE PRISTOJBE.....	7
3.1. PAUŠALNA ZADUŽENJA I UPLATE PO MJESTIMA	7
3.2. ZADUŽENJA I UPLATE NEKOMERCIJALNIH IZNAJMLJIVAČA PO MJESTIMA	7
3.3. ZADUŽENJA I UPLATE GOSPODARSKIH SUBJEKTA	7
4. UPLATE TURISTIČKE ČLANARINE PO MJESTIMA	8
5. PLANIRANI PRIHODI ZA 2026. GODINU	9
6. PLANIRANI RASHODI ZA 2026. GODINU	9
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	10
1.1. <i>Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata</i>	10
1.2. <i>Istraživanje i analiza tržišta</i>	10
1.3. <i>Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti</i>	10
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	10
2.1. <i>Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda</i>	10
2.2. <i>Sustavi označavanja kvalitete proizvoda</i>	11
2.3. <i>Podrška razvoju turističkih događaja</i>	11
2.4. <i>Turistička infrastruktura</i>	13
2.5. <i>Podrška turističkoj industriji</i>	13
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	13
3.1. <i>Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice</i>	13
3.2. <i>Suradnja s organizatorima putovanja</i>	13
3.3. <i>Kreiranje promotivnog materijala</i>	13
3.4. <i>Internetske stranice</i>	14
3.5. <i>Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka</i>	14
3.6. <i>Turističko – informativne aktivnosti</i>	14
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	14
4.1. <i>Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor</i>	14
4.2. <i>Upravljanje kvalitetom u destinaciji</i>	14
4.3. <i>Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša</i>	14
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	15
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	15
6.1. <i>Plaće</i>	15
6.2. <i>Materijalni troškovi</i>	15
6.3. <i>Tijela turističke zajednice</i>	15
7. REZERVA	15
8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE.....	15
9. FINACIJSKI PLAN TZ OPĆINE GRADAC ZA 2026. GODINU (ZBIRNA TABLICA).....	16
10. ZAKLJUČAK	17

1. UVOD

Opći ciljevi i zadaće turističkih zajednica — pa tako i Turističke zajednice Općine Gradac — usmjereni su na cjelokupni razvoj i promociju destinacije, uključujući koordinaciju ključnih aktivnosti turističkog upravljanja. To obuhvaća strateško planiranje, razvoj i unapređenje turističkih proizvoda, osiguravanje financijskih i organizacijskih preduvjeta te provedbu mjera koje doprinose konkurentnosti destinacije. Uz navedeno, jedna od temeljnih uloga jest zastupanje interesa lokalne zajednice i svih dionika u turizmu, kako bi se njihov glas i potrebe uskladili u jedinstvenu, održivu i dugoročno isplativu razvojnu viziju.

Posebna se pažnja posvećuje unaprjeđenju ukupnih uvjeta boravka za posjetitelje, poticanju svijesti o važnosti turizma među stanovništvom, jačanju identiteta destinacije te očuvanju okoliša, prirodne i kulturne baštine. Time se stvara ravnoteža između turističkog rasta i očuvanja resursa, što je temelj održivog razvoja turističke destinacije.

U skladu s navedenim načelima, Turistička zajednica Općine Gradac kontinuirano radi na unaprjeđenju organizacije manifestacija koje doprinose prepoznatljivosti i atraktivnosti destinacije. Manifestacije se promatraju kao ključni alat za jačanje turističkog identiteta, obogaćivanje doživljaja gostiju i promicanje autentičnih lokalnih vrijednosti.

Značajan dio aktivnosti usmjeren je i na modernu, učinkovitu i višekanalnu komunikaciju i promociju destinacije, kroz online i offline medije. Takva promidžba ključna je za privlačenje novih posjetitelja te za osnaživanje imidža destinacije na nacionalnom i međunarodnom tržištu. Paralelno s time, provode se edukacije namijenjene iznajmljivačima i drugim pružateljima usluga, s ciljem podizanja kvalitete ponude, poticanja profesionalizacije i jačanja suradnje unutar destinacijskog sustava.

TZO Gradac posebnu pažnju posvećuje dostupnosti informacija i kvaliteti usluge kroz rad sezonskih turističko-informativnih ureda. U tim uredima posjetiteljima se pružaju sveobuhvatne turističke informacije, dok iznajmljivači dobivaju stručnu pomoć vezanu uz funkcioniranje sustava *eVisitor*, kao i odgovore na praktična pitanja vezana uz poslovanje u turizmu.

Sve navedene aktivnosti potvrđuju strateški fokus Turističke zajednice Općine Gradac na konkretne i učinkovite mjere razvoja i promocije destinacije, koordinaciju manifestacija, jačanje turističke vidljivosti, promociju smještajnih i drugih turističkih usluga te kontinuiranu suradnju s lokalnim dionicima. Cilj takvog djelovanja jest stvaranje kvalitetne, konkurentne i održive destinacije koja uspješno odgovara na potrebe gostiju i zajednice.

Nastavno na prethodno izloženo, u daljnjem tekstu prikazani su statistički pokazatelji turističkog prometa zaključno s krajem studenoga 2025. godine, kao i planirani prihodi i rashodi za 2026. godinu, koji u načelu ostaju nepromijenjeni u odnosu na prošlogodišnji financijski plan.

2. OSTVARENI DOLASCI I NOĆENJA NA PODRUČJU TZ OPĆINE GRADAC od 01.01. do 30.11.2025.

Turistička zajednica općine Gradac jedna je od većih TZ na Makarskoj rivijeri, kojoj teritorijalno pripada, tijekom posljednjih desetljeća ostvaruje povećanje turističkog prometa. Tablica ispod prikazuje broj noćenja i dolazaka turista u Općini Gradac prema državama prebivališta za 2024. i 2025. godinu, uz prikaz indeksa promjene (2025/2024). Ukupno je u 2025. ostvareno 589.258 noćenja, što predstavlja blagi pad od 2,41 % u odnosu na 2024. godinu, dok je broj dolazaka ostao praktički nepromijenjen (92.890 dolazaka, rast od 0,24 %).

Najviše noćenja ostvarili su gosti iz Bosne i Hercegovine (160.841 noćenja, rast 5,28 %) i Poljske (102.037 noćenja, pad 3,23 %). S druge strane, pad broja noćenja zabilježen je kod gostiju iz Italije, Austrije, te Francuske.

Analiza dolazaka pokazuje slične trendove: najveći broj dolazaka i dalje je onaj iz BiH, dok su Češki državljani ipak ostvarili pad u dolascima obzirom na lanske godine.

Općenito, tablica pokazuje da se turistički promet u Gradcu stabilizira, uz blagi pad ukupnog broja noćenja, dok se struktura gostiju postepeno mijenja u korist novih, rastućih tržišta.

a) Grupa naplatitelja: SVE GRUPE NAPLATITELJA PO ZEMLJAMA

Opcije: komercijalni turistički promet, nekomercijalni turistički promet

Tablica 1. Dolasci i noćenja po zemljama od 01-11 2025./2024.

Turist država prebivališta DZS naziv	Broj noćenja 2025	Broj noćenja 2024	Broj noćenja Indeks	Broj dolazaka 2025	Broj dolazaka 2024	Broj dolazaka Indeks
Bosna i Hercegovina	160.841	152.768	105,28	31.368	29.172	107,53
Poljska	102.037	105.440	96,77	13.269	13.187	100,62
Češka	88.061	96.118	91,62	11.246	12.021	93,55
Hrvatska	45.040	48.991	91,94	7.450	7.689	96,89
Njemačka	38.745	40.294	96,16	6.476	6.894	93,94
Slovačka	30.346	32.552	93,22	3.955	4.185	94,50
Ukrajina	17.104	14.418	118,63	2.334	1.884	123,89
Srbija	16.434	16.340	100,58	1.480	1.409	105,04
Slovenija	16.340	17.565	93,03	2.414	2.504	96,41
Francuska	14.088	16.195	86,99	2.366	2.764	85,60
Švedska	10.982	10.223	107,42	1.569	1.477	106,23

Mađarska	8.985	9.173	97,95	1.485	1.525	97,38
Austrija	8.742	10.418	83,91	1.636	1.861	87,91
Nizozemska	4.234	5.032	84,14	990	1.128	87,77
Norveška	2.490	2.490	100,00	335	349	95,99
Ujedinjena Kraljevina	2.429	2.199	110,46	480	447	107,38
Švicarska	2.402	2.508	95,77	546	597	91,46
Makedonija	2.296	2.265	101,37	136	163	83,44
Italija	2.190	2.131	102,77	547	492	111,18
SAD	1.972	2.827	69,76	354	442	80,09
Belgija	1.652	1.136	145,42	341	215	158,60
Rumunjska	1.437	1.748	82,21	277	281	98,58
Finska	1.352	910	148,57	222	181	122,65
Danska	1.339	1.896	70,62	228	309	73,79
Kanada	1.063	1.606	66,19	166	207	80,19
Ostale azijske zemlje	1.035	339	305,31	70	43	162,79
Australija	723	723	100,00	122	132	92,42
Crna Gora	670	434	154,38	111	64	173,44
Litva	598	706	84,70	138	145	95,17
Kosovo	449	305	147,21	66	68	97,06
Letonija	394	299	131,77	90	53	169,81
Španjolska	379	193	196,37	125	93	134,41
Irska	282	243	116,05	60	50	120,00
Ostale afričke zemlje	257	62	414,52	25	16	156,25
Rusija	190	174	109,20	32	28	114,29
Luksemburg	187	156	119,87	37	35	105,71
Portugal	185	132	140,15	48	26	184,62
Bjelorusija	179	193	92,75	24	31	77,42
Južnoafrička Republika	153	124	123,39	13	14	92,86
Turska	128	204	62,75	42	42	100,00
Ostale europske zemlje	112	171	65,50	22	25	88,00
Bugarska	101	232	43,53	23	42	54,76
Argentina	99	20	495,00	13	10	130,00
Estonija	96	775	12,39	31	124	25,00
Albanija	61	151	40,40	15	26	57,69
Ostale zemlje Oceanije	59	75	78,67	8	14	57,14
Kina	51	15	340,00	19	3	633,33
Novi Zeland	37	120	30,83	17	32	53,12
Tajland	34	20	170,00	4	6	66,67
Brazil	33	40	82,50	9	12	75,00
Indija	27	71	38,03	8	11	72,73
Izrael	22	6	366,67	11	6	183,33
Kazahstan	22	33	66,67	2	8	25,00
Ostale zemlje Južne i Srednje Amerike	22	87	25,29	7	23	30,43
Island	21	217	9,68	3	21	14,29
Koreja, Republika	11	23	47,83	8	7	114,29
Grčka	10	41	24,39	7	14	50,00
Malta	7	10	70,00	1	5	20,00
Meksiko	7	8	87,50	2	3	66,67
Lihtenštajn	6	3	200,00	2	3	66,67
Čile	3	2	150,00	2	2	100,00
Indonezija	3	0	0,00	1	0	0,00
Jordan	3	0	0,00	1	0	0,00
Ujedinjeni Arapski Emirati	1	0	0,00	1	0	0,00
Japan	0	37	0,00	0	7	0,00
Maroko	0	5	0,00	0	1	0,00
Ostale zemlje Sjeverne Amerike	0	47	0,00	0	8	0,00
Tajvan, Kina	0	33	0,00	0	27	0,00
Tunis	0	8	0,00	0	2	0,00
Ukupno	589.258	603.780	97,59	92.890	92.665	100,24

b) Grupa naplatitelja: **SVE GRUPE NAPLATITELJA PO MJESTIMA**

Opcije: komercijalni turistički promet, nekomercijalni turistički promet

Tablica 2. Dolasci i noćenja po mjestima od 01-11 2025./2024.

