

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

Stjepana Radića 1.

21330 Gradac

OIB: 79760911494

T. 021 697 511

M. info@gradac.hr

Direktor: Davor Andrijašević

Gradac, 27. prosinac 2021.

PLAN RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2022. GODINU

SADRŽAJ:

1.	UVOD.....	3
2.	OSTVARENI DOLASCI I NOĆENJA NA PODRUČJU TZ OPĆINE GRADAC OD 01.01. DO 30.11.2021.	4
3.	ZADUŽENJA I UPLATE TURISTIČKE PRISTOJBE	9
3.1.	PAUŠALNA ZADUŽENJA I UPLATE PO MJESTIMA.....	9
3.2.	ZADUŽENJA I UPLATE NEKOMERCIJALNIH IZNAJMLJIVAČA PO MJESTIMA	9
3.3.	ZADUŽENJA I UPLATE GOSPODARSKIH SUBJEKTA	9
4.	UPLATE TURISTIČKE ČLANARINE PO MJESTIMA.....	10
5.	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022. GODINU.....	10
6.	PLANIRANI RASHODI ZA 2022. GODINU.....	11
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	11
1.1.	<i>Operativni plan razvoja cikloturizma makarske rivijere (sudjelovanje).....</i>	11
1.2.	<i>Istraživanje i analiza tržišta</i>	12
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	12
2.1.	<i>Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda</i>	12
2.2.	<i>Sustavi označavanja kvalitete proizvoda.....</i>	12
2.3.	<i>Podrška razvoju turističkih događaja</i>	12
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	14
3.1.	<i>Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice</i>	14
3.2.	<i>Suradnja s organizatorima putovanja.....</i>	14
3.3.	<i>Kreiranje promotivnog materijala</i>	14
3.4.	<i>Internetske stranice.....</i>	14
3.5.	<i>Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka.....</i>	15
3.6.	<i>Turističko – informativne aktivnosti.....</i>	15
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	15
4.1.	<i>Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor</i>	15
4.2.	<i>Upravljanje kvalitetom u destinaciji.....</i>	15
4.3.	<i>Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša</i>	15
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	16
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	16
6.1.	<i>Plaće</i>	16
6.2.	<i>Materijalni troškovi</i>	16
6.3.	<i>Tijela turističke zajednice</i>	16
7.	REZERVA	17
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	17
9.	FINANCIJSKI PLAN TZ OPĆINE GRADAC ZA 2022. GODINU (ZBIRNA TABLICA)	17
10.	ZAKLJUČAK	18

1. UVOD

Turistička zajednica općine Gradac ostvaruje svoje strateške (dugoročne) i taktičke (kratkoročne) planove. Svi planovi temelje se na planovima razvoja turizma Republike Hrvatske, i Glavnom planu razvoja turizma županije Splitsko – dalmatinske.

TZO Gradac u svom djelovanju i radu teži realizaciji zajedničkih ciljeva hrvatskog turizma, a oni su, sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19):

1. razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma

2. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda

3. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Pored zajedničkih ciljeva, strateški ciljevi turističke zajednice općine Gradac jesu: ostvarenje optimalnog fizičkog te maksimalnog finacijskog rezultata, stvaranje preduvjeta za izdizanje destinacije do novih turističkih nivoa – kako u smislu stvaranja izuzetnog turističkog doživljaja, tako i u stvaranju potrebe za opetovanim dolascima naših gostiju.

Taktički ciljevi – oni koji odgovaraju na pitanje: „kako“, odnose se na unaprjeđenje kvalitativne strukture gostiju, stvaranje preduvjeta za opće poboljšanje turističke ponude, identifikacija i vrednovanje resursa kojima se stvara ozračje izuzetnog turističkog doživljaja, razvoj novih turističkih proizvoda kao osnove poboljšane turističke ponude, kao i drugi, proizišli iz strateških i operativnih planova Ministarstva turizma, Hrvatske turističke zajednice i Turističke zajednice županije Splitsko – dalmatinske.

Zadaće TZO Gradac, sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) jesu:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Ove zadaće biti će tijekom 2022.g. realizirane na način kako je dalje navedeno u razradi.

Kako TZO Gradac nema vlastiti plan razvoja, odnosno strateški plan, kod realizacije **marketinških strategija**, koristimo se Glavnim planom razvoja turizma TZ Splitsko-dalmatinske županije.

2. OSTVARENI DOLASCI I NOĆENJA NA PODRUČJU TZ OPĆINE GRADAC od 01.01. do 30.11.2021.

Turistička zajednica općine Gradac jedna je od većih TZ na Makarskoj rivijeri, kojoj teritorijalno pripada, tijekom posljednjih desetljeća konstantno ostvaruje povećanje fizičkog prometa (sve do pojave epidemije koronavirusom 2020). 2021. godina je početkom turističke sezone i dalje bila posve neizvjesna, no ostvareno je 532.145 noćenja, odnosno 72.796 dolazaka. U relativnom smislu, to iznosi 66% više turističkih noćenja, te 83% više turističkih dolazaka u odnosu na 2020. godinu.

a) Grupa naplatitelja: **SVE GRUPE NAPLATITELJA PO ZEMLJAMA**

Opcije: komercijalni turistički promet, nekomercijalni turistički promet

Tablica 1. Dolasci i noćenja po zemljama od 01.01. – 30.11.2021./2020.

Država	Noćenja 2021	Noćenja 2020	Indeks noćenja	Dolasci 2021	Dolasci 2020	Indeks dolasci	Udio noćenja 2021	Udio noćenja 2020
Češka	117.412	85.388	137,5	14.386	10.487	137,18	22,06%	26,66%
Poljska	108.318	66.210	163,6	13.308	7.875	168,99	20,35%	20,68%
Bosna i Hercegovina	104.634	33.204	315,15	16.880	4.104	411,31	19,66%	10,37%
Hrvatska	47.026	50.892	92,4	7.291	7.006	104,07	8,84%	15,89%
Njemačka	36.154	21.937	164,8	5.058	2.559	197,66	6,79%	6,85%
Slovačka	30.571	16.984	180	3.735	2.147	173,96	5,74%	5,30%
Slovenija	18.109	13.277	136,39	2.563	1.670	153,47	3,40%	4,15%
Srbija	11.485	5.807	197,78	940	312	301,28	2,16%	1,81%
Francuska	9.138	964	947,93	1.419	138	1.028,26	1,72%	0,30%
Ukrajina	7.793	5.183	150,36	1.079	766	140,86	1,46%	1,62%
Austrija	7.768	3.834	202,61	1.123	493	227,79	1,46%	1,20%
Mađarska	7.523	5.541	135,77	1.099	799	137,55	1,41%	1,73%
Švedska	5.256	1.905	275,91	700	253	276,68	0,99%	0,59%
Nizozemska	3.285	1.061	309,61	641	132	485,61	0,62%	0,33%
SAD	2.155	585	368,38	296	39	758,97	0,40%	0,18%
Švicarska	1.854	1.547	119,84	290	154	188,31	0,35%	0,48%
Ujedinjena Kraljevina	1.606	967	165,87	209	120	174,17	0,30%	0,30%
Norveška	1.561	145	1.076,55	188	20	940	0,29%	0,05%
Rumunjska	1.448	753	192,3	232	121	191,74	0,27%	0,24%
Makedonija	1.327	305	435,08	86	18	477,78	0,25%	0,10%
Danska	1.065	469	227,08	175	70	250	0,20%	0,15%
Italija	1.047	599	174,79	206	72	286,11	0,20%	0,19%
Belgija	910	691	131,69	170	98	173,47	0,17%	0,22%
Kanada	713	29	2.458,62	60	6	1.000,00	0,13%	0,01%
Rusija	678	344	197,09	125	30	416,67	0,13%	0,11%
Litva	479	180	266,11	84	22	381,82	0,09%	0,06%
Portugal	267	20	1.335,00	24	5	480	0,05%	0,01%
Bjelorusija	253	72	351,39	28	8	350	0,05%	0,02%
Albanija	218	74	294,59	26	8	325	0,04%	0,02%
Crna Gora	209	188	111,17	18	9	200	0,04%	0,06%
Finska	200	10	2.000,00	32	2	1.600,00	0,04%	0,00%
Luksemburg	154	26	592,31	26	8	325	0,03%	0,01%
Španjolska	154	300	51,33	42	26	161,54	0,03%	0,09%

