

ZAPISNIK

s 15. redovne sjednice Vijeća Turističke zajednice općine Gradac (TZO Gradac), održane dana 07. veljače 2023. godine, u uredu direktorice TZO-a Gradac, s početkom u 10:05 sati.

PRISUTNI: M. Burić; M. Stipić; M. Radić; S. Milišić; J. Veža; P. Jurec

OSTALI PRISUTNI: Direktorica TZO-a Gradac, Jelena Mateljak

ODSUTNI: M. Luketina; M. Vištica; R. Vladimir

ZAPISNIČAR: Marija Remeta

Predloženi

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice Vijeća
2. Izvršenje financijskog plana i programa rada za 2022.g.
3. Termin održavanja 08. redovne sjednice Skupštine TZO-a Gradac
4. Razno

Predsjednik TZO-a otvara 15. sjednicu Vijeća i zaključuje kako kvorum postoji. Pravovaljane odluke se mogu donositi i dnevni red je usvojen jednoglasno, bez primjedbi.

Ad. 1/

Predsjednik TZO-a otvara prvu točku dnevnog reda, te daje na izglasavanje zapisnik s 14. sjednice Vijeća. Nitko od prisutnih članova nije imao zamjerku i zapisnik je usvojen jednoglasno.

Ad. 2/

Drugu točku dnevnog reda otvara predsjednik, te daje riječ direktorici koja ukratko obrazlaže izvršenje programa rada TZO-a Gradac. Svu pripadajuću dokumentaciju – od financijskog izvršenja rada, pa do obrazloženja rada ureda i direktorice, svi članovi Vijeća dobili su elektroničkom poštom u zakonski određenom roku.

Dakle, direktorica navodi ostvarene statističke podatke koji su bili nešto lošiji od 2019.g., no kudikamo bolji od lanjske godine. U skladu s navedenim spominje i povećanje prihoda, ali i rashoda, premda se iznimno vodilo računa o racionalizaciji troškova. Budući je obveza svake, pa tako i ove turističke zajednice rad na promociji destinacije i promidžbi, kulturno ljeto zauzelo je veći dio rashoda. Ono je bilo bogato i raznoliko (nešto manje u mjestu Zaostrog zbog tehničkih razloga, a što će se promijeniti u narednoj godini) i privuklo je pažnju turista i domaćina. Nadalje, tiskani su promotivni materijali i odrađeni su pojedini projekti (specificirani u podrobno obrazloženom financijskom izvješću). Vodilo se računa i o materijalnim troškovima ureda, posebno plaćama sezonskih i stalnih djelatnika. Transparentno se vode sve odluke, izvještaji i računi, s tim, da svaki račun veći od 664 eura potpisuje i odobrava predsjednik.

Komisija za popis imovine u vlasništvu TZO-a Gradac utvrdila je da nepravilnosti ne postoje, a sva se imovina (dugotrajna, kratkotrajna i financijska) uredno vodi u knjigovodstvenim ispravama, te u izvanbilaničnim evidencijama.

Diskusija je otvorena.

Nitko od prisutnih članova nije imao primjedbu na izneseni program rada za 2022.g., te je isti usvojen jednoglasno.

Ad. 3/

Treću točku dnevnog reda otvara predsjednik i riječ prepušta direktorici koja predlaže za datum sjednice Skupštine 07. ožujka 2023.g., s početkom u 11:00h. Nitko od prisutnih članova nije imao primjedbu, pa je prijedlog usvojen jednoglasno.

Ad. 4/

Posljednja točka dnevnog reda otvorena je od strane predsjednika koji započinje temu suvenira detaljiziranu na prošloj sjednici Vijeća. G. Vladimir je dan prije održavanja ovog sastanka dostavio nacrt za suvenir mjesta Gradac koji prikazuje stari porat, mul i fontanu u Gradcu iz perspektive navedenog Vijećnika. Crtež je predložen svim prisutnim članovima Vijeća, i budući su reakcije bile pozitivne, direktorica odlučuje o realizaciji istog i predmet se zaključuje.

G. Jurec sugerira na suradnju s udrugom „Južnjak“ iz Ploča koja bi pomogla u proširenju turističke ponude. Ista je vezana uz vožnju lađe, što g. Radić i g. Veža smatraju zanimljivom idejom koja bi se mogla uklopiti u kulturno ljeto, kao npr. vožnja na relaciji Ploče-Gradac, ili opcija g. Veže Zaoštrog-Gradac. Direktorica odgovara kako je zainteresirana za sastanak, ali napominje i kako je raspisan javni natječaj za udruge koji traje do mjeseca ožujka 2023.