Objekt lokacija Naselje	Broj noćenja 2025	Broj noćenja 2024	Broj noćenja Index	Broj dolazaka 2025	Broj dolazaka 2024	Broj dolazaka Index	Popunj. 2025	Popunj. 2024	Pop. Index
Brist	64.240	67.722	94,86	8.080	8.446	95,67	11,07%	11,83%	93,58
Gradac	193.309	201.586	95,89	29.665	29.555	100,37	12,53%	13,06%	95,94
Podaca	191.883	193.053	99,39	31.120	29.954	103,89	15,03%	14,79%	101,62
Zaostrog	139.826	141.419	98,87	24.025	24.710	97,23	16,05%	16,09%	99,75
Ukupno	589.258	603.780	97,59	92.890	92.665	100,24	13,80%	14,04%	98,29

Tablica prikazuje turistički promet po naseljima za 2024. i 2025. godinu, uključujući broj noćenja, broj dolazaka i popunjenost smještajnih kapaciteta. Ukupan broj noćenja u 2025. predstavlja blagi pad u odnosu na 2024. godinu, dok je broj dolazaka jednak lanjskom. Popunjenost smještaja ukupno iznosi 13,80 %, te je neznatno manja nego prethodne godine (14,04 %).

Po naseljima, najviše noćenja ostvareno je u Gradcu (193.309) i Podaci (191.883), dok je najveća popunjenost smještaja zabilježena u Zaostrogu (16,05 %). Sva naselja bilježe blagi pad broja noćenja u odnosu na 2024., osim Podace, gdje je broj dolazaka porastao za 3,89 %, što se najviše pripisuje Resortu Morenia. Općenito, podaci pokazuju stabilan turistički promet po naseljima, s laganim smanjenjem noćenja i neznatnim promjenama u popunjenosti.

c) Grupa naplatitelja: **PRIVATNI SMJEŠTAJ PO MJESTIMA (PAUŠALCI)**

Opcije: komercijalni turistički promet

Tablica 3. Privatni smještaj po mjestima od 01-11 2025./2024.

Objekt lokacija Naselje	Broj noćenja 2025	Broj noćenja 2024	Broj noćenja Index	Broj dolazaka 2025	Broj dolazaka 2024	Broj dolazaka Index	Popunj. 2025	Popunj. 2024	Pop. Index
Brist	45.145	49.902	90,47	6.070	6.430	94,40	18,49%	19,89%	92,96
Gradac	121.612	125.065	97,24	19.054	19.078	99,87	18,57%	19,15%	96,97
Podaca	87.467	86.304	101,35	12.975	12.180	106,53	18,42%	17,45%	105,56
Zaostrog	58.993	58.919	100,13	8.050	8.136	98,94	21,67%	21,27%	101,88
Ukupno	313.217	320.190	97,82	46.149	45.824	100,71	19,03%	19,11%	99,58

Tablica prikazuje turistički promet po naseljima u privatnom smještaju za 2024. i 2025. godinu, uključujući broj noćenja, broj dolazaka i popunjenost kapaciteta. Ukupno je u 2025. ostvareno 313.217 noćenja, što predstavlja blagi pad od 2,18 % u odnosu na 2024. godinu, dok je broj dolazaka porastao za 0,71 % (46.149 dolazaka). Popunjenost smještaja iznosi 19,03 %, neznatno manja nego prethodne godine (19,11 %).

Po naseljima, najviše noćenja ostvareno je u Gradcu (121.612), dok je najveća popunjenost zabilježena u Zaostrogu (21,67 %). Značajan porast broja dolazaka bilježi Podaca (+6,53 %), dok sva ostala naselja bilježe stabilan ili blagi pad noćenja i dolazaka. Općenito, podaci pokazuju stabilan promet u privatnom smještaju, uz blage fluktuacije po naseljima i zadržanu razinu popunjenosti.

d) Grupa naplatitelja: **NEKOMERCIJALNI SMJEŠTAJ PO MJESTIMA**

Opcije: nekomercijalni turistički promet (vikendice – plaćanje turističke pristojbe)

Tablica 4. Nekomercijalni smještaj po mjestima od 01-11 2025./2024.

Objekt lokacija Naselje	Broj noćenja 2025	Broj noćenja 2024	Broj noćenja Index	Broj dolazaka 2025	Broj dolazaka 2024	Broj dolazaka Index	Popunj. 2025	Popunj. 2024	Pop. Index
Brist	5.782	5.337	108,34	558	450	124,00	3,55%	3,57%	99,44
Gradac	8.887	8.930	99,52	790	764	103,40	4,28%	4,50%	95,11
Podaca	13.959	13.680	102,04	1.523	1.352	112,65	4,35%	4,59%	94,77
Zaostrog	6.848	6.875	99,61	731	689	106,10	3,94%	4,09%	96,33
Ukupno	35.476	34.822	101,88	3.602	3.255	110,66	4,10%	4,28%	95,79

Ukupno je u 2025. ostvareno 35.476 noćenja, što predstavlja blagi rast od 1,88 % u odnosu na 2024. godinu, što je donekle poražavajući podatak jer se ovdje najviše radi o nelegalnom iznajmljivanju, ali i pojačanim prijavama vlasnika vikendica i njihovih obitelji radi strožih kontrola na graničnim prijelazima.

Po naseljima, najveći broj noćenja i dolazaka zabilježen je, klasično, u Podaci, dok sva ostala naselja bilježe neznatan pad noćenja i popunjenosti.

e) Opcije: nekomercijalni turistički promet (kuće stanovnika općine – oslobođeni od plaćanja turističke pristojbe)

Tablica 5. Nekomercijalni smještaj po mjestima 01-11 2025./2024.

Objekt lokacija Naselje	Broj noćenja 2025	Broj noćenja 2024	Broj noćenja Indeks	Broj dolazaka 2025	Broj dolazaka 2024	Broj dolazaka Indeks	Popunj. 2025	Popunj. 2024	Pop. Index
Brist	8.020	6.806	117,84	695	680	102,21	5,55%	4,75%	116,84
Gradac	11.090	13.621	81,42	978	1.149	85,12	3,15%	3,97%	79,35
Podaca	4.376	5.886	74,35	521	596	87,42	1,96%	2,69%	72,86
Zaostrog	6.999	6.167	113,49	706	633	111,53	5,11%	4,26%	119,95
Ukupno	30.485	32.480	93,86	2.900	3.058	94,83	3,56%	3,82%	93,19

f) Grupa naplatitelja: **KOMERCIJALNI SMJEŠTAJ PO OBJEKTIMA**

Opcije: komercijalni turistički promet

Tablica 6. Komercijalni smještaj po noćenju od 01-11 2025./2024.

Obveznici	Broj noćenja 2025	Broj noćenja 2024	Broj noćenja Index	Broj dolazaka 2025	Broj dolazaka 2024	Broj dolazaka Index	Popunj. 2025	Popunj. 2024	Pop. Index
ANDRIJAŠEVIĆ d.o.o	4.219	4.167	101,25	740	678	109,14	26,32%	25,91%	101,58
Balić, Goran	0	169	0,00	0	36	0,00	0,00%	1,74%	0,00
BOSSINA d.o.o.	9.275	9.102	101,90	2.345	2.226	105,35	44,08%	43,13%	102,20
DAYS WIN d.o.o.	41	755	5,43	9	112	8,04	0,44%	8,05%	5,47
ELJUGA, ANA	0	166	0,00	0	46	0,00	0,00%	1,55%	0,00
ESTATE d.o.o.	3.614	3.430	105,36	503	481	104,57	12,88%	12,19%	105,66
GERENČIR, KLAUDIA	658	729	90,26	128	120	106,67	8,95%	9,89%	90,50
GET WORK & HOME	672	866	77,60	155	192	80,73	12,57%	16,16%	77,78
IVANČEVIĆ, PAŠKO	3.127	2.910	107,46	476	484	98,35	22,83%	21,19%	107,74
SOBE OAZA	5.353	5.938	90,15	1.398	1.311	106,64	20,03%	22,16%	90,39
LOVELY DALMATIA	6.480	8.401	77,13	1.179	1.399	84,27	18,84%	24,35%	77,37
HOTEL LUKAS	305	1.291	23,63	95	260	36,54	1,79%	7,56%	23,68
HOTEL RIVA	4.407	4.674	94,29	624	681	91,63	28,68%	30,33%	94,56
UTO VESNA	2.115	1.875	112,80	469	482	97,30	21,11%	18,66%	113,13
MOJ ZAOSTROG d.o.o.	731	412	177,43	81	43	188,37	27,36%	15,37%	178,01
MOJE SELO d.o.o.	601	656	91,62	79	73	108,22	22,49%	32,64%	68,90
NIKOLIĆ GRADAC j.d.o.o.	212	173	122,54	29	43	67,44	31,74%	25,82%	122,93
NOTITIA D.O.O	227	115	197,39	69	30	230,00	8,50%	4,29%	198,14
PECIĆ, DINO	3.631	3.478	104,40	864	659	131,11	28,61%	27,32%	104,72
PEKO, MARIJA	795	787	101,02	198	140	141,43	11,33%	11,19%	101,25
POLO TRAVEL d.o.o.	7.280	6.775	107,45	1.133	1.135	99,82	87,19%	38,16%	228,48
Rahić cleaning service	66	56	117,86	16	18	88,89	3,29%	2,79%	117,92
HOTEL SUNCE	10.484	10.383	100,97	1.399	1.272	109,98	43,00%	42,46%	101,27
SONNEN KLAR d.o.o.	12.786	13.908	91,93	1.809	1.795	100,78	33,29%	36,10%	92,22
ŠRC UGOSTITELJSTVO	6.659	6.657	100,03	1.042	1.086	95,95	20,34%	20,28%	100,30
TASIĆ, VANJA	916	760	120,53	210	146	143,84	15,24%	12,60%	120,95
TRIFKOVIĆ, ZLATAN	612	689	88,82	121	115	105,22	9,16%	10,28%	89,11
RESORT MORENIA	72.428	70.824	102,26	13.655	12.720	107,35	57,67%	56,23%	102,56
TO BEPO	820	947	86,59	117	187	62,57	30,69%	35,34%	86,84
Ukupno	158.514	161.093	98,40	28.943	27.970	103,48	24,34%	24,13%	100,87

Ukupno je u 2025. ostvareno 158.514 noćenja, što predstavlja blagi pad od 1,6 % u odnosu na 2024. godinu, dok je broj dolazaka porastao za 3,48 % (28.943 dolazaka). Prosječna popunjenost smještaja iznosi 24,34 %, što je neznatno više nego prethodne godine (24,13 %). Analiza po obveznicima pokazuje različite trendove: neki objekti bilježe rast noćenja i dolazaka, primjerice MOJ ZAOSTROG d.o.o., NOTITIA d.o.o., POLO TRAVEL d.o.o. (hotel Marco Polo) i RESORT MORENIA, dok drugi bilježe pad, poput hotela LUKAS i SONNEN KLAR d.o.o. (hotel Gradac). U tablici ispod gdje su prikazani kampovi, VITER MATUTINOVIĆ d.o.o. bilježi stabilan broj noćenja i dolazaka, dok LOVELY DALMATIA d.o.o. bilježi blagi pad noćenja uz gotovo nepromijenjen broj dolazaka. Značajan porast popunjenosti zabilježen je kod kampa Morenia.