Australija	138	66	209,09	23	11	209,09	0,03%	0,02%
Estonija	121	46	263,04	35	10	350	0,02%	0,01%
Irska	104	9	1.155,56	19	2	950	0,02%	0,00%
Bugarska	94	117	80,34	17	13	130,77	0,02%	0,04%
Ostale evropske zemlje	91	34	267,65	13	5	260	0,02%	0,01%
Turska	89	8	1.112,50	13	1	1.300,00	0,02%	0,00%
Ostale afričke zemlje	88	12	733,33	16	2	800	0,02%	0,00%
Kosovo	87	69	126,09	18	12	150	0,02%	0,02%
Ostale zemlje Oceanije	82	20	410	11	2	550	0,02%	0,01%
Letonija	75	41	182,93	14	9	155,56	0,01%	0,01%
Cipar	63	0	0	5	0	0	0,01%	0,00%
Ostale zemlje Juž. i Sred. Amerike	59	18	327,78	11	3	366,67	0,01%	0,01%
Ostale azijske zemlje	45	120	37,5	10	16	62,5	0,01%	0,04%
Brazil	41	4	1.025,00	8	3	266,67	0,01%	0,00%
Čile	33	20	165	3	2	150	0,01%	0,01%
Južnoafrička Republika	29	15	193,33	4	1	400	0,01%	0,00%
Meksiko	22	4	550	5	1	500	0,00%	0,00%
Grčka	20	13	153,85	6	2	300	0,00%	0,00%
Kina	14	0	0	2	0	0	0,00%	0,00%
Koreja, Republika	14	1	1.400,00	7	1	700	0,00%	0,00%
Tajland	12	11	109,09	1	1	100	0,00%	0,00%
Izrael	10	2	500	5	2	250	0,00%	0,00%
Indija	9	4	225	3	2	150	0,00%	0,00%
Novi Zeland	9	2	450	1	1	100	0,00%	0,00%
Japan	8	0	0	2	0	0	0,00%	0,00%
Jordan	7	0	0	1	0	0	0,00%	0,00%
Argentina	5	24	20,83	1	2	50	0,00%	0,01%
Island	5	13	38,46	3	2	150	0,00%	0,00%
Hong Kong, Kina	0	7	0	0	1	0	0,00%	0,00%
Indonezija	0	13	0	0	2	0	0,00%	0,00%
Katar	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
Kazahstan	0	14	0	0	2	0	0,00%	0,00%
Lihtenštajn	0	7	0	0	1	0	0,00%	0,00%
Malta	0	7	0	0	1	0	0,00%	0,00%
Maroko	0	28	0	0	4	0	0,00%	0,01%
<i>Strani turisti</i>	<i>485.119</i>	<i>269.348</i>	<i>180,11</i>	<i>65.505</i>	<i>32.688</i>	<i>200,39</i>	<i>91,16%</i>	<i>84,11%</i>
<i>Domaći turisti</i>	<i>47.026</i>	<i>50.892</i>	<i>92,4</i>	<i>7.291</i>	<i>7.006</i>	<i>104,07</i>	<i>8,84%</i>	<i>15,89%</i>
UKUPNO:	532.145	320.240	166,17	72.796	39.694	183,39	100,00%	100,00%

b) Grupa naplatitelja: **SVE GRUPE NAPLATITELJA PO MJESTIMA**

Opcije: komercijalni turistički promet, nekomercijalni turistički promet

Tablica 2. Dolasci i noćenja po mjestima od 01.01.- 30.11.2021./2020.

Objekt lokacija Naselje	Broj noćenja 2021	Broj noćenja 2020	Broj noćenja Indeks	Broj dolazaka 2021	Broj dolazaka 2020	Broj dolazaka Indeks	Prosječna popunjenost po krevetima 2021	Prosječna popunjenost po krevetima 2020	Prosječna popunjenost po krevetima Indeks
Zaostrog	110.005	59.180	185,88	15.220	6.915	220,10	13,39%	7,19%	186,23
Gradac (Gradac)	216.785	117.144	185,07	31.085	15.206	204,43	12,69%	6,77%	187,44
Brist	63.183	48.434	130,45	7.275	5.287	137,60	11,61%	8,97%	129,43
Podaca	142.167	95.482	148,89	19.216	12.286	156,41	11,40%	7,47%	152,61
<i>Strani turisti</i>	<i>485.119</i>	<i>269.348</i>	<i>180,11</i>	<i>65.505</i>	<i>32.688</i>	<i>200,39</i>			
<i>Domaći turisti</i>	<i>47.026</i>	<i>50.892</i>	<i>92,40</i>	<i>7.291</i>	<i>7.006</i>	<i>104,07</i>			
Ukupno	532.145	320.240	166,17	72.796	39.694	183,39	12,31%	7,33%	167,94

c) Grupa naplatitelja: **PRIVATNI SMJEŠTAJ PO MJESTIMA (PAUŠALCI)**

Opcije: komercijalni turistički promet

Tablica 3. Privatni smještaj po mjestima od 01.01.- 30.11.2021./2020.

Objekt lokacija Naselje	Broj noćenja 2021	Broj noćenja 2020	Broj noćenja Indeks	Broj dolazaka 2021	Broj dolazaka 2020	Broj dolazaka Indeks	Prosječna popunjenost po krevetima 2021	Prosječna popunjenost po krevetima 2020	Prosječna popunjenost po krevetima Indeks
Zaostrog	52.981	30.833	171,83	6.742	3.607	186,91	18,88%	10,76%	175,46
Brist	47.852	35.940	133,14	5.747	4.197	136,93	18,46%	13,43%	137,45
Gradac (Gradac)	105.161	60.382	174,16	14.737	7.872	187,21	15,87%	8,75%	181,37
Podaca	70.825	47.488	149,14	9.084	5.444	166,86	14,30%	9,19%	155,60
<i>Strani turisti</i>	<i>265.251</i>	<i>162.990</i>	<i>162,74</i>	<i>34.594</i>	<i>19.491</i>	<i>177,49</i>			
<i>Domaći turisti</i>	<i>11.568</i>	<i>11.653</i>	<i>99,26</i>	<i>1.716</i>	<i>1.629</i>	<i>105,34</i>			
Ukupno	276.819	174.643	158,50	36.310	21.120	171,92	16,31%	9,91%	164,58

d) Grupa naplatitelja: **KOMERCIJALNI SMJEŠTAJ PO OBJEKTIMA**

Opcije: komercijalni turistički promet + kampovi

Tablica 4. Komercijalni smještaj po noćenju od 01.01.- 30.11.2021./2020.