G. Radić ima upit oko gašenja udruge *Basket Gradac*, na što predsjednik odgovora kako je upoznat sa situacijom, ali se nada pozitivnom ishodu.

G. Milišić pohvaljuje *Tribute to rock* događaj, ali smatra kako bi se isti trebao produljiti, što bi u konačnici dovelo do većeg profitiranja mjesta, ali i zadovoljstva turista. Također smatra nepotrebnim postavljanje bine, što ujedno iziskuje i dodatne troškove, već smatra kako bi se trebala iskoristiti postojeća „bina“ ispred zgrade na trgu Soline koja je, prema njegovom mišljenju, sasvim zadovoljavajuća za sve izvođače. S ovim se slaže i g. Radić koji usput postavlja pitanje o nastavku ovog događaja kojeg je iznjedrio bivši direktor. Direktorica se ne slaže s idejom (ne)postavljanja bine, a navodi i kako će g. Andrijašević nastaviti raditi na svom projektu putem poduzeća s kojim će se i prijaviti na raspisani natječaj za sufinanciranje. Predsjednik također smatra kako su bina i rasvjeta bitan faktor cjelokupnog vizuala ovog spektakla, a smatra i kako Gradac mora imati jedan veliki centralni događaj koji će cijelu destinaciju izdići nad konkurencijom, pa g. Veža predlaže povratak ljetnih maškara.

Prije nastavka diskusije, predsjednik naglašava kako se odluke donose isključivo od strane direktorice, što zbog njenog opisa posla, što zbog predugih rokova čekanja na suglasnost svih Vijećnika, osim pojedinih odluka koje su zakonski određene za izglasavanje na Vijeću. G. Milišić smatra da se veće odluke moraju donositi u sineriji direktorica-članovi Vijeća. Predsjednik se nadovezuje kako se ideje iznose na sjednicama Vijeća i da se one, ukoliko se smatraju valjanim, mogu implementirati u odluku koju će konačno donijeti direktorica.

G. Milišić se nadovezuje na prošle sastanke na kojima je riječ bila o sadnji palmi, te sugerira na raspisivanje javnog natječaja putem kojeg bi ova turistička zajednica podijelila sadnice zainteresiranim iznajmljivačima. Također, predlaže vlastiti pismeni dopis uz javni natječaj u kojem bi obrazložio značaj samih palmi s čime bi se započeo pilot projekt sadnje u mjestima TZO-a Gradac. Predsjednik ideju smatra kvalitetnom, te predlaže da se konkretiziraju uvjeti javnog natječaja, kao npr. da se mogu prijaviti iznajmljivači koji nemaju dugovanja prema TZ-u i koji imaju zelenu površinu ispred svog objekta na kojoj biljka može biti zasađena; da se dijeli po jedna sadnica zainteresiranim subjektima; da isti moraju priložiti fotografiju zasađene palme i slično.

G. Veža smatra kako bi se palme mogle zasaditi na javnu površinu na ulazu u mjesto Brist, dok direktorica navodi kako su neke već naručene za sadnju na peru u Gradcu, pokraj ljuljačke. G. Radić smatra kako se iznimno mora voditi računa o mjestima sadnje i ne smatra efektnim sadnju palmi na perima. Predsjednik napominje kako je kontaktirao trgovinu *Plodine Zaoštrog* u svezi sadnje palmi ispred objekta, a direktorica navodi i osobno slanje dopisa trgovini *Tommy Gradac* na istu temu.

Sastanak je završen u 11:15 sati

ZAPISNIČAR:
Marija Remeta

PREDSJEDNIK:
Matko Burić

ZAPISNIK

Sa 08. redovne sjednice Skupštine Turističke zajednice općine Gradac, održane dana 07. ožujka 2023. godine, u uredu predsjednika/načelnika, s početkom u 11:00 sati.

DNEVNI RED

1. Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma
2. Imenovanje zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika
3. Usvajanje zapisnika sa prošle sjednice Skupštine
4. Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu
5. Izvješće direktora za 2022. godinu
6. Razno

Ad.1)

Predsjednik TZO-a otvara 08. sjednicu Skupštine, te utvrđuje kako je od ukupno 19 članova prisutno njih 12, što čini kvorum pa Skupština može donositi pravovaljane odluke. Predsjednik prije usvajanja dnevnog reda predlaže dodatnu točku, pa novi dnevni red glasi:

1. Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma
2. Imenovanje zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika
3. Usvajanje zapisnika sa prošle sjednice Skupštine
4. Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu
5. Izvješće direktora za 2022. godinu
6. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2022.
7. Razno

Nitko od prisutnih članova nema primjedbu na dodatak, te je novi dnevni red usvojen jednoglasno.