Tablica 7. Komercijalni smještaj po noćenju od 01-11 2025./2024. - KAMPOVI

Obveznici	Broj noćenja 2025	Broj noćenja 2024	Broj noćenja Index	Broj dolazaka 2025	Broj dolazaka 2024	Broj dolazaka Index	Popunj. 2025	Popunj. 2024	Pop. Index
LOVELY DALMATIA d.o.o.	9.533	10.484	90,93	2.076	2.094	99,14	14,42%	15,81%	91,21
MORENIA CAMPING	8.938	11.654	76,69	1.605	2.248	71,40	12,74%	10,54%	120,87
VITER MATUTINOVIĆ d.o.o.	33.095	33.057	100,11	7.615	8.216	92,69	28,72%	28,60%	100,42
Ukupno	51.566	55.195	93,43	11.296	12.558	89,95	20,50%	18,87%	108,64

3. ZADUŽENJA I UPLATE TURISTIČKE PRISTOJBE

U tablicama ispod prikazana su zaduženja i uplate paušalnih iznajmljivača, kao i naplatitelja po noćenju, odnosno nekomercijalnih i komercijalnih gospodarskih subjekata. Uplate turističke pristojbe prikazane su do dana **30.11.2025.** godine. Treba napomenuti kako su u donjim tablicama prikazane brutto uplate turističke pristojbe, a sama raspodjela iste određena je zakonom.

3.1. Paušalna zaduženja i uplate po mjestima

Tablica 8. Zaduzenja i uplate paušalaca (komercijalni iznajmljivači)

Objekt lokacija Naselje	Donos EUR 2024.	Zaduženo EUR 2025.	Uplata EUR 2025.	Razlika EUR	Saldo EUR 2025.
Brist	3.699,21	40.850,00	42.523,99	-1.673,99	2.025,22
Gradac	11.060,36	103.600,34	104.903,80	-1.303,46	9.756,90
Podaca	16.544,35	78.800,00	76.631,26	2.168,74	18.713,09
Zaostrog	5.522,95	44.300,00	46.397,74	-2.097,74	3.425,21
Ukupno	36.826,87	267.550,34	270.456,79	-2.906,45	33.920,42

3.2. Zaduzenja i uplate nekomercijalnih iznajmljivača po mjestima

Tablica 9. Zaduzenja i uplate nekomercijalnih iznajmljivača

Objekt lokacija Naselje	Donos EUR 2024.	Zaduženo EUR 2025.	Uplata EUR 2025.	Razlika EUR	Saldo EUR 2025.
Brist	18,71	4.062,72	3.775,08	287,64	306,35
Gradac	423,77	7.644,09	6.762,95	881,14	1.304,91
Podaca	1.478,22	11.290,31	11.418,10	-127,79	1.350,43
Zaostrog	275,70	5.803,36	6.082,87	-279,51	-3,81
Ukupno	2.196,40	28.800,48	28.039,00	761,48	2.957,88

3.3. Zaduzenja i uplate gospodarskih subjekta

Tablica 10. Zaduzenja i uplate po noćenju

Obveznici	Donos EUR 2024.	Zaduženo EUR 2025.	Uplata EUR	Razlika EUR	Saldo EUR 2025.
HOTEL LABINECA d.o.o.	20.254,79	0,00	0,00	0,00	20.254,79
SONNEN KLAR d.o.o. (Hotel Gradac)	19.548,74	17.798,25	19.548,75	-1.750,50	17.798,24
RASPUDIĆ, TONČO (Hotel Sunce)	0,07	13.975,00	0,00	13.975,00	13.975,07
DALMATAE d.o.o.	10.171,55	0,00	0,00	0,00	10.171,55
KRALJEVIĆ, MARKO (Sobe Oaza)	0,03	6.489,00	1.000,00	5.489,00	5.489,03
ESTATE d.o.o. (Hotel Neptun)	2.211,75	4.416,00	2.817,50	1.598,50	3.810,25
GET WORK & HOME	1.246,27	895,50	1.246,27	-350,77	895,50
VITER MATUTINOVIĆ d.o.o.	-0,06	37.236,20	36.748,95	487,25	487,19
MOJ ZAOSTROG d.o.o.	210,00	912,00	724,50	187,50	397,50
Balić, Goran (Vila Nike)	248,25	0,00	0,00	0,00	248,25
VEŽA, JOŠKO (TO Bepo)	-0,01	1.046,25	828,75	217,50	217,49
MOJE SELO d.o.o.	0,00	718,25	523,50	194,75	194,75
PEKO, MARIJA (Vila Bošac)	-0,03	954,00	816,00	138,00	137,97
GERENČIR, KLAUDIA (Sweet home)	806,26	718,50	1.398,75	-680,25	126,01
IVANČEVIĆ, PAŠKO (91017921632)	0,00	2.552,25	2.484,68	67,57	67,57
NIKOLIĆ GRADAC j.d.o.o.	5,00	214,50	166,25	48,25	53,25
ELJUGA, ANA (TO Orion)	27,00	0,00	0,00	0,00	27,00
TASIĆ, VANJA	0,00	1.074,00	1.053,75	20,25	20,25
NOTITIA d.o.o.	0,00	335,00	334,00	1,00	1,00
PECIĆ, DINO	-12,38	4.216,00	4.203,24	12,76	0,38
BOSSINA d.o.o.	0,02	10.025,00	10.025,00	0,00	0,02
LUKAS d.o.o.	0,01	301,50	301,50	0,00	0,01
DAYS WIN d.o.o.	0,00	61,50	61,50	0,00	0,00
POLO TRAVEL d.o.o. (Hotel Marco Polo)	0,00	10.590,25	10.590,25	0,00	0,00
ŠRC UGOSTITELJSTVO d.o.o.	0,00	3.423,75	3.423,75	0,00	0,00
TRIFKOVIĆ, ZLATAN (Vila Sofia)	91,50	843,75	935,25	-91,50	0,00
ANDRIJAŠEVIĆ d.o.o (Hotel Saudade)	-0,02	6.178,50	6.178,50	0,00	-0,02

MARIĆ, DARKO (UTO Vesna)	-0,02	2.533,50	2.533,50	0,00	-0,02
MALIĆ, DENIS (Hotel Riva)	-0,03	5.331,00	5.331,00	0,00	-0,03
RESORT MORENIA	-0,03	88.772,95	88.772,95	0,00	-0,03
Rahić cleaning service d.o.o.	0,01	85,50	100,00	-14,50	-14,49
LOVELY DALMATIA d.o.o.	-104,40	17.365,60	17.386,86	-21,26	-125,66
Ukupno:	54.704,39	239.063,50	219.534,95	19.528,55	74.232,94

Predznak (-) označava pretplatu.

4. UPLATE TURISTIČKE ČLANARINE PO MJESTIMA

U tablici ispod prikazane su brutto uplate turističke članarine po mjestima zaključno s danom **30.11.2025.** godine. Ovdje se ubrajaju svi članovi na području TZ općine Gradac, među kojima su naravno i iznajmljivači smještaja.

Tablica 11. Uplate turističke članarine po mjestima do 30.11.2025.

Objekt lokacija Naselje	Uplate do 30.11.2025. EUR	Saldo na dan 30.11.2025. EUR
<i>Brist</i>	4.828,50	4.828,50
<i>Gradac</i>	38.139,43	38.139,43
<i>Podaca</i>	16.075,43	16.075,43
<i>Zaostrog</i>	9.283,98	9.283,98
<i>Drvenik – pogrešne uplate</i>	4.373,60	4.373,60
Ukupno:	72.700,94	72.700,94

5. PLANIRANI PRIHODI ZA 2026. GODINU

Za 2026. godinu planirani su ukupni prihodi u istom iznosu kao i prethodne godine, odnosno **394.000,00 €**.

Izvorni prihodi planiraju se s povećanjem od 1 % u odnosu na lanjski plan i obuhvaćaju dvije glavne kategorije – turističku pristojbu i turističku članarinu. Plan za turističku pristojbu ostaje jednak kao prethodne godine zbog odgode otvaranja većeg ugostiteljskog objekta, Hotela Labineca, koji je trebao početi s radom 2025. godine. Prihodi od turističke članarine bilježe rast zahvaljujući ažurnijim uplatama obveznika i pojačanoj kontroli Porezne uprave.

1. Smatra se da će Turistička zajednica ostvariti dodatne prihode iz sustava TZŽSD, uz pomoć javnih natječaja za sufinanciranje, pri čemu će sredstva biti usmjerena na održavanje pojedinih manifestacija poput Tribute Festa, te Brudetijade.
2. Prihodi iz EU fondova, gospodarske djelatnosti i stavka ostalih prihoda, uključujući donacije Udruženja obrtnika Gradac za proslavu Sv. Mihovila, nisu planirani i ne očekuje se njihovo ostvarenje u idućoj godini.
3. Za 2026. planira se prebaciti jednaki iznos prenesenih sredstava iz prethodne godine, što će osigurati stabilnu likvidnost poslovanja.

Ovaj plan temelji se na konzervativnom pristupu planiranju prihoda, pri čemu je visina prihoda određena prema realnim i provjerenim parametrima, čime se osigurava stabilnost i sigurnost financijskog poslovanja.

Tablica 12. Struktura prihoda

RB		PRIHODI	PLAN 2025 Eur	PLAN 2026 Eur	Index	Struktura %
1.		Izvorni prihodi	286.000,00	289.000,00	101,05	73,35
	1.1.	Turistička pristojba	254.000,00	254.000,00	100,00	64,47
	1.2.	Članarina	32.000,00	35.000,00	109,38	8,88
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i drž. proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	28.000,00	25.000,00	89,29	6,35
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	80.000,00	80.000,00	100,00	20,30
7.		Ostali prihodi (pripis kamate)	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVEUKUPNO	394.000,00	394.000,00	100,00	100,00

6. PLANIRANI RASHODI ZA 2026. GODINU

Jednako kao i prihodi, planirani rashodi za 2026. godinu iznose **394.000,00 €**, uz planiranu rezervu od 54.000,00 €. U nastavku su obrazloženi rashodi i aktivnosti koje su predviđene u planu za iduću godinu.