Obveznik Naziv	Broj noćenja 2021	Broj noćenja 2020	Broj noćenja Indeks	Broj dolazaka 2021	Broj dolazaka 2020	Broj dolazaka Indeks	Prosj.pop. kreveta 2021	Prosj.pop. kreveta 2020	Prosj.pop. kreveta Indeks
HOTEL SUNCE	10.158	4.562	222,67	1.381	645	214,11	41,66%	18,65%	223,38
RESORT MORENIA	48.030	33.302	144,23	7.926	5.530	143,33	38,25%	26,44%	144,67

TO BEPO	811	856	94,74	121	148	81,76	30,35%	31,94%	95,02
HOTEL MARCO POLO	5.051	3.198	157,94	879	591	148,73	28,53%	18,01%	158,41
NOTITIA d.o.o.	364	118	308,47	60	14	428,57	27,25%	8,81%	309,31
SONNEN KLAR d.o.o.	9.481	1.468	645,84	1.342	228	588,60	24,68%	3,81%	647,77
PECIĆ, DINO	3.108	1.608	193,28	476	262	181,68	24,49%	12,63%	193,90
HOTEL SAUDADE	3.604	1.147	314,21	464	167	277,84	22,48%	7,13%	315,29
MARIĆ, DARKO	2.206	1.049	210,30	428	235	182,13	22,02%	10,44%	210,92
Hoteli Jadran d.d. (Labineca)	49.183	0	0,00	8.084	0	0,00	21,66%	0,00%	0,00
LOVELY DALMATIA d.o.o.	7.299	1.519	480,51	1.193	260	458,85	21,22%	4,40%	482,27
HOTEL RIVA	2.966	2.485	119,36	423	358	118,16	19,30%	16,13%	119,65
PEKO, MARIJA	988	712	138,76	205	133	154,14	14,09%	10,12%	139,23
HOTEL LUKAS	1.960	291	673,54	339	43	788,37	11,51%	1,70%	677,06
ŠRC UGOSTITELJSTVO d.o.o.	3.653	3.691	98,97	554	541	102,40	11,16%	11,24%	99,29
BOSSINA d.o.o.	2.330	370	629,73	515	77	668,83	11,07%	1,75%	632,57
ESTATE d.o.o.	3.057	2.835	107,83	426	361	118,01	10,90%	10,07%	108,24
KRALJEVIĆ, MARKO – sobe Oaza	2.100	935	224,60	336	124	270,97	7,86%	3,49%	225,21
IVANČEVIĆ, PAŠKO	973	711	136,85	179	158	113,29	7,11%	5,18%	137,26
GERENČIR, KLAUDIA – Sweet home	354	0	0,00	52	0	0,00	4,82%	0,00%	0,00
VILA SOFIA d.o.o.	328	0	0,00	40	0	0,00	4,46%	0,00%	0,00
ELJUGA, ANA – TO Orion	320	0	0,00	48	0	0,00	2,99%	0,00%	0,00
JORUNN d.o.o.	104	0	0,00	8	0	0,00	2,59%	0,00%	0,00
HOTEL LABINECA (stari)	0	26.503	0,00	0	3.853	0,00	0,00%	17,35%	0,00
TRACE TRAVEL d.o.o.	827	0	0,00	159	0	0,00	0,00%	0,00%	0,00
<i>Strani turisti</i>	<i>134.430</i>	<i>60.875</i>	<i>220,83</i>	<i>20.823</i>	<i>9.023</i>	<i>230,78</i>			
<i>Domaći turisti</i>	<i>24.825</i>	<i>26.485</i>	<i>93,73</i>	<i>4.815</i>	<i>4.705</i>	<i>102,34</i>			
Ukupno	159.255	87.360	182,30	25.638	13.728	186,76	18,87%	10,18%	185,36

Tablica 5. Komercijalni smještaj po noćenju od 01.01.- 30.11.2021./2020. - KAMPOVI

Obveznik Naziv	Kampovi Broj noćenja 2021	Kampovi Broj noćenja 2020	Kampovi Broj noćenja Indeks	Kampovi Broj dolazaka 2021	Kampovi Broj dolazaka 2020	Kampovi Broj dolazaka Indeks	Kampovi Prosje. pop. 2021	Kampovi Prosje. pop. 2020	Kampovi Prosje. pop. Indeks
VITER MATUTINOVIĆ d.o.o.	21.120	9.013	234,33	3.366	1.237	272,11	18,33%	7,80%	235,00
LOVELY DALMATIA d.o.o.	9.235	4.353	212,15	1.714	635	269,92	13,96%	6,56%	212,80
CAMPESTER d.o.o.	0	1.571	0,00	0	364	0,00	0,00%	1,42%	0,00
UVALA BOROVA PODACA d.o.o.	0	0	0,00	0	0	0,00	0,00%	0,00%	0,00
<i>Strani turisti</i>	<i>27.872</i>	<i>13.299</i>	<i>209,58</i>	<i>4.696</i>	<i>1.963</i>	<i>239,23</i>			
<i>Domaći turisti</i>	<i>2.483</i>	<i>1.638</i>	<i>151,59</i>	<i>384</i>	<i>273</i>	<i>140,66</i>			
Ukupno	30.355	14.937	203,22	5.080	2.236	227,19	10,41%	5,11%	203,72

e) Grupa naplatitelja: **NEKOMERCIJALNI SMJEŠTAJ PO MJESTIMA**
 Opcije: nekomercijalni turistički promet (*vikendice – plaćanje turističke pristojbe*)

Tablica 6. Nekomercijalni smještaj po mjestima od 01.01.-30.11.2021./2020.

Objekt lokacija Naselje	Nekomercijalni Broj noćenja 2021	Nekomercijalni Broj noćenja 2020	Nekomercijalni Broj noćenja Indeks	Nekomercijalni Broj dolazaka 2021	Nekomercijalni Broj dolazaka 2020	Nekomercijalni Broj dolazaka Indeks
Brist	4.735	3.407	138,98	383	240	159,58
Gradac (Gradac)	5.748	4.214	136,40	497	223	222,87
Podaca	14.899	8.248	180,64	1.237	559	221,29
Zaostrog	5.309	3.860	137,54	428	235	182,13
<i>Strani turisti</i>	<i>24.914</i>	<i>13.766</i>	<i>180,98</i>	<i>2.334</i>	<i>1.054</i>	<i>221,44</i>
<i>Domaći turisti</i>	<i>5.777</i>	<i>5.963</i>	<i>96,88</i>	<i>211</i>	<i>203</i>	<i>103,94</i>
Ukupno	30.691	19.729	155,56	2.545	1.257	202,47

f) Grupa naplatitelja: **NEKOMERCIJALNI SMJEŠTAJ PO MJESTIMA**
 Opcije: nekomercijalni turistički promet (*kuće stanovnika općine – oslobođeni od plaćanja turističke pristojbe*)

Tablica 7. Nekomercijalni smještaj po mjestima 01.01. – 30.11.2021./2020.