Ad.2)

Na imenovanje zapisničara i ovjervitelja zapisnika predsjednik predlaže:

1. Marija Remeta – zapisničar
2. Sretan Matutinović – ovjervitelj zapisnika
3. Maja Petković – ovjervitelj zapisnika

Nitko od prisutnih članova nije imao primjedbu, pa je druga točka dnevnog reda usvojena jednoglasno.

Predsjednik napominje kako pojedini članovi Skupštine koji iz određenih razloga više to ne mogu biti, moraju predati pisani zahtjev za povlačenjem svog članstva, ali do toga trenutka su i dalje punopravni članovi Skupštine TZO Gradac, te mogu glasovati i biti ovjervitelji zapisnika.

Ad.3)

Nitko od prisutnih članova nije imao primjedbu na zapisnik s prošle sjednice Skupštine, pa je isti usvojen jednoglasno, bez primjedbi.

Ad.4)

Predsjednik otvara četvrtu točku dnevnog reda nakon čega direktorica obrazlaže iscrpno izvješće koje su svi članovi Skupštine dobili zajedno s pozivom i ostalim materijalima.

Direktorica tako navodi da je ostvareno više prihoda u odnosu na lanjsko razdoblje, te u isto spadaju izvorni prihodi – turistička pristojba i turistička članarina, ali i oni ostvareni od sufinansiranja manifestacija i projekata od strane TZŽSD, Županije splitsko-dalmatinske, te Udruženja obrtnika Gradac.

Nadalje, mjesto Gradac je i dalje vodeće mjesto po ostvarenim prihodima, ali i rashodima, te održanim manifestacijama, dok se ljetna događanja u Zaostrogu namjeravaju povećati. Info uredi radili su sukladno prethodnim godinama, a TZO Gradac sva svoja poslovanja temelji na zakonskim odredbama i transparentno što je utvrdila i Skupštinska radna skupina za nadzor poslovanja TZO-a Gradac.

Diskusija je otvorena i nitko od prisutnih članova Skupštine nije imao primjedbu na izneseno izvješće, te je četvrta točka dnevnog reda, odnosno godišnje financijsko izvješće za 2022.g. usvojeno jednoglasno.

Ad.5)

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda, te daje riječ direktorici koja obrazlaže svoj izvješće za razdoblje 2022.g. Ona navodi kako su postavljene plažne knjižnice; WC dalmatinska kućica; plažne ograde; u izradi su reljefni magnet i mozaik stepenica u mjestu Gradac; organizirano je raznoliko i bogato kulturno ljeto; dotiskani su promo materijali; otvorena je Adventska kućica; sudjelovalo se na kolegijima direktora, kao i na raznim edukacijama i slično. Diskusija je otvorena i nitko od prisutnih članova nije imao primjedbu, te je izvješće usvojeno jednoglasno.

Ad.6)

Dodanu točku dnevnog reda otvara predsjednik koji ujedno i preuzima riječ te komentira izvješće o radu turističkog Vijeća. Naime, odrađeno je šest sjednica u prošloj godini, te dvije u novoj godini. Na svakoj sjednici utvrđen je kvorum, a iznosile su se sugestije i mišljenja vijećnika. Sve odluke usvojene su jednoglasno, i svi su zapisnici vođeni prema zakonu. Predsjednik pohvaljuje rad direktorice, što podrazumijeva i veće uključivanje vijećnika u donošenje pojedinih odluka.

Šesta točka se daje na izglasavanje i usvojena je jednoglasno, bez primjedbi.

Ad.7)

Posljednju točku dnevnog reda otvara predsjednik i daje riječ direktorici koja kratko komentira plan potraživanja sredstava javnog natječaja TZŽSD i SDŽ za sufinanciranje pojedinih manifestacija i projekata poput izrade mozaika na stepenicama.

Gosp. Matutinović postavlja pitanje oko utjecanja zatvaranja hotela Labineca na financijsko stanje ureda TZO-a, na što mu direktorica odgovara kako je svjesna problema koji će uvelike utjecati na daljnje planiranje projekata i kulturnog ljeta, sukladno čemu će racionalizirati troškove. Gđa. Krilić smatra kako je potrebno upozoriti osobe koje čiste masline da je zabranjeno bacanje grana i ostalog smeća u more, na što predsjednik odgovara kako će se u nadzor poslati komunalni redari.

Uz kratki neformalni razgovor o problemu odmarališta na našem području i konstantnom trudu Općine Gradac na njihovom rješavanju, sastanak je završen u 11:30h.

Zapisničar:
Marija Remeta

Predsjednik:
Matko Burić

Ovjerovitelji zapisnika:

1. Sretan Matutinović

2. Maja Petković