Tablica 13. Struktura rashoda

RB		AKTIVNOSTI	PLAN 2025	PLAN 2026	Index plan/reb	Struktura %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	17.000,00	17.000,00	100,00	4,31
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunik/akcijskih dokum.	2.000,00	2.000,00	100,00	0,51
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	15.000,00	15.000,00	100,00	3,81
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	115.000,00	115.000,00	100,00	29,19
	2.1.	Identifikacija i vred. resursa te strukturiranje tur. proizvoda	16.000,00	15.000,00	93,75	3,81
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	99.000,00	100.000,00	101,01	25,38
		GRADAC	50.000,00	50.000,00	100,00	12,69
		BRIST	7.500,00	7.500,00	100,00	1,90
		PODACA	9.500,00	9.500,00	100,00	2,41
		ZAOSTROG	4.500,00	4.500,00	100,00	1,14
		Sportske i kulinarske manifestacije	12.500,00	12.500,00	100,00	3,17
		Ekološke manifestacije	1.000,00	1.000,00	100,00	0,25
		Ostale manifestacije	4.000,00	4.000,00	100,00	1,02
		Potpore manifestacijama	10.000,00	11.000,00	110,00	2,79
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	55.500,00	56.000,00	100,90	14,21
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	6.000,00	6.000,00	100,00	1,52
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	1.500,00	1.500,00	100,00	0,38
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	22.000,00	22.000,00	100,00	5,58
	3.4.	Internetske stranice	2.500,00	2.500,00	100,00	0,63
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	5.000,00	5.000,00	100,00	1,27

3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	18.500,00	19.000,00	102,70	4,82
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	78.500,00	79.000,00	100,64	20,05
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor	6.000,00	6.000,00	100,00	1,52
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	2.500,00	3.500,00	140,00	0,89
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	70.000,00	69.500,00	99,29	17,64
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	1.000,00	0,00	0,00	0,00
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	73.000,00	73.000,00	100,00	18,53
6.1.	Plaće	48.000,00	48.000,00	100,00	12,18
6.2.	Materijalni troškovi	22.000,00	22.000,00	100,00	5,58
6.3.	Tijela turističke zajednice	3.000,00	3.000,00	100,00	0,76
7.	REZERVA	54.000,00	54.000,00	100,00	13,71
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO	394.000,00	394.000,00	100,00	100,00

AKTIVNOSTI

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

Razvoj turizma Općine Gradac temelji se na strateškim dokumentima Ministarstva turizma, Hrvatske turističke zajednice, Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije, kao i na Planu razvoja Općine Gradac. TZO Gradac koristi ove razvojne smjernice pri izradi daljnjih planova razvoja, u potpunosti usklađenih s odredbama novog Zakona o turističkim zajednicama, koji je već stupio na snagu i provodi se u praksi.

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

Budući je TZO Gradac sastavni dio turističkog *cluster*a Makarska rivijera, sudjelovao je u izradi Master plana razvoja cikloturizma Makarske rivijere. Izrada i operativna primjena ovog plana višegodišnjeg je karaktera te se provodi u nekoliko faza. TZO Gradac sudjeluje u financiranju proporcionalno svom udjelu u ukupnom broju noćenja na Makarskoj rivijeri. Uz to, planira se nastavak suradnje s ostalim akterima destinacije u vezi s primjenom novog Zakona o turističkim zajednicama, kao i u procesu izrade nove strategije rasta i razvoja turizma na području Makarske rivijere.

Ciljevi: doprinos razvoju cikloturizma i strateškom unaprjeđenju turizma Makarske rivijere, te nastavak suradnje s ključnim akterima u primjeni novog Zakona i izradi nove strategije razvoja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZ-i Makarske rivijere, TZ županije Splitsko – dalmatinske, Spot d.o.o.

Iznos potreban za realizaciju projekta: 2.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Iduće godine planira se nastavak analize i istraživanje tržišta, točnije izrade nove strategije razvoja turizma prema smjernicama MINT-a.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 15.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Iduće godine ne planira se realizacija navedene stavke.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 0,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: /

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

U ovoj fazi provode se mjere aktivne potpore kulturnom turizmu, usmjerene na dvije ključne kulturne ustanove: Franjevački samostan u Zaostrogu, kao nezaobilazni kulturno-povijesni i turistički resurs, te Zavičajnu zbirku Gradac (Muzej Gradac), koja prezentira višestoljetni život i tradiciju dalmatinskog čovjeka na ovom području.

Ciljevi: obogatiti kulturni segment turističke ponude destinacije, povećati njenu atraktivnost i pridonijeti raznolikosti turističkog doživljaja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 15.000,00 €
Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

2.2. Sustavi označavanja kvalitete proizvoda

Iduće godine ne planira se realizacija navedene stavke.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac
Iznos potreban za realizaciju projekta: 0,00 €
Rokovi realizacije aktivnosti: /

2.3. Podrška razvoju turističkih događaja

Destinacija, prepoznata kao južni dio Makarske rivijere, posljednjih je godina značajno unaprijedila svoju manifestacijsku ponudu, pozicionirajući različite kulturne, zabavne, sportske i gastronomske događaje kao važan segment ukupnog turističkog proizvoda, ali i kao nezaobilazni dio društvenog života lokalne zajednice. Manifestacije su postale jedan od glavnih elemenata identiteta destinacije, doprinoseći stvaranju prepoznatljive atmosfere, jačanju imidža i povećanju atraktivnosti tijekom cijele turističke sezone, uključujući i predsezonu i sezonu. Očuvanje kontinuiteta manifestacija te sustavno unaprjeđenje njihove kvalitete predstavlja jednu od ključnih zadaća Turističke zajednice Općine Gradac.

Turistička zajednica djeluje kao nositelj i glavni organizator većine najznačajnijih događaja u općini, dok kod ostalih manifestacija sudjeluje kao strateški partner, financijski i organizacijski podupiratelj, pružajući logističku pomoć, promociju, savjetovanje te koordinaciju s drugim institucijama i organizatorima. Ukupan iznos utrošenih sredstava u 2025. godini iznosi **100.000,00 €**, čime su obuhvaćene potpore udrugama i drugim organizatorima, angažman izvođača i prateće tehničke logistike, najam i nabava potrebne opreme i alata, troškovi javnosti i PR aktivnosti te svi ostali pripadajući operativni izdaci.

Ova ulaganja potvrđuju važnost manifestacija kao investicije u vidljivost, živost i prepoznatljivost destinacije. S obzirom na trend općeg povećanja troškova izvođača, najma rasvjete i razglasa, tehničke podrške te materijala potrebnih za realizaciju manifestacija, za narednu godinu planira se povećanje financijskih sredstava namijenjenih udrugama i drugim organizatorima. Time se želi osigurati održavanje postojeće razine kvalitete događanja, ali i stvoriti prostor za poboljšanja, inovacije i razvoj novih sadržaja koji će dodatno obogatiti turističku ponudu i pridonijeti jačanju destinacijskog brenda.

Ciljevi: održavanje i unaprjeđenje kvalitete manifestacije koje obogaćuju turističku ponudu i društveni život destinacije, osiguravajući adekvatnu financijsku i logističku podršku organizatorima i udrugama.

1. Tribute to Rock festival

Centralni događaj kulturnog ljeta je međunarodni festival već tradicionalnog karaktera, koji okuplja niz prestižnih pretežito stranih izvođača. Festival organizira TZO Gradac u suradnji s lokalnim udrugama i Općinom Gradac, uz očekivanu financijsku podršku Splitsko-dalmatinske županije ili TZŽSD. Događaj obuhvaća cjelokupan organizacijski angažman, uključujući: PR aktivnosti, kontakt i ugovaranje izvođača, komunikaciju s ciljnim skupinama publike, angažman opreme (pozornice, razglasi, rasvjete, scenski efekti), logističko osoblje, osiguranje, plakatiranje i oglašavanje, troškove reprezentacije, smještaja i ishrane izvođača, distribuciju promotivnog materijala te druge pripadajuće troškove.

Ciljevi: ostvarenje povećanog broja dolazaka i noćenja prije, tijekom i poslije termina festivala, povećanje zadovoljstva turista koji u tom terminu borave na destinaciji, stvaranje imagea destinacije kao stjecišta velikog glazbenog događaja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, Općina Gradac, udruge
Iznos potreban za realizaciju projekta: 40.000,00 €
Rokovi realizacije aktivnosti: srpanj 2026. godine

2. Sajmovi domaćih proizvoda

Vođeni pozitivnim rezultatima prethodnih godina, visokom zainteresiranosti domaćih i stranih turista te aktivnim sudjelovanjem OPG-ova, planiraju se sajmovi domaćih proizvoda u Gradcu i Zaostrogu. Ta naselja su se pokazala kao najpogodnije lokacije za održavanje događaja, osiguravajući najbolju posjećenost i kvalitetno iskustvo za posjetitelje.

Ciljevi: promoviranje domaćih OPG-a i nuđenje zdravih proizvoda krajnjim potrošačima.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, OPG-i
Iznos potreban za realizaciju projekta: 2.000,00 €
Rokovi realizacije aktivnosti: srpanj-rujan 2026. godine

3. GO turnir – drevna dalekoistočna strateška igra na ploči, slično šahu

Već nekoliko godina manifestacija privlači brojne turiste, s posebnim naglaskom na obitelji i djecu. Turnir, koji traje nekoliko dana, organizira se u Zaostrogu, uz proširenje aktivnosti na okolna mjesta. TZO Gradac pruža financijsku potporu udruzi koja koordinira i provodi kompletnu organizaciju događaja.

Ciljevi: stvaranje imagea sportske destinacije.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, Udruga GO
Iznos potreban za realizaciju projekta: 800,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: kolovoz 2026. godine

4. Ribarske večeri, promenade, brudetijade, koncerti, tradicionalne proslave svjetovnog i religijskog karaktera, ekološke akcije
Sve preostale manifestacije čine sadržaj kulturno-zabavnog ljeta na destinaciji, uključujući i predsezonske i sezonske događaje kojima upravlja TZO Gradac. Modaliteti, programi i termini bit će određeni naknadno, no TZO Gradac je nositelj svih aktivnosti i njihov glavni organizator.

U planiranje su uključeni svi pripadajući troškovi, uključujući angažman izvođača, logistike, opreme i pratećeg osoblja, kao i potpore lokalnim ansamblima i grupama koje obogaćuju ljetne programe (sukladno natječaju planiranom za siječanj 2026.), te ostali povezani troškovi.

Ciljevi: zadovoljstvo gostiju ponuđenim kulturnim i zabavnim programima na destinaciji, privlačenje novih gostiju daljnjim povećanjem kvalitete događaja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 46.200,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

5. Black & White dalmatiner dog night

Već nekoliko godina održava se manifestacija čiji je krajnji cilj brandiranje destinacije, ali i cijele Dalmacije, kroz simbol psa Dalmatinera. Povijesna podloga za to nalazi se u jednom od prvih likovnih prikaza psa Dalmatinca u svjetskoj umjetnosti, u slici Tintorettove škole koja se čuva u samostanu u Zaostrogu. Program manifestacije uključuje radionice za djecu, crno-bijelu modnu reviju te interaktivnu izložbu „Selfie Dalmatian Wall“, gdje posjetitelji mogu sami kreirati jedinstvene fotografije.

Manifestacija se održava u parku u Zaostrogu, kao i prethodnih godina. TZO Gradac sudjeluje u cjelokupnoj organizaciji, zajedno s obrtom KULTA (vlasnica Božena Delaš) te pokrivaju sve pripadajuće troškove, uključujući logistiku, grafičku i kadrovsku podršku te ostale potrebne aktivnosti.