Objekt lokacija Naselje	Oslobođeni Broj noćenja 2021	Oslobođeni Broj noćenja 2020	Oslobođeni Broj noćenja Indeks	Oslobođeni Broj dolazaka 2021	Oslobođeni Broj dolazaka 2020	Oslobođeni Broj dolazaka Indeks
Brist	6.824	5.746	118,76	601	344	174,71
Gradac (Gradac)	13.942	8.122	171,66	1.331	455	292,53
Podaca	6.509	4.162	156,39	623	231	269,70
Zaostrog	7.750	5.541	139,87	668	323	206,81
<i>Strani turisti</i>	<i>32.652</i>	<i>18.418</i>	<i>177,28</i>	<i>3.058</i>	<i>1.157</i>	<i>264,30</i>
<i>Domaći turisti</i>	<i>2.373</i>	<i>5.153</i>	<i>46,05</i>	<i>165</i>	<i>196</i>	<i>84,18</i>
Ukupno	35.025	23.571	148,59	3.223	1.353	238,21

3. ZADUŽENJA I UPLATE TURISTIČKE PRISTOJBE

U tablicama ispod prikazana su zaduženja i uplate paušalnih iznajmljivača, kao i naplatitelja po noćenju, odnosno nekomercijalnih i komercijalnih gospodarskih subjekata. Uplate turističke pristojbe prikazane su do dana 30.11.2021. godine. Treba napomenuti kako su u donjim tablicama prikazane **brutto uplate** turističke pristojbe i turističke članarine, a sama raspodjela istih određena je zakonom.

3.1. Paušalna zaduženja i uplate po mjestima

Tablica 8. Zaduzenja i uplate paušalaca (komercijalni iznajmljivači)

Naselja	Zaduženje 01.01.-31.12.21.	Uplata do 30.11.21.	Razlika	Donos iz 2020.	Saldo na dan 30.11.21.
Brist	136.500,00	145.955,63	-9.455,63	13.690,31	4.234,68
Zaostrog	149.275,00	152.167,40	-2.892,40	14.343,30	11.450,90
Podaca	256.200,00	295.131,85	-38.931,85	72.598,53	33.666,68
Gradac (Gradac)	332.918,00	402.654,72	-69.736,72	110.258,43	40.521,71
Ukupno	874.893,00	995.909,60	-121.016,60	210.890,57	89.873,97

3.2. Zaduzenja i uplate nekomercijalnih iznajmljivača po mjestima

Tablica 9. Zaduzenja i uplate nekomercijalnih iznajmljivača

Naselja	Zaduženje 01.01.-30.11.21.	Uplata do 30.11.21.	Razlika	Donos iz 2020.	Saldo na dan 30.11.21.
Brist	20.767,00	21.589,07	-822,07	2.383,60	1.561,53
Gradac (Gradac)	36.827,00	36.129,50	697,50	1.234,50	1.932,00
Podaca	81.187,00	79.630,10	1.556,90	2.188,35	3.745,25
Zaostrog	26.786,50	23.669,50	3.117,00	1.970,71	5.087,71
Ukupno:	165.567,50	161.018,17	4.549,33	7.777,16	12.326,49

3.3. Zaduzenja i uplate gospodarskih subjekta

Tablica 10. Zaduzenja i uplate po noćenju

Objekti	Zaduženje 01.01.-30.11.21.	Uplata do 03.12.21.	Razlika	Donos iz 2020.	Saldo na dan 03.12.21.
HOTEL LABINECA (stari)	0,00	40.000,00	-40.000,00	192.610,00	152.610,00
HOTEL SUNCE	90.660,00	40.282,00	50.378,00	36.282,00	86.660,00
HOTEL GRADAC	90.170,00	16.965,00	73.205,00	12.965,00	86.170,00
DALMATAE d.o.o.	0,00	0,00	0,00	76.637,46	76.637,46
SOBE OAZA - MARKO KRALJEVIĆ	12.991,00	11.885,00	1.106,00	15.793,00	16.899,00
HOTEL NEPTUN	24.500,00	22.118,00	2.382,00	9.668,81	12.050,81
SELMA d.o.o.	0,00	19.094,50	-19.094,50	25.094,50	6.000,00
VILLA BOŠAC (Peko Marija)	8.165,00	7.425,00	740,00	20,00	760,00
TO ORION	2.515,00	2.300,00	215,00	-215,00	0,00
APARTMANI PECIĆ	21.800,00	21.649,00	151,00	-151,00	0,00
BOSSINA d.o.o.	17.315,00	17.285,00	30,00	-30,00	0,00
NOTITIA d.o.o.	2.790,00	2.790,00	0,00	0,00	0,00
LOVELY DALMATIA d.o.o.	110.819,00	110.819,00	0,00	0,00	0,00
HOSTEL ZAOSTROG	10.895,00	10.895,00	0,00	0,00	0,00
HOTEL RIVA	25.405,00	25.405,00	0,00	0,00	0,00
JORUNN d.o.o.	585,00	585,00	0,00	0,00	0,00
HOTEL LUKAS	15.685,00	15.685,00	0,00	0,00	0,00
HOTEL MARCO POLO	46.726,50	46.726,50	0,00	0,00	0,00
HOTEL SAUDADE	34.180,00	34.180,00	0,00	0,00	0,00
SWEET HOME (Klaudija Gerenčir)	2.495,00	2.495,00	0,00	0,00	0,00
VILLA NIKE	6.445,00	6.445,00	0,00	0,00	0,00
VILLA PAŠKAL (Ivančević Paško)	6.575,00	6.575,00	0,00	0,00	0,00
VITER MATUTINOVIĆ	137.858,00	137.858,00	0,00	0,00	0,00
TO BEPO	6.400,00	6.500,00	-100,00	100,00	0,00
VEŽA d.o.o.	0,00	120,00	-120,00	120,00	0,00
APARTMANI VESNA (Marić Darko)	17.300,00	19.370,00	-2.070,00	2.070,00	0,00
PANSION POSEJDON	0,00	8.402,00	-8.402,00	8.402,00	0,00

RESORT MORENIA	364.313,50	364.313,50	0,00	0,00	0,00
VILLA SOFIA d.o.o.	2.725,00	2.965,00	-240,00	0,00	-240,00
Hoteli Jadran d.d. (Labineca)	375.216,50	377.122,50	-1.906,00	0,00	-1.906,00
Ukupno:	1.434.529,50	1.378.255,00	56.274,50	379.366,77	435.641,27

Predznak (-) označava pretplatu.

4. UPLATE TURISTIČKE ČLANARINE PO MJESTIMA

U tablici ispod prikazane su uplate turističke članarine po mjestima zaključno s danom 30.11.2021.g. Ovdje se ubrajaju svi članovi na području TZ općine Gradac, među kojima su naravno i iznajmljivači. Turistička članarina mjesta Drvenik, pogrešno uplaćena na račun TZO-a Gradac, obračunaje se i uplaćuje natrag na IBAN račun TZM Drvenik i kao takva bit će prikazana u konačnom godišnjem financijskom izvješću.

Tablica 11. Uplate turističke članarine po mjestima do 01.12.2020.

Naselja	Uplata do 30.11.21.	Saldo na dan 30.11.21.
<i>Brist</i>	15.126,67	15.126,67
<i>Gradac</i>	111.490,29	111.490,29
<i>Podaca</i>	49.000,95	49.000,95
<i>Zaostrog</i>	21.096,97	21.096,97
Ukupno:	196.714,88	196.714,88

5. PLANIRANI PRIHODI ZA 2022. GODINU

Za 2022.g. planiraju se prihodi u ukupnom iznosu od 1.765.000,00 kuna, što čini povećanje od cca 19% u odnosu na rebalans plana za 2021.g. Razlog ovakvog porasta jest pretpostavka da se paušalni iznos turističke pristojbe i turističke članarine neće umanjiti za 50% kao što je to bio slučaj prethodne dvije godine, a uzrokovan pandemijom koronavirusa, kao i činjenicom potrebe izrade rebalans plana za 2021.g.

- Izvorni prihodi se tako povećavaju obzirom na prošlogodišnji rebalans plan za 32%, a oni obuhvaćaju prihode dva osnovna izvora – turističke pristojbe i turističke članarine.
- Smatra se kako će ova TZ ostvariti prihode županije i/ili općine, uz pomoć natječaja, a iznos će se dakako trošiti u održavanje pojedinih manifestacija ili projekata.
- Uz gore navedeno, također se očekuje i sufinanciranje pojedinih projekata/manifestacija od strane TZŽSD.
- Prihodi iz EU fondova za sada ne postoje, kao ni prihodi gospodarske djelatnosti, dok se pod ostale prihode podrazumijevaju prihodi donacija fizičkih ili ostalih pravnih osoba, te prihodi od kamata na deponirana sredstva.

Razidno je kako se ovaj plan, kao i svi prethodni od 2017. do 2021., temelji na konzervativnom pristupu planiranja prihoda, a njegova se visina određuje sukladno ovako postavljenim parametrima (uz povratak turističke pristojbe i članarine na 100%).

Tablica 12. Struktura prihoda

RB		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	Rebalans plana 2021. (u kn)	Plan za 2022. (u kn)	Index	Udio %
1.		Izvorni prihodi	1.370.000,00	1.210.000,00	1.600.000,00	132,23	90,65
	1.1.	Turistička pristojba	1.120.000,00	1.090.000,00	1.400.000,00	128,44	79,32
	1.2.	Članarina	250.000,00	120.000,00	200.000,00	166,67	11,33
2.		Prihodi iz proračuna općine i drž. proračuna	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,28
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	0,00	25.000,00	30.000,00	120,00	1,70
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	250.000,00	250.000,00	100.000,00	40,00	5,67
7.		Ostali prihodi	100.050,00	0,00	30.000,00	0,00	1,70
		SVEUKUPNO	1.720.050,00	1.485.000,00	1.765.000,00	118,86	100,00

6. PLANIRANI RASHODI ZA 2022. GODINU

Jednako kao i prihodi, planirani rashodi za 2022. godinu iznose 1.765.000,00 kuna, uz planiranu rezervu od 90.000,00 kuna. U nastavku su obrazloženi rashodi i aktivnosti koje su predviđene u planu za iduću godinu.

Tablica 13. Struktura rashoda

RB		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	Rebalans plana 2021. (u kn)	Plan za 2022. (u kn)	Index	Udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	25.000,00	32.000,00	42.000,00	<i>131,25</i>	<i>2,38</i>
	1.1.	Izrada strat./operat./komunik./akcijskih dok.	25.000,00	32.000,00	32.000,00	<i>100,00</i>	<i>1,81</i>
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00	10.000,00	<i>0,00</i>	<i>0,57</i>
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00	0,00	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	433.000,00	239.400,00	431.000,00	<i>180,03</i>	<i>24,42</i>
	2.1.	Ident. i vred. resursa te strukt. tur. proizvoda	40.000,00	22.000,00	50.000,00	<i>227,27</i>	<i>2,83</i>
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete tur. proizvoda	5.000,00	7.000,00	10.000,00	<i>142,86</i>	<i>0,57</i>
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	388.000,00	210.400,00	356.000,00	<i>169,20</i>	<i>20,17</i>
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	0,00	0,00	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00	15.000,00	<i>0,00</i>	<i>0,85</i>
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	426.000,00	360.000,00	438.000,00	<i>121,67</i>	<i>24,82</i>
	3.1.	Sajmovi, posebne prez. i poslovne radionice	48.000,00	17.000,00	48.000,00	<i>282,35</i>	<i>2,72</i>
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	10.000,00	3.000,00	12.000,00	<i>400,00</i>	<i>0,68</i>
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	153.000,00	115.000,00	140.000,00	<i>121,74</i>	<i>7,93</i>
	3.4.	Internetske stranice	15.000,00	30.000,00	40.000,00	<i>133,33</i>	<i>2,27</i>
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama tur. podataka	35.000,00	30.000,00	40.000,00	<i>133,33</i>	<i>2,27</i>
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	165.000,00	165.000,00	158.000,00	<i>95,76</i>	<i>8,95</i>
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	160.000,00	121.450,00	262.000,00	<i>215,73</i>	<i>14,84</i>
	4.1.	Tur. informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	30.000,00	6.450,00	30.000,00	<i>465,12</i>	<i>1,70</i>
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	15.000,00	10.000,00	30.000,00	<i>300,00</i>	<i>1,70</i>
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	115.000,00	105.000,00	202.000,00	<i>192,38</i>	<i>11,44</i>
5.		ČLANSTVO U STR. ORGANIZACIJAMA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	<i>100,00</i>	<i>0,20</i>
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	3.500,00	3.500,00	3.500,00	<i>100,00</i>	<i>0,20</i>
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	582.550,00	554.650,00	498.500,00	<i>89,88</i>	<i>28,24</i>
	6.1.	Plaće	414.000,00	377.400,00	313.000,00	<i>82,94</i>	<i>17,73</i>
	6.2.	Materijalni troškovi	160.000,00	175.000,00	177.000,00	<i>101,14</i>	<i>10,03</i>
	6.3.	Tijela turističke zajednice	8.550,00	2.250,00	8.500,00	<i>377,78</i>	<i>0,48</i>
7.		REZERVA	90.000,00	174.000,00	90.000,00	<i>51,72</i>	<i>5,10</i>
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA	0,00	0,00	0,00	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		SVEUKUPNO 1	1.720.050,00	1.485.000,00	1.765.000,00	<i>118,86</i>	<i>100,00</i>

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

Razvoj turizma općine Gradac temeljen je na strateškim dokumentima Ministarstva turizma, HTZ, TZ županije Splitsko – dalmatinske, kao i Planom razvoja općine Gradac. Temeljem tih razvojnih odrednica, TZO Gradac rukovodi se pri izradi daljnjih planova razvoja.

Ovdje ističemo sudjelovanje u izradi Operativnog plana razvoja cikloturizma Makarske rivijere, kao strateškog dokumenta kojim se planira daljnji razvoj turističke ponude, i novi turistički proizvodi.

1.1. Operativni plan razvoja cikloturizma makarske rivijere (sudjelovanje)

Kako je TZO Gradac sastavni dio turističkog clustera Makarska rivijera, tako sudjeluje u izradi Master plana razvoja cikloturizma Makarske rivijere. Njegova izrada i operativna primjena višegodišnjeg je karaktera, i provodi se u nekoliko faza. TZO Gradac u financijskom smislu sudjeluje proporcionalno, a taj dio ovisi o udjelu noćenja svake pojedine TZ u ukupnom broju noćenja ostvarenih na Makarskoj rivijeri.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZ-i Makarske rivijere, TZ županije Splitsko – dalmatinske, Spot d.o.o.