Ciljevi: brandiranje destinacije po psu dalmatincu, s idejom da se proširi do granica cijele Dalmacije.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, KULTA j.d.o.o.

Iznos potreban za realizaciju projekta: 2.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: kolovoz 2026. godine

6. Advent u općini Gradac

Turistička zajednica Općine Gradac organizira i podržava događaje tijekom adventskog razdoblja u općini, uz aktivno uključivanje svih udruga koje žele doprinijeti programu. Tijekom prosinca i siječnja održavaju se tematske radionice za djecu i odrasle, kazališne predstave te razni zabavni sadržaji. Veći dio događanja odvija se u Božićnoj kućici na Solinama u Gradcu.

Posebnu vrijednost Adventu daje događaj „Uprizorenje jaslca na Štradi“, koji vodi i organizira udruga Štrada, uz podršku TZO-a. Turistička zajednica pruža potrebnu pomoć i financijsku potporu svim inicijativama usmjerenima na dobrobit zajednice. Oglašavanje Adventa provodi se aktivno, putem plakata i objava na društvenim mrežama.

Ciljevi: zadovoljstvo gostiju i lokalne zajednice ponuđenim kulturnim i zabavnim programima na destinaciji, privlačenje novih gostiju daljnjim povećanjem kvalitete događaja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, Općina Gradac, aktivne udruge

Iznos potreban za realizaciju projekta: 4.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: prosinac 2026. - siječanj 2027. godine

7. SunRun polumaraton

Velika sportska manifestacija koja se održava u općini tijekom predsezonskog ili sezonskog razdoblja je polumaraton SunRun (21,1 km) te popratna utrka Ništa lakše (4 km), koja okuplja značajan broj domaćih i stranih posjetitelja.

Nositelj organizacije je udruga SunRun, kojoj TZO Gradac pruža aktivnu i financijsku podršku pri realizaciji događaja. Tijekom glavnog trkačkog dijela organizirani su i prateći zabavni i kulinariski sadržaji, čime se dodatno povećava atraktivnost i sveukupna uspješnost manifestacije.

Ciljevi: brendiranje destinacije koja podržava aktivni turizam, zadovoljstvo gostiju u predsezoni/postsezoni, privlačenje gostiju u predsezoni i postsezoni.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, Udruga SunRun, TZM Drvenik, Općina Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 3.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: listopad 2026. godine

8. Dani podmorja Općine Gradac

U svrhu očuvanja našeg najvrjednijeg prirodnog resursa, cilj je osvijestiti lokalno stanovništvo o važnosti ekologije te održati manifestaciju tijekom predsezone koja privlači posjetitelje svih uzrasta. Planira se organizacija radionica za djecu i odrasle,

upotpunjenih edukativnim i kreativnim sadržajima. Glavni dio manifestacije provode lokalni ronilački klubovi kroz čišćenje podmorja, dok se događaj nadopunjuje zajedničkim kulinarским i glazbenim aktivnostima, stvarajući jedinstveno iskustvo za sve sudionike.

Ciljevi: brendiranje destinacije koja podržava ekološki turizam, zadovoljstvo i privlačenje gostiju u predsezoni.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, Komunalno Gradac, ronilački klubovi, Općinska knjižnica hrvatska sloga, Općina Gradac, Vatrogasci Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 2.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: svibanj 2026. godine

2.4. Turistička infrastruktura

U idućoj godini ne planira se iznos za navedenu stavku.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 0,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: /

2.5. Podrška turističkoj industriji

U idućoj godini ne planira se iznos za navedenu stavku.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 0,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: /

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Ova stavka obuhvaća više aktivnosti u nadležnosti naše turističke zajednice. TZO će i dalje sudjelovati u sufinanciranju štandova Makarske rivijere u sklopu nastupa TZ Splitsko-dalmatinske županije na turističkim sajmovima. Također, TZO nastavlja s financijskom podrškom *Welcome desku* u Zračnoj luci Split, uz očekivanje zadržavanja dosadašnje razine angažmana. Uz navedeno, planira se i organizacija novog studijskog putovanja te edukacije za privatne iznajmljivače, s ciljem unapređenja kvalitete smještaja i podizanja razine usluge u destinaciji.

Ciljevi: predstavljanje destinacije na emitivnim tržištima i organizacija poslovnih radionica.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, TZ Makarske rivijere, TZŽSD, HTZ

Iznos potreban za realizaciju projekta: 6.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

I ove godine očekuje se dolazak novinara iz Hrvatske i inozemstva, posebno iz za našu destinaciju važnih emitivnih tržišta poput Češke, Poljske i Slovačke. TZO Gradac će u potpunosti podržati njihove posjete te financijski, materijalno i sadržajno sudjelovati u organizaciji i provedbi programa predviđenih za njihove dolaske.

Ciljevi: povećanje prepoznatljivosti destinacije na domaćem i međunarodnim tržištima kroz podršku i organizaciju studijskih posjeta novinara.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 1.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

TZO nastavlja i u sljedećoj godini s izdavanjem novih te reprintom postojećih promotivnih materijala. Važan segment aktivnosti odnosi se i na promociju manifestacija putem plakata, brošura, billboarda (prema potrebi), kao i izrade kalendara.

Ciljevi: unaprjeđenje turističke ponude, kvalitete i pravovremenosti turističkih informacija i informacija o turističkoj ponudi.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 22.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

3.4. Internetske stranice

Ova aktivnost obuhvaća sve mjere i radnje vezane uz upravljanje internetskim sadržajima, kao i njihov razvoj i održavanje, s ciljem osiguravanja funkcioniranja postojeće web stranice *gradac.hr* te njenog kontinuiranog unaprjeđenja. U okviru ove stavke uključena je i informatička podrška, koja obuhvaća zakup domene, CMS sustav i hosting.

Ciljevi: unaprjeđenje komunikacijskog kanala prema turističkim konzumentima, obogaćenje internetskog sadržaja koji uključuje informacije o turističkoj ponudi.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 2.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Aktivnosti obuhvaćaju upravljanje i unaprjeđenje baza podataka, s posebnim naglaskom na njihovu pouzdanost, učinkovitost u radu ureda te usklađenost sa zakonskim propisima.

Ciljevi: obogaćivanje i upravljanje turističkim podatcima i bazama.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 5.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

3.6. Turističko – informativne aktivnosti

Ova stavka obuhvaća troškove četiri turistička informativna ureda (TIC), koja TZO Gradac otvara svake godine u predsezoni i održava do posezone, u Gradcu, Bristu, Podaci i Zaostrogu, uključujući troškove angažmana turističkih informatora. Također, uključeni su i troškovi postavljanja turističke i smeđe signalizacije na razini cijele destinacije, radi osiguranja lakše orijentacije i informiranosti posjetitelja.

Ciljevi: pružanje kvalitetnih i pravodobnih turističkih informacija, edukcija i pomoć davateljima usluga, poboljšanje uvjeta boravka turista.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 19.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor

TZO će sudjelovati u dogradnji turističkih info sustava, kao i u prikupljanju i sistematizaciji podataka o turističkoj ponudi na našoj destinaciji.

Ciljevi: obogaćenje postojećih i stvaranje novih informacijskih sustava i aplikaciji koji djeluju u smislu kvalitetnijeg predstavljanja ponude, te sistematizacije i operacionalizacije podataka o turističkoj ponudi destinacije.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 6.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

TZO Gradac planira i sljedeće godine sudjelovati na Danima hrvatskog turizma, te sufinancirati HPD Adrion za organizaciju dječjeg kampa. Nastavlja se i suradnja s LAGUR – om (Lokalna akcijska grupa u ribarstvu).

Ciljevi: nagrađivanje inovacija i izvrsnosti ponude, stimulacija davatelja turističkih usluga prema višim kvalitativnim nivoima; ojačavanje i kontinuirano razvijanje suradnje s LAGUR-om (Lokalna akcijska grupa u ribarstvu) radi unaprjeđenja lokalnih ribarskih inicijativa i održivog razvoja priobalnog područja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 3.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Ova stavka predstavlja jednu od ključnih aktivnosti koja se provodi u suradnji s jedinicom lokalne samouprave. Za predstojeću godinu planira se daljnje ulaganje u ravnjanje i optimizaciju plaža, postavljanje plažnih ograda i suncobrana te sadnju novih biljaka. Nadalje, planira se završetak obnove Crkve Sv. Paškala u Gradcu, uređenje i čišćenje gornjih planinskih puteva pogodnih

za avanturistički turizam, čišćenje puta prema rodnoj kući Fra A.K. Miošića, kao i svi ostali poslovi koji izravno doprinose očuvanju prirode i estetskom izgledu destinacije.

Ciljevi: omogućavanje ugodnijeg boravka turista, ljepši vizualni dojam okoliša.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac, Općina Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 69.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

U idućoj godini ne planira se iznos za navedenu stavku.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 0,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Plaće djelatnika TZO Gradac određuju se prema novoj sistematizaciji radnih mjesta i pripadajućim koeficijentima te osnovicama za obračun plaća. Za 2026. godinu planira se angažman dva stalna djelatnika, bez novih zapošljavanja, osim eventualnog angažmana sezonskih radnika. Struktura radnih mjesta uključuje:

- Direktor ureda
- Djelatnik u računovodstvu i financijama

Ciljevi: valorizacija rada djelatnika TZO Gradac.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 48.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

6.2. Materijalni troškovi

Predstavljaju sve troškove funkcioniranja ureda TZ, kao što su troškovi uredske opreme, platnog prometa, troškovi odvjetnika, javnog bilježnika, poštarine, amortizacije, ugovora o djelu i drugo.

Ciljevi: neometano i kvalitetno funkcioniranje Ureda TZ.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 22.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

6.3. Tijela turističke zajednice

Ova stavka obuhvaća troškove rada tijela TZO Gradac (Skupštine i Vijeća), troškove reprezentacije te eventualne troškove distribucije materijala potrebnih za rad tijela TZ. Naglašava se da članovi Vijeća i Skupštine ne primaju naknadu za sudjelovanje u tijelima TZ.

Ciljevi: neometan i kvalitetan rad tijela TZO Gradac.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta: 3.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31.12.2026. godine

7. REZERVA

Sukladno uputama, na kraju poslovne godine predviđa se formiranje rezerve u iznosu od **54.000,00 €**, koja će služiti za osiguranje likvidnosti u izvanrednim okolnostima ili, po potrebi, za financiranje neplaniranih aktivnosti.

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Ne postoji planirani iznos, jer manjka od prošle godine nije bilo.