Iznos potreban za realizaciju projekta:

32.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Istraživanje i analiza važan je pokazatelj daljnjeg razvoja turizma cjelokupne destinacije, stoga se planira ulaganje u ovaj neophodan, ali dugotrajan proces.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

10.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

-

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Ovdje se poduzimaju mjere aktivne potpore kulturnom turizmu, sredstvima namijenjenim dvama važnim kulturnim ustanovama: Franjevačkom samostanu u Zaostrogu, kao nezaobilaznom kulturno-povijesnom, a time i turističkom resursu, te Zavičajnoj zbirici Gradac, popularno zvanj Muzej Gradac – prikazu višestoljetnog življenja tradicionalnog dalmatinskog čovjeka na ovom prostoru. Nadalje, planira se i daljnje ulaganje u važne resurse koja ova destinacija posjeduje, a to su plaže i penjalista/brda i Kačićeva kuća.

Ciljevi: obogaćenje kulturističkog aspekta turističke ponude ove destinacije.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

50.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

2.2. Sustavi označavanja kvalitete proizvoda

Odnosi se na nastavak ulaganja u projekt psa Dalmatinca i druge insignije ove TZ: izradu novih i reprint postojećih promotivnih materijala, te prilagođenje postojećih znakova prepoznatljivosti destinacije.

Ciljevi: početak brandiranja destinacije sukladno znaku, s generalnim planom proširenja inicijative na Dalmaciju uopće.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

10.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

2.3. Podrška razvoju turističkih događaja

Ova destinacija, prepoznata i kao jug Makarske rivijere, posljednjih godina etablirala je manifestacije kao važan dio – ne samo turističke ponude, već i društvenog života sredine uopće. Zadržavanje i unaprjeđenje njihove kvalitete temeljna je zadaća ove TZ, koja je nositelj najvećih događaja, dok se kod nekih javlja kao najznačajniji podupiratelj.

Ukupan iznos utrošenih sredstava je 356.000,00 kuna, što uključuje: potpore organizatorima, angažman izvođača, angažman logistike, potrebu opremu i alate za provedbu događaja, PR aktivnosti, osiguranje, radne dozvole stranih izvođača, i druge pripadajuće troškove.

1. Međunarodni polumaraton SunRun

Najvažniji je to predsezonski događaj, koji dovede par stotina sudionika na destinaciju početkom svibnja, i na taj način se otvori oćetak sezonskih događanja. Sportskog je karaktera, ima svoj snažan PR, i privuće nekoliko stotina sudionika, i njihovih pratitelja. TZ sudjeluje kao podupiratelj u financijskom i promotivnom smislu.

Ciljevi: stvaranje imagea sportske destinacije obiteljskog karaktera, novi turistički sadržaj.

Nositelji aktivnosti i partneri:

Udruga SunRun, Općina Gradac, TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

15.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

travanj 2022. godine

2. Streetball

Godišnji sportski događaj terminiran za konac lipnja, nastavak je napora TZO u smislu stvaranja imagea sportske destinacije obiteljskog tipa. Isto kao i SunRun, međunarodnog je karaktera, u kojem sudjeluje stotinjak sportaša, a završava velikim koncertom urbane glazbe. TZO Gradac sudjeluje s fiksnim iznosom potpore za organizaciju događaja.

Ciljevi: stvaranje imagea sportske destinacije obiteljskog karaktera, novi turistički sadržaj.

Nositelji aktivnosti i partneri:

Udruga Streetball, Općina Gradac, TZO Gradac, TZŽSD

Iznos potreban za realizaciju projekta:

15.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

lipanj 2022. godine

3. Tribute to Rock festival

Centralni događaj kulturnog ljeta međunarodni je festival već tradicionalnog karaktera, s nizom prestižnih domaćih i stranih izvođača. Festival je u isključivoj organizaciji TZO Gradac, s logističkom podrškom Općine Gradac. Uključuje cjelokupan angažman oko njegove organizacije, i to: PR, kontakt s izvođačima, sklapanje ugovora, kontakte sa zainteresiranim ciljnim skupinama publike, angažman opreme (pozornice, razglasi, rasvjete, scenski efekti), angažman logističkog osoblja, osiguranje, plakatiranje, oglašavanje, troškove reprezentacije, smještaja i ishrane izvođača, podjelu promo materijala, i druge pripadne troškove.

Ciljevi: ostvarenje povećanog broja dolazaka i noćenja prije, tijekom i poslije termina festivala, povećanje zadovoljstva turista koji u tom terminu borave na destinaciji, stvaranje imagea destinacije kao stjecišta velikog glazbenog događaja.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac, Općina Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

100.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

srpanj 2022. godine

4. Dalmatiner Black&White

Već nekoliko godina manifestacija koja ima za krajnji cilj brandiranje destinacije, i ne samo nje već u konačnici i čitave Dalmacije, po psu Dalmatineru. Povijesna podloga za to leži u jednom od prvih likovnih prikaza psa Dalmatinca u svjetskoj umjetnosti, u slici Tintorettove škole, koja se nalazi u zaostroškom samostanu. Uključuje radionice za djecu; Međunarodni GO kamp; organizaciju šahovskog turnira; te ostale „crno-bijele“ aktivnosti. TZO Gradac je angažirana u cjelokupnoj organizaciji i svim pripadnim troškovima, logističke, grafičke, kadrovske i druge pripadne naravi.

Ciljevi: brandiranje destinacije po psu dalmatincu, s idejom da se proširi do granica cijele Dalmacije.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac, TZŽSD

Iznos potreban za realizaciju projekta:

15.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

kolovoz 2022. godine

5. Ribarske večeri, promenade, brudetijade, klasični i jazz koncerti, tradicionalne proslave svjetovnog i reliqijskog karaktera, ekološke akcije

Sve ostale manifestacije sadržaj su kulturno-zabavnog ljeta na destinaciji, kao i predsezonske/posezonske događaje kojima upravlja TZO Gradac. Njihovi modaliteti, programi i termini biti će određeni naknadno, no TZO Gradac je nositelj svih aktivnosti i njihov organizator, te su u njih uključeni svi pripadni troškovi: troškovi izvođača, logistike, angažmana opreme, angažmana pratećeg osoblja, potpore lokalnim ansablama i grupama koje obogaćuju ljetne programe (sukladno raspisanom natječaju, planiranom za veljaču 2022.), i drugi zavisni troškovi.

Ciljevi: zadovoljstvo gostiju ponuđenim kulturnim i zabavnim programima na destinaciji, privlačenje novih gostiju daljnjim povećanjem kvalitete događaja.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

211.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Ova stavka odnosi se na nekoliko aktivnosti u domeni ove TZO, kao lokalne turističke zajednice. Prije svega, za očekivati je jesensku uspostavu turističkih sajmova uživo, i po defaultu će ova TZ sudjelovati sufinanciranjem štandova Makarske rivijere u sklopu nastupa TZŽSD na turističkim sajmovima u Londonu, Münchenu i Berlinu.

Isto tako, obzirom da hrvatskim destinacijama predstoji ozbiljna borba za goste, na nivou Makarske rivijere, a u koordinaciji sa TZŽSD planira se jesenski Road Show u nama emitivno bliskim zemljama – Sloveniji, Češkoj, Slovačkoj. TZO Gradac će sudjelovati po načelu proporcionalnosti, kao i u slučaju drugih aktivnosti na nivou Makarske rivijere.

Također, TZ-i Makarske rivijere, u koordinaciji s TZŽSD će organizirati posebnu prezentaciju na Sajmu turizma u Banja Luci što je praksa koja se do sad pokazala dobrom, napose u smislu stvaranja preduvjeta za angažman stranih radnika za potrebe turizma na našem području, kao i dolazak turista iz Republike Srpske.

I konačno, ova TZ sudjeluje u sufinanciranju Welcome deska u splitskoj zračnoj luci, i očekuje se dosadašnji nivo financijskog angažmana.

Ciljevi: predstavljanje destinacije na emitivnim tržištima.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac, TZ Makarske rivijere, TZŽSD, HTZ

Iznos potreban za realizaciju projekta:

48.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

I ove godine očekuje se dolazak većeg broja novinara iz zemlje i inozemstva, napose i nama zanimljivih emitivnih zemalja: Češke, Poljske i Slovačke. TZO Gradac će financijski, materijalno i sadržajno sudjelovati u tim programima.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

12.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

3.3 Kreiranje promotivnog materijala

Ova TZ i za sljedeću godinu nastavlja s izdavanjem novih, i reprintom postojećih promotivnih materijala. Tu spada kartica dobrih uspomena, razni plakati, oglašavanje, slikovnice s dalmatinerom, oglasne kartice, te razni božićno-novogodišnji promotivni materijali. U planu je i izrada daljnjih promotivnih video klipova – o plažama naše destinacije i festivalu *Tribute to Rock*.

Ciljevi: unaprjeđenje turističke ponude (napose kulturnog turizma), unaprjeđenje kvalitete i pravovremenosti turističkih informacija i informacija o turističkoj ponudi.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

140.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

3.4. Internetske stranice

Ovdje aktivnost predstavljaju sve mjere i radnje upravljanja internet sadržajima, te razvoj i održavanje istih, koji omogućuju besprijekorno funkcioniranje postojećih web stranica gradac.hr i visitgradac.hr, te njihovo obogaćivanje. Ovdje se nalazi i informatička podrška: zakup domene, CMS, hosting i logmein.

Ciljevi: unaprjeđenje komunikacijskog kanala prema turističkim konzumentima, obogaćenje internetskog sadržaja koji uključuje informacije o turističkoj ponudi.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

40.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Aktivnosti se odnose na upravljanje i obogaćivanje baza podataka: prvenstveno baza podataka o turističkoj ponudi i potražnji, podataka o turističkim kretanjima, teotkup multimedijских i foto podataka i baza.

Ciljevi: obogaćivanje i upravljanje turističkim podatcima i bazama.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

40.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

3.6. Turističko – informativne aktivnosti

Ovdje govorimo o troškovima četiri info – ureda, koje TZ otvara svake godine u predsezoni, i koji funkcioniraju do kasne posezone. Radi se o TIC-evima u Gradcu, Bristu, Podaci i Zaostrogu, i njihovim troškovima turističkih informatora (128.000,00 kuna). Također, ovdje govorimo i o troškovima turističke signalizacije (30.000,00), koja će biti postavljena ili popravljena. Riječ je o, naravno, smeđoj signalizaciji te interpretativnim tablama na nivou čitave destinacije.

Ciljevi: pružanje kvalitetnih i pravodobnih turističkih informacija, edukacija i pomoć davateljima usluga, poboljšanje uvjeta boravka turista.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

158.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor

TZO će sudjelovati u dogradnji turističkih info sustava, kao i u prikupljanju i sistematizaciji podataka o turističkoj ponudi na našoj destinaciji. Isto tako, već koristi određene aplikacije koje olakšavaju turistima put do spoznaje o postojećim turističkim proizvodima i ponudi. Obnova licenci je na godišnjoj razini.

Ciljevi: obogaćenje postojećih i stvaranje novih informacijskih sustava i aplikaciji koji djeluju u smislu kvalitetnijeg predstavljanja ponude, te sistematizacije i operacionalizacije podataka o turističkoj ponudi destinacije.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

30.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

TZO svaku godinu organizira natječaje koji idu ka podizanju kvalitete ponude na svim razinama. Bitno je spomenuti i sudjelovanje na Danima hrvatskog turizma, za koje vjerujemo da će se nastaviti i u 2022.

Ciljevi: nagrađivanje inovacija i izvrsnosti ponude, stimulacija davatelja turističkih usluga prema višim kvalitativnim nivoima.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

30.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

4.3 Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Jedna od najvažnijih stavki koja se provodi u suradnji s jedinicom lokalne samouprave. Za predstojeću godinu planirano je daljnje ulaganje u ravnjanja i optimizaciju plaža i postavljanje plažnih ograda, kao i postavljanje jedne plažne knjižnice; potom u penjaliste i vidikovce; također bitno je spomenuti i sadnju cvjetnih površina, i dvije važne stavke: radove na uređenju Kačićeve kuće (interijera i okoliša) i natječaj za osmišljavanje i izradu kiparskih radova (instalacija) u prostoru.

Ciljevi: omogućavanje ugodnijeg boravka turista, ljepši vizualni dojam okoliša.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac, Općina Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

202.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

TZO Gradac članica je i osnivač Lokalne akcijske Adrion, koja skrbi o mogućnostima razvoja, napose onog financiranog europskim sredstvima. Kako želimo biti na izvoru informacija, i imati punopravnu mogućnost aplikacije prema europskim i nacionalnim sredstvima, TZ i iduće godine zadržava svoje članstvo i plaća godišnju članarinu.

Ciljevi: mogućnost uvida i aplikacije prema razvojnim sredstvima/fodnovima.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

3.500,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**6.1. Plaće**

Plaće djelatnika TZO Gradac ostaju nepromijenjene već niz godina, i variraju isključivo zakonskim odredbama. Regulirane su pravilnikom, i ne postoji volunzarizam. Za 2022.g. planiraju se tri stalna djelatnika, bez novih zapošljavanja (osim sezonskih radnika). U tom smislu, struktura radnih mjesta čini:

- Direktor ureda
- Administrator/knjigovodstvo
- Samostalni referent marketinga (na pola radnog vremena).

Ciljevi: valorizacija rada djelatnika TZO Gradac.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

313.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

6.2. Materijalni troškovi

Predstavljaju sve troškove funkcioniranja ureda TZ, kao što su troškovi režija, najma prostora, troškovi uredske opreme, platnog prometa, troškove odvjetnika, javnog bilježnika, poštarine, stručnog usavršavanja djelatnika, i drugo.

Ciljevi: neometano i kvalitetno funkcioniranje Ureda TZ.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

177.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

6.3. Tijela turističke zajednice

Ova stavka odnosi se na troškove rada tijela TZ (Skupštine i Vijeća), možebitne troškove prijevoza dužnosnika tijela, troškove reprezentacije, i možebitne troškove distribucije materijala za rad tijela TZ. Ovdje se ističe da dužnosnici TZ – članovi Vijeća i Skupštine nemaju naknadu za članstvo u njima.

Ciljevi: neometan i kvalitetan rad tijela TZO Gradac.