9. FINANCIJSKI PLAN TZ OPĆINE GRADAC ZA 2026. GODINU (ZBIRNA TABLICA)

Tablica 14. Financijski plan za 2026. godinu prema Zakonu o turističkim zajednicama

RB		PRIHODI	PLAN 2025 Eur	PLAN 2026 Eur	Index	Struktura %
1.		Izvorni prihodi	286.000,00	289.000,00	101,05	73,35
	1.1.	Turistička pristojba	254.000,00	254.000,00	100,00	64,47
	1.2.	Članarina	32.000,00	35.000,00	109,38	8,88
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i drž. proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	28.000,00	25.000,00	89,29	6,35
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	80.000,00	80.000,00	100,00	20,30
7.		Ostali prihodi (pripis kamate)	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVEUKUPNO	394.000,00	394.000,00	100,00	100,00

RB		AKTIVNOSTI	PLAN 2025	PLAN 2026	Index plan/reb	Struktura %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	17.000,00	17.000,00	100,00	4,31
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunik/akcijskih dokum.	2.000,00	2.000,00	100,00	0,51
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	15.000,00	15.000,00	100,00	3,81
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	115.000,00	115.000,00	100,00	29,19
	2.1.	Identifikacija i vred. resursa te strukturiranje tur. proizvoda	16.000,00	15.000,00	93,75	3,81
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	99.000,00	100.000,00	101,01	25,38
		GRADAC	50.000,00	50.000,00	100,00	12,69
		BRIST	7.500,00	7.500,00	100,00	1,90
		PODACI	9.500,00	9.500,00	100,00	2,41
		ZAOSTROG	4.500,00	4.500,00	100,00	1,14
		Sportske i kulinarske manifestacije	12.500,00	12.500,00	100,00	3,17
		Ekološke manifestacije	1.000,00	1.000,00	100,00	0,25
		Ostale manifestacije	4.000,00	4.000,00	100,00	1,02
		Potpore manifestacijama	10.000,00	11.000,00	110,00	2,79
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	55.500,00	56.000,00	100,90	14,21
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	6.000,00	6.000,00	100,00	1,52
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	1.500,00	1.500,00	100,00	0,38
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	22.000,00	22.000,00	100,00	5,58
	3.4.	Internetske stranice	2.500,00	2.500,00	100,00	0,63
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	5.000,00	5.000,00	100,00	1,27
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	18.500,00	19.000,00	102,70	4,82
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	78.500,00	79.000,00	100,64	20,05
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor	6.000,00	6.000,00	100,00	1,52
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	2.500,00	3.500,00	140,00	0,89
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	70.000,00	69.500,00	99,29	17,64
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	1.000,00	0,00	0,00	0,00
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	73.000,00	73.000,00	100,00	18,53
	6.1.	Plaće	48.000,00	48.000,00	100,00	12,18
	6.2.	Materijalni troškovi	22.000,00	22.000,00	100,00	5,58
	6.3.	Tijela turističke zajednice	3.000,00	3.000,00	100,00	0,76
7.		REZERVA	54.000,00	54.000,00	100,00	13,71
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVEUKUPNO	394.000,00	394.000,00	100,00	100,00

10. ZAKLJUČAK

Turistička zajednica Općine Gradac u 2025. godini zabilježila je stabilne rezultate turističkog prometa, unatoč blago promjenjivim tržišnim okolnostima i izraženijoj konkurenciji na regionalnoj razini. Ukupan broj noćenja zabilježio je blagi pad od 2,41 %, dok je broj dolazaka porastao za 0,24 %, što upućuje na stalni interes gostiju uz nešto kraći prosječni boravak. Najveći udio noćenja ostvarili su gosti iz Bosne i Hercegovine i Poljske, čime se potvrđuje kontinuitet dolazaka s ovih tradicionalno najjačih emitivnih tržišta. S druge strane, pojedina zapadnoeuropska tržišta, poput Italije, Austrije i Francuske, ostvarila su primjetan pad, što otvara prostor za dodatnu analizu i buduće ciljano marketinško pozicioniranje.

Analizom prometa po naseljima unutar Općine Gradac, naselja Gradac i Podaca ponovno se izdvajaju kao vodeće destinacijske cjeline prema ukupnom broju ostvarenih noćenja. Zaostrog se posebno istaknuo visokom popunjenošću smještajnih kapaciteta, što upućuje na rastuću prepoznatljivost i konkurentnost ovog dijela destinacije. Privatni smještaj i dalje čini dominantan segment turističke ponude te, unatoč blagom padu noćenja, zadržava ključnu ulogu u ukupnoj turističkoj strukturi. Rast aktivnosti u nekomercijalnom smještaju rezultat je pojačanih prijava, sustavnijih kontrola i bolje informiranosti iznajmljivača, što doprinosi transparentnosti i usklađenosti s propisima.

Planirani prihodi i rashodi Turističke zajednice Općine Gradac za 2026. godinu iznose 394.000 €, uz zadržavanje konzervativnog i odgovornog pristupa financijskom planiranju. Takav pristup omogućava stabilnost poslovanja i sigurnost u provedbi ključnih razvojnih aktivnosti. Financijski okvir za 2026. godinu temelji se na strateškom usmjeravanju sredstava prema razvoju turističkog proizvoda, snažnijoj podršci manifestacijama, unaprjeđenju komunikacije i promocije destinacije te kontinuiranom održavanju i podizanju kvalitete ukupne turističke ponude.

Očekuje se da će planirane aktivnosti doprinijeti daljnjem jačanju prepoznatljivosti naše destinacije kao atraktivne, uređene i sadržajno raznolike destinacije Makarske rivijere. Pritom se poseban naglasak stavlja na očuvanje i promicanje kulturne, sportske i ekološke vrijednosti, uz istodobno poticanje održivog razvoja i uključivanje lokalne zajednice u kreiranje turističkog identiteta destinacije. Takav integrirani pristup predstavlja temelj za dugoročnu konkurentnost našeg područja na turističkom tržištu.

Na temelju Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), kao i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrole te izrade i izvještavanja financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15), dana **17. prosinca 2025. godine**, Ured TZO-a Gradac i Skupština (kao najviše tijelo TZO-a Gradac), donose

FINANCIJSKI PLAN TZO-a GRADAC ZA 2026. GODINU **PREMA NAČELIMA ZAKONA O RAČUNOVODSTVU** **NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

1. Plan prihoda i rashoda – tablični prikaz	3
2. Plan zaduživanja i otplata	4
3. Obrazloženje financijskog plana uz godišnji program rada	4
a) Obrazloženje skupine prihoda	5
➤ Prihodi od članarina.....	5
➤ Prihodi po posebnim propisima (turistička pristojba)	5
➤ Prihodi od financijske imovine (kamate)	5
b) Obrazloženje skupine rashoda	5
➤ Rashodi za radnike.....	5
➤ Rashodi amortizacije.....	5
➤ Financijski rashodi	6
➤ Donacije	6
c) Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata (<i>GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU</i>).....	6
➤ Uvod.....	6
➤ Osnovni ciljevi TZO Gradac u 2026. godini.....	6
➤ Aktivnosti i razvojni projekti u 2026. godini koji će se provoditi radi realizacije postavljenih ciljeva	6
➤ Resursi potrebni za ostvarivanje planiranih ciljeva (ljudski i financijski)	8

Obvezni djelovi financijskog plana su:

- Plan prihoda i rashoda u eurima
- Plan zaduživanja i otplata, te
- Obrazloženje financijskog plana uz godišnji program rada.

1. Plan prihoda i rashoda – tablični prikaz

Tablica 1. Plan prihoda i rashoda

KONTO	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2025	PLAN 2026	Index
UKUPNO PRIHODI		394.000	394.000	100
32	Prihodi od članarina	32.000	35.000	109
321	Članarine	32.000	35.000	109
33	Prihodi po posebnim propisima	254.000	254.000	100
331	Prihodi po posebnim propisima	254.000	254.000	100
34	Prihodi od imovine	0	0	0
341	Prihodi od financijske imovine	0	0	0
35	Prihodi od donacija	28.000	25.000	89
351	Prihodi od donacija iz proračuna	0	0	0
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	28.000	25.000	89
354	Prihodi od građana i kućanstava	0	0	0
355	Ostali prihodi od donacija	0	0	0
36	Ostali prihodi	0	0	0
361	Prihodi od refundacija	0	0	0
52	Planirani preneseni višak iz prethodne godine	80.000	80.000	100

KONTO	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2025	PLAN 2026	Index
UKUPNO RASHODI		394.000	394.000	100
41	Rashodi za radnike	55.000	55.000	100
411	Plaće za redovan rad	47.000	47.000	100
412	Ostali rashodi za radnike	1.000	1.000	100
413	Doprinosi na plaće	7.000	7.000	100
42	Materijalni rashodi	271.000	271.000	100
421	Naknade troškova zaposlenima	5.100	5.100	100
4211	Službena putovanja	3.000	2.000	67
4212	Naknade za prijevoz	1.800	2.500	139
4213	Stručno usavršavanje zaposlenika	300	600	0
425	Rashodi za usluge	254.500	254.500	100
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.500	3.500	100
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000	50.000	100
4253	Usluge promidžbe i informiranja	85.000	85.000	100
4254	Komunalne usluge	20.000	20.000	100
4255	Zakupnine i najamnine	20.000	20.000	100
4257	Intelektualne i osobne usluge	58.000	58.000	100
425701	Usluge agencija i studentskog servisa	9.000	9.000	100
425702	Autorski honorari	30.000	30.000	100
425703	Ugovori o djelu	15.000	15.000	100
425705	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	2.000	1.000	50
425706	Ostale intelektualne usluge	2.000	3.000	150
4258	Računalne usluge	8.000	8.000	100
4259	Ostale usluge	10.000	10.000	100
426	Rashodi za materijal i energiju	6.400	6.400	100
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000	2.000	100
4262	Materijal i sirovine	4.000	4.000	100
4263	Energija	0	0	0
4264	Sitni inventar i autogume	400	400	100
429	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.000	100
4292	Reprezentacija	1.000	1.500	150
4293	Članarine	1.000	500	50

4295	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	3.000	3.000	100
43	Rashodi amortizacije	7.000	7.000	100
44	Financijski rashodi	2.000	2.000	100
4421	<i>Kamate na primljene kredite</i>	0	0	0
4431	<i>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</i>	2.000	2.000	100
4432	<i>Negativne tečajne razlike</i>	0	0	0
4433	<i>Zatezne kamate</i>	0	0	0
4434	<i>Ostali nespomenuti financijski rashodi</i>	0	0	0
45	Donacije	5.000	5.000	100
451	<i>Tekuće donacije</i>	5.000	5.000	100
52	Planirani preneseni višak prihoda u idućoj godini	54.000	54.000	100
5221	<i>Planirani preneseni višak prihoda u idućoj godini</i>	54.000	54.000	100

KONTO	PLANIRANI REZULTAT POSLOVANJA	PLAN 2025	PLAN 2026	Index
522	Ukupno planirani preneseni višak sredstava iz prethodne godine	80.000	80.000	100
	Višak sredstava koji bi se trebao koristiti u narednoj godini	0	0	0
	Planirani prijenos viška sredstava za iduću godinu	54.000	54.000	100

2. Plan zaduživanja i otplata

U financijskom planu Turističke zajednice Općine Gradac za 2026. godinu nisu predviđeni primitci iz dugoročnog zaduživanja temeljem primljenih kredita i zajmova, niti primitci od prodaje vrijednosnih papira, dionica ili udjela u glavnici, kao ni primitci od povrata glavnice danih zajmova. U skladu s tim, planom nisu obuhvaćeni niti izdatci vezani uz davanje dugoročnih zajmova, ulaganja u vrijednosne papire, dionice ili udjele u glavnici, kao ni otplate glavnice primljenih dugoročnih kredita i zajmova. Također, u financijskom planu za 2026. godinu nije predviđeno kratkoročno zaduživanje kod OTP banke d.d., što znači da nisu planirani niti financijski rashodi u obliku kamata na primljene kredite. Ipak, ukoliko se u tijeku godine pojavi potreba za dodatnim financijskim sredstvima, Turistička zajednica Općine Gradac zadržava mogućnost korištenja kratkoročnog kredita u skladu s važećim propisima i načelima odgovornog financijskog upravljanja.

3. Obrazloženje financijskog plana uz godišnji program rada

Obrazloženje financijskog plana za 2026. godinu sastoji se od:

- *Obrazloženje skupine prihoda i rashoda*
- *Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u 2026. godini.*

Planirani prihodi Turističke zajednice Općine Gradac za 2026. godinu ostaju na razini planiranoj za 2025. godinu. U strukturu prihoda ubrajaju se sredstva prikupljena putem turističke pristojbe, turističke članarine, kao i ostali prihodi ostvareni kroz sufinanciranje od strane pravnih osoba.

S obzirom na stabilnost prihoda, planirani rashodi za 2026. godinu također ostaju neizmijenjeni u odnosu na prethodnu godinu. Predviđena sredstva bit će usmjerena na daljnje jačanje i unaprjeđenje turističke ponude i destinacijskih aktivnosti, uključujući: (I) održavanje i razvoj programa bogatog kulturnog ljeta, s ciljem povećanja atraktivnosti destinacije i obogaćivanja sadržaja za posjetitelje; (II) pojačanje online marketinga i digitalne promocije destinacije, s naglaskom na ciljano dosezanje ključnih emitivnih tržišta; (III) održavanje visoke kvalitete rada ureda, uključujući glavni ured i sezonske turističko-informativne punktove, kako bi se osigurala pravovremena i profesionalna usluga posjetiteljima; (IV) nastavak komunalnog uređenja destinacije u suradnji s Općinom Gradac i Komunalnim poduzećem Gradac d.o.o., čime se osigurava uredan i reprezentativan izgled destinacije tijekom cijele turističke sezone. Ovakav pristup omogućava stabilno financijsko poslovanje Turističke zajednice, uz kontinuiranu podršku razvoju destinacije, poboljšanju turističke infrastrukture i unaprjeđenju ukupnog doživljaja gostiju.

Ukupno gledano, financijski plan za 2026. godinu karakterizira stabilnost i konzervativan pristup, uz blago povećanje prihoda od članarina i manji pad prihoda od donacija. Ovakva struktura prihoda omogućava Turističkoj zajednici sigurno planiranje aktivnosti, provedbu manifestacija, održavanje turističke infrastrukture i promociju destinacije bez potrebe za dodatnim zaduživanjem.

a) Obrazloženje skupine prihoda

➤ **Prihodi od članarina**

Planirani iznos za 2026. godinu iznosi 35.000 €, što predstavlja povećanje od 9 % u odnosu na 2025. godinu (32.000 €). Ova stavka uključuje članarine koje plaćaju pravne osobe uključene u turistički sustav destinacije. Povećanje prihoda rezultat je povećane kontrole Porezne uprave.

➤ **Prihodi po posebnim propisima (turistička pristojba)**

Ova kategorija obuhvaća prihod od turističke pristojbe. Planirani iznos za obje godine iznosi 254.000 €, što znači da nema promjena u odnosu na 2025. godinu. Ovi prihodi predstavljaju glavni financijski izvor za provedbu redovnih i strateških aktivnosti TZO-a, uključujući promociju destinacije, organizaciju manifestacija i održavanje turističke infrastrukture. Ovdje valja napomenuti kako je novim zakonom utvrđena automatska raspodjela 30% ove vrste prihoda iz državnog proračuna na Općinu Gradac.

➤ **Prihodi od financijske imovine (kamate)**

Prihodi od financijske imovine čine prihod od ostvarenih kamata nisu planirani u idućoj godini.

➤ **Prihodi od donacija i ostali prihodi**

Planirani prihodi od donacija smanjeni su s 28.000 € u 2025. godini na 25.000 € u 2026. godini, što predstavlja pad od 11 %. Ova stavka uključuje donacije koje pružaju trgovačka društva i ostale pravne osobe u svrhu sufinanciranja specifičnih projekata i aktivnosti TZO-a, dok donacije iz proračuna, od građana ili ostale vrste donacija nisu planirane. Također, ostali prihodi, kao npr. prihodi od refundacija, nisu planirani.

➤ **Prijenos viška sredstava iz protekle godine**

Planirani preneseni višak iz prethodne godine iznosi 80.000 € i zadržava se na istoj razini u 2026. godini. Ova stavka omogućava stabilnost financiranja i pruža dodatnu sigurnost za provedbu planiranih aktivnosti, posebno u slučajevima nepredviđenih troškova ili kašnjenja primitaka iz drugih izvora.

b) Obrazloženje skupine rashoda

Tablica rashoda prikazuje planirane rashode Turističke zajednice Općine Gradac za 2025. i 2026. godinu, razvrstane po vrstama rashoda i kontima, uz usporedbu planiranih iznosa i indeks rasta/pada. Ukupni rashodi za 2026. godinu ostaju na razini planiranoj za 2025. godinu i iznose 394.000 €, što odražava stabilnost financijskog poslovanja i konzervativan pristup planiranju.

➤ **Rashodi za radnike**

Rashodi za zaposlenike predstavljaju troškove nastale isplatom plaća stalnim i sezonskim zaposlenicima (izuzimajući studentske ugovore), uključujući sve zakonom propisane obveze koje se odnose na ovu vrstu isplate. Rashodi su u planu za 2026. godinu predviđeni u jednakom iznosu. U TZO-u Gradac za 2026. godinu predviđa se dolazak nove direktorice, pri čemu se ne planira novo zapošljavanje stalnih zaposlenika. Ipak, planira se zapošljavanje sezonskih radnika, uključujući i studente, pri čemu će se postupak zapošljavanja provoditi prema načelima javnog natječaja, uzimajući u obzir kvalitetu rada djelatnika u prethodnim razdobljima. Ostali prihodi vezani uz zaposlenike uključuju prvenstveno neživotno osiguranje djelatnika, kao i moguće odluke o isplati nagrada, bonusa ili drugih potpora zaposlenicima.

➤ **Materijalni rashodi**

- » Naknade troškova zaposlenicima obuhvaćaju troškove službenih putovanja, naknade za prijevoz s posla i na posao te troškove stručnog usavršavanja zaposlenika. Planirani su povećani iznosi u vezi s dolaskom nove direktorice, uključujući i obvezu polaganja stručnog ispita, te naknade prijevoza.
- » Rashodi za usluge planirani su u istom iznosu kao prethodne godine. Nastavlja se provođenje složenog kulturnog ljeta, organizacija manifestacija te cjelokupnih promotivnih aktivnosti, uključujući sklapanje autorskih i umjetničkih ugovora. Također, planira se nastavak održavanja postojeće imovine TZO-a, kao i izrada novih komunalnih projekata s ciljem unapređenja vizualnog identiteta destinacije i očuvanja prirodnih ljepota.
- » Stavka računalnih usluga, te ostalih usluga (podrazumijevaju se sve usluge vezane uz promidžbu tj. *offline*, te *online* komunikaciju), važne su zbog daljnjeg planiranja razvoja i unaprjeđenja digitalnog marketinga, te su u skladu s tim i planirane.
- » Rashodi za materijal i energiju, te ostali nespomenuti rashodi jednaki su onim planiranim za 2025.g.

➤ **Rashodi amortizacije**

Rashodi amortizacije planirani su u istom iznosu kao prethodne godine. Većina nabavljene imovine i predmeta podliježe amortizaciji, s izuzetkom određenih umjetničkih djela, poput kipa Karoca postavljenog na ulazu u Gradac i kipa Jedro u Zaostrogu, koji se ne amortiziraju. Naravno, realizacija ovisi o ostvarenim prihodima te mogućim promjenama na turističkom tržištu. Sva nova dugotrajna imovina, čiji je stopa amortizacije najčešće 20% ili 25%, redovito se amortizira i prikazuje u

knjigovodstvu na zakonom propisanim kontima, uz vođenje izvanbilancijske evidencije. Ostala imovina kojoj je amortizacija završena prikazana je s nulom, dok je pojedina dotrajala imovina knjižena kao rashod. Kratkotrajna imovina otpisuje se i rasknjižava odmah, ukoliko je vrijednost do 650 €.

➤ **Financijski rashodi**

Bankarske usluge i usluge platnog prometa nisu se bitnije mijenjale. Ovi rashodi podrazumijevaju usluge FINA-e, kao i banke (OTP banka d.d.), a uključuju različite naknade kao: naknadu za slanje izvoda; naknadu za internet bankarstvo; naknadu za dolazni NKS itd.

➤ **Donacije**

Ostali rashodi obuhvaćaju donacije za Franjevački samostan i Zavičajni muzej Gradac. Također, uključuju se i pojedine udruge, poput Dobrovoljnih darivatelja krvi, Općinske knjižnice Gradac i Župe sv. Mihovila, koje posredno ili neposredno doprinose obogaćivanju ponude TZO-a Gradac. Ove aktivnosti nisu usko povezane s kulturnim ljetom, već se provode tijekom ostatka godine.

c) **Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata (GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU)**

➤ **Uvod**

Osnovne zadaće Turističke zajednice općine Gradac uključuju planiranje raznovrsnih događanja, praćenje najnovijih turističkih trendova te njihovu integraciju u postojeću ponudu. Kao primjer uspješne prilagodbe suvremenim potrebama turista ističe se razvoj aktivnog turizma, uključujući penjališta, pješačke i biciklističke staze, uz pojačane promotivne aktivnosti. Turistička zajednica Općine Gradac vodi svoje poslovanje ažurno i transparentno, što uključuje: (I) pisane izvještaje i točna knjiženja; (II) uredno plaćanje tekućih obveza, uključujući ulazne račune, plaće i naknade, te prijave i odjave zaposlenika; (III) sazivanje sjednica uz pravovremeno dostavljanje materijala članovima putem e-maila; (IV) poštivanje odredbi Statuta i Pravilnika o radu TZO-a Gradac, ugovora zaposlenika u skladu sa Zakonom o radu, te drugih zakonskih propisa relevantnih za rad neprofitnih organizacija i turističkih zajednica. Svi izvještaji dostavljaju se u skladu sa zakonskim odredbama i u propisanim rokovima. TZO Gradac nema otvorenih deviznih računa, a veći dio plaćanja obavlja se putem internet bankarstva. Manji dio isplata, poput poštarine i sitnog uredskog materijala, provodi se prema načelima blagajničkog poslovanja.

➤ **Osnovni ciljevi TZO Gradac u 2026. Godini**

Za 2026. godinu planira se daljnje izdvajanje financijskih sredstava za komunalno unaprjeđenje turističke ponude u suradnji s Općinom Gradac i Komunalnim Gradac d.o.o., kao i ulaganja u digitalni marketing, posebno važan za promociju destinacije na inozemnim tržištima. Također, planira se odobravanje sredstava udrugama za organizaciju pojedinih manifestacija, isključivo prema godišnjem planu financiranja udruga. Predviđeno je i daljnje ulaganje u izradu promotivnih materijala, poput plakata, cjenika i kalendara. Svi veći projekti ipak ovise o eventualnim tržišnim promjenama koje mogu utjecati na financijski priljev. TZO Gradac će se dodatno fokusirati na online edukaciju iznajmljivača, s ciljem ukazivanja na uobičajene pogreške u poslovanju, informiranja o novostima u zakonodavnom okviru (uključujući zakone o turističkim zajednicama, turističkoj pristojbi, turističkoj članarini i obrazac TZ-2), te pružanja podrške u rješavanju nedoumica i pitanja iznajmljivača.

➤ **Aktivnosti i razvojni projekti u 2026. godini koji će se provoditi radi realizacije postavljenih ciljeva**

Tablica 2. Pregled aktivnosti godišnjeg plana

Mjesec	AKTIVNOST/MANIFESTACIJA	Planirana utrošena sredstva u EUR
Siječanj	Raspisivanje javnog natječaja za sufinanciranje udruga	0
Veljača	▶ Sufinanciranje štandova na sajmovima	1.200
	▶ Donošenje financijskih izvještaja 01.01.-31.12.2025. (Vijeće)	0
	▶ Zaključivanje ispravaka u programu eVisitor	0
Ožujak	▶ Donošenje financijskih izvještaja 01.01.-31.12.2025. (Skupština)	0
Travanj - Svibanj - Lipanj	▶ Pripremanje komunalnih i ostalih projekata	69.500
	▶ Pripremanje sezone; otvorenje info ureda	5.000
	▶ Ugošćivanje turističkih novinara	1.000
	▶ Pripremanje kulturnog ljeta i rad s udrugama	300

Mjesec	AKTIVNOST/MANIFESTACIJA	Planirana utrošena sredstva u eurima
	• Kulturno-zabavne manifestacije (GRADAC)	50.000
Lipanj	Otvorenje sezone i koncert klasične glazbe – otvorenje sezone i klasični koncert kao i svake godine, privući će veći broj gostiju i domaćina. Imena izvođača još nisu poznata.	3.000
Srpanj	Tribute to rock festival koji je postao tradicionalni zbog iznimnog interesa gostiju i domaćina i sajmovi domaćih proizvoda, kao i ostale manje manifestacije.	36.000

Kolovoz	Centralna proslava dana domovinske zahvalnosti – u organizaciji TZ općine Gradac, svake godine priređuje se nezaboravan spektakl s poznatim pjevačima/grupama, a na kraju je obavezan veliki vatromet.	4.000
Rujan	Blagdan Sv. Mihovila – također u organizaciji TZ općine Gradac – tradicionalna proslava u čast Sv. Mihovila, zaštitnika mjesta Gradac. Uz bogat vjerski, zabavni, ali i sportski program, svake godine ga posjećuje sve veći broj ljudi.	7.000

Mjesec	• Kulturno-zabavne manifestacije (BRIST)	7.500
Srpanj-rujan	Proslava „Sv. Margarite“, „Gospe od Anđela“ i ostalih manifestacija u sklopu organizacije udruge Krnjeval Brist – tradicionalne proslave koja nude ribu, vino i muziku gratis.	4.500
Srpanj ili Kolovoz	Klupski koncert u Bristu (predio Blatnice) u organizaciji TZ općine Gradac, a u izvedbi klape koja još nije određena.	2.500
Srpanj ili Kolovoz	Filmska večer – prikazivanje filma na plaži, u neposrednoj blizini hotela Riva. Budući je ovaj događaj polučio pozitivne rezultate planiran je i za iduću godinu.	500
Mjesec	• Kulturno-zabavne manifestacije (PODACA)	9.500
Travanj-rujan	Likovna kolonija, biklijada – tradicionalne manifestacije u organizaciji udruge Štrada u Starom selu Podaca.	2.500
Srpanj-kolovoz	Ribarska fešta i proslava „Sv. Stipana“ u organizaciji TZ općine Gradac, ali uz pomoć mještana Podace, tradicionalna je proslava koja nudi ribu, vino i muziku gratis.	3.700
Kolovoz	Klupski koncert – održavanje istog u organizaciji TZO-a Gradac, u centru mjesta	2.800
Srpanj ili Kolovoz	Filmska večer – prikazivanje filma u mjesnom parku.	500

Mjesec	• Kulturno-zabavne manifestacije (ZAOŠTROG)	4.500
Lipanj-Rujan	Sajmovi lokalnih proizvoda – privlače brojne znatiželjnike i potencijalne kupce, te se OPG-ovci rado odazivaju na ovaj poziv i prisustvuju ovom događanju.	1.000
Srpanj	Koncert u centru mjesta	2.000
Srpanj-Kolovoz	Filmske večeri u centru mjesta.	500
Kolovoz	Proslava „Gospe od Anđela“ - u organizaciji TZ općine Gradac, tradicionalna je proslava koja nudi ribu, vino i muziku gratis.	1.000

Mjesec	• Sportske i kulinarske manifestacije	12.500
Kolovoz	Tijekom cijelog mjeseca održavat će se vaterpolo turniri u organizaciji mladih entuzijasta, a zanimljivom igrom u centru mjesta privlači se veliki broj gledatelja.	1.400
Srpanj-Kolovoz-Rujan	Ostale sportske manifestacije podrazumijevaju: * Boćarski turnir koji se održava na Proslavu Sv. Mihovila * Malonogometni turnir koji se održava na Proslavu Sv. Mihovila * Igranje šaha i GO turniri * Ribolovno natjecanje * HPD Adrion i SUN RUN Kids	600 700 800 500 3.500
Kolovoz	Glazbene promenade u svim mjestima	5.000

Mjesec	• Ekološke manifestacije	1.000
Svibanj	Planira se čišćenje podmorja i obale. TZ općine Gradac ovdje sudjeluje s osiguranim ručkom i poučnim radionicama za djecu.	1.000
Mjesec	• Ostale manifestacije (GRADAC, BRIST, PODACA, ZAOŠTROG)	4.000
Lipanj-Rujan	► Klupa Viole i Ženska klupa Gradac ostvaruju sufinanciranje od strane TZ općine Gradac za sudjelovanje na manifestacijama i pojedinim prigodnim domjencima. Iduće godine navedene pjevačke skupine planiraju posjet stranim zemljama gdje će promovirati cijelu destinaciju. ► Turističko vođenje – ture po mjestima	3.000 1.000

Mjesec	• Potpore manifestacijama (suorganizacija)	11.000
Srpanj	Koncert u organizaciji PŠRD Lignja – svake godine u Starom Portu u Gradcu održava se tradicionalni klupski koncert, koji privlači sve veći broj gostiju, ali i domaćina.	2.000
Lipanj-Rujan	Ostale manifestacije – organizacija Adventa	9.000

Listopad	Pregled dužnika, slanje opomena poštom	40
Studen	Pripremanje dokumentacije za održavanje Skupštine; sudjelovanje na sastancima direktora; ostala izvješća zakonski propisana	0
Prosinac	Donošenje financijskog plana i plana rada za 2027.g. Završetak godine, kontrola računa, prebrojavanje imovine	0 0

Tablica 4. Pregled razvojnih planiranih projekata

Mjesec	PLANIRANI PROJEKTI	Planirana utrošena sredstva u EUR
Travanj - Svibanj – Lipanj- Listopad	▶ Nasipanje i ravnanje plaža; skladištenje suncobrana; postavljanje plažnih ograda i slični komunalni zahvati; ▶ Saniranje i uređenje gornjih puteva, kao i pristup rodnoj kući Fra A.K.Miošića; ▶ Postavljanja turističke/smeđe signalizacije na nivou čitave destinacije; ▶ Ostali projekti komunalnog uređenja u suradnji s Općinom Gradac i Komunalnim Gradac	30.000 15.000 10.000 14.500

➤ **Resursi potrebni za ostvarivanje planiranih ciljeva (ljudski i financijski)**

Financijski resursi prikazani u prethodnoj tablici pažljivo su planirani pod pretpostavkom da neće doći do značajnijih odstupanja od plana, osim u slučaju izvanrednih okolnosti. Cilj ovog ureda i dalje je unaprjeđenje komunalne infrastrukture i vizualnog izgleda svih mjesta, u suradnji s Općinom Gradac i Komunalnim Gradac d.o.o., te održavanje manifestacija i drugih događanja, koja čine okosnicu aktivnosti turističkih zajednica.

Planirani rashodi za zaposlenike nisu povećani, budući da se u idućoj godini ne planira novo stalno zapošljavanje, dok se i dalje planira zapošljavanje sezonskih radnika.

Gradac, 17.12.2025.

Ur.br. 61/25

Na temelju članka 15. i članka 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) Skupština Turističke zajednice općine Gradac, na svojoj 05. redovnoj sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025.g. donijela je

ODLUKU

o usvajanju i donošenju Programa rada s financijskim planom za 2026.g. Turističke zajednice općine Gradac

Članak 1.

Odluka se donosi jednoglasno na 05. redovnoj sjednici Skupštine Turističke zajednice općine Gradac, u okviru četvrte točke dnevnog reda:

- Prijedlog Plana rada s financijskim planom za 2026 .g.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik TZO Gradac
Matko Burić

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

Stjepana Radića 1,
21330 Gradac
tel: +385 (0)21 697 511
e-mail: info@gradac.hr

Gradac, 9. prosinca 2025.

Ur.br. 57/25

Na temelju članaka 55. i 56. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) te članaka 28., 51., 52. i 53. Statuta Turističke zajednice općine Gradac (Službeni glasnik Općine Gradac 20/20 i 19/25), Vijeće Turističke zajednice općine Gradac je na svojoj 8. sjednici održanoj dana 9. prosinca 2025. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

o usvajanju i donošenju Programa rada s financijskim planom za 2026. godinu Turističke zajednice općine Gradac

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se i donosi Program rada s financijskim planom Turističke zajednice općine Gradac za 2026. godinu.

Članak 2.

Odluka je jednoglasno donesena na 8. sjednici Vijeća Turističke zajednice općine Gradac, u okviru 2. točke dnevnog reda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik TZO-a Gradac

Matko Burić



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

Stjepana Radića 1,
21330 Gradac
tel: +385 (0)21 697 511
e-mail: info@gradac.hr

Gradac, 9. prosinca 2025.

Ur.br. 58/25

Na temelju članaka 55. i 56. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) te članaka 28., 51., 52. i 53. Statuta Turističke zajednice općine Gradac (Službeni glasnik Općine Gradac 20/20 i 19/25), Vijeće Turističke zajednice općine Gradac je na svojoj 8. sjednici održanoj dana 9. prosinca 2025. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

o imenovanju inventurne komisije

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se predložena inventurna komisija TZO-a Gradac koju čine:

1. Marija Lozina, direktorica TZO-a Gradac (početak radnog odnosa 19.1.2026.)
2. Monika Stipić
3. Marija Remeta

Članak 2.

Odluka je jednoglasno donesena na 8. sjednici Vijeća Turističke zajednice općine Gradac, u okviru 4. točke dnevnog reda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik TZO-a Gradac

Matko Burić



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

Stjepana Radića 1,

21330 Gradac

tel: +385 (0)21 697 511

e-mail: info@gradac.hr