Nositelji aktivnosti i partneri:

TZO Gradac

Iznos potreban za realizaciju projekta:

8.500,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti:

do 31.12.2022. godine

7. REZERVA

Sukadno uputama, na koncu poslovne godine ostavi se rezerva od 90.000,00 kuna za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima, ili možebitno financiranje neplaniranih aktivnosti.

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Ne postoji planirani iznos, jer manjka od prošle godine nije bilo.

9. FINACIJSKI PLAN TZ OPĆINE GRADAC ZA 2022. GODINU (ZBIRNA TABLICA)

Tablica 14. Financijski plan za 2022. godinu prema Zakonu o turističkim zajednicama

RB		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	Rebalans plana 2021. (u kn)	Plan za 2022. (u kn)	Index	Udio %
1.		Izvorni prihodi	1.370.000,00	1.210.000,00	1.600.000,00	132,23	90,65
	1.1.	Turistička pristojba	1.120.000,00	1.090.000,00	1.400.000,00	128,44	79,32
	1.2.	Članarina	250.000,00	120.000,00	200.000,00	166,67	11,33
2.		Prihodi iz proračuna općine i drž. proračuna	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,28
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	0,00	25.000,00	30.000,00	120,00	1,70
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	250.000,00	250.000,00	100.000,00	40,00	5,67
7.		Ostali prihodi	100.050,00	0,00	30.000,00	0,00	1,70
		SVEUKUPNO	1.720.050,00	1.485.000,00	1.765.000,00	118,86	100,00

RB		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	Rebalans plana 2021. (u kn)	Plan za 2022. (u kn)	Index	Udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	25.000,00	32.000,00	42.000,00	131,25	2,38
	1.1.	Izrada strat./operat./komunik./akcijskih dok.	25.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	1,81
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,57
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	433.000,00	239.400,00	431.000,00	180,03	24,42
	2.1.	Ident. i vred. resursa te strukt. tur. proizvoda	40.000,00	22.000,00	50.000,00	227,27	2,83
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete tur. proizvoda	5.000,00	7.000,00	10.000,00	142,86	0,57
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	388.000,00	210.400,00	356.000,00	169,20	20,17
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,85
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	426.000,00	360.000,00	438.000,00	121,67	24,82
	3.1.	Sajmovi, posebne prez. i poslovne radionice	48.000,00	17.000,00	48.000,00	282,35	2,72
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	10.000,00	3.000,00	12.000,00	400,00	0,68
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	153.000,00	115.000,00	140.000,00	121,74	7,93
	3.4.	Internetske stranice	15.000,00	30.000,00	40.000,00	133,33	2,27
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama tur. podataka	35.000,00	30.000,00	40.000,00	133,33	2,27
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	165.000,00	165.000,00	158.000,00	95,76	8,95
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	160.000,00	121.450,00	262.000,00	215,73	14,84
	4.1.	Tur. informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor	30.000,00	6.450,00	30.000,00	465,12	1,70
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	15.000,00	10.000,00	30.000,00	300,00	1,70
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	115.000,00	105.000,00	202.000,00	192,38	11,44
5.		ČLANSTVO U STR. ORGANIZACIJAMA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	0,20
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	0,20
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	582.550,00	554.650,00	498.500,00	89,88	28,24
	6.1.	Plaće	414.000,00	377.400,00	313.000,00	82,94	17,73
	6.2.	Materijalni troškovi	160.000,00	175.000,00	177.000,00	101,14	10,03
	6.3.	Tijela turističke zajednice	8.550,00	2.250,00	8.500,00	377,78	0,48
7.		REZERVA	90.000,00	174.000,00	90.000,00	51,72	5,10
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		SVEUKUPNO 1	1.720.050,00	1.485.000,00	1.765.000,00	118,86	100,00

10. ZAKLJUČAK

Prijedlog financijskog plana za 2022. godinu sastavljen je na osnovu realnih pretpostavki, ukoliko se ne nastavi negativan trend razvoja pandemije COVID-19.

Prihodi su planirani jednako kao i rashodi, s tim da je planirana i rezerva novčanih sredstava od 90.000,00 kuna. Očekuju se uplate paušalaca-iznajmljivača u punom iznosu turističke pristojbe i turističke članarine, jednako kao i pravnih subjekata.

Što se pak rashoda tiče, oni administrativni planirani su u sličnom odnosu kao i proteklih godina, a ponajviše se odnose na plaće za radnike. Iduće godine namjeravaju se otvoriti sezonski uredi, ali se ne planira zapošljavanje novih stalnih radnika.

Ured TZO-a Gradac i dalje planira održavanje raznih manifestacija, kako tradicionalnih, tako i poboljšanje novih, te uspješnu suradnju s udrugama. Planira se i raspisivanje natječaja za sufinanciranje udruga u mjesecu veljači 2022.g.

Također, ovaj ured planira i daljnju suradnju s Općinom Gradac, te razvoj projekata koji će učiniti cijelu destinaciju ljepšom i modernijom, te na taj način privući veći broj turista.

TZO Gradac svoje poslovanje obavlja u skladu sa zakonima o: turističkim zajednicama; turističkoj pristojbi; turističkoj članarini, te neprofitnim organizacijama (dvojno knjigovodstvo), a u zadanim vremenskim rokovima.

Također, 30% turističke pristojbe automatski se razdijeljuje u proračun Općine Gradac, a uredno se vode prijave i odjave svih zaposlenika, kao i isplate plaća i ostalih davanja. Osim toga, svi zaposlenici uživaju sva prava određena Zakonom o radu i Pravilnikom TZ općine Gradac.

Na temelju Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), kao i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrole te izrade i izvještavanja financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15), dana 22. prosinca 2021. godine, Ured TZO-a Gradac i Skupština (kao najviše tijelo TZO-a Gradac), donose

**FINANCIJSKI PLAN TZO-a GRADAC ZA 2022. GODINU PREMA
NAČELIMA ZAKONA O RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH
ORGANIZACIJA**

Sadržaj

1. Plan prihoda i rashoda – tablični prikaz	3
2. Plan zaduživanja i otplata	4
3. Obrazloženje financijskog plana uz godišnji program rada	5
a) Obrazloženje skupine prihoda	5
Prihodi od članarina	5
Prihodi po posebnim propisima (turistička pristojba)	5
Prihodi od financijske imovine (kamate)	5
b) Obrazloženje skupine rashoda	5
Rashodi za radnike	5
Rashodi amortizacije	6
Financijski rashodi	6
Donacije	6
Ostali rashodi	6
c) Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata (<i>GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2022. GODINU</i>)	6
Uvod	6
Osnovni ciljevi TZO Gradac u 2022. godini	6
Aktivnosti i razvojni projekti u 2022. godini koji će se provoditi radi realizacije postavljenih ciljeva	7
Resursi potrebni za ostvarivanje planiranih ciljeva (ljudski i financijski)	9

Obvezni djelovi financijskog plana su:

- Plan prihoda i rashoda
- Plan zaduživanja i otplata te
- Obrazloženje financijskog plana uz godišnji program rada.

1. Plan prihoda i rashoda – tablični prikaz

Tablica 1. Plan prihoda i rashoda

KONTO	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2021.	REBALANS PLANA 2021.	PLAN 2022.	Index
UKUPNO PRIHODI		1.720.050	1.485.000	1.765.000	119
32	Prihodi od članarina	250.000	120.000	200.000	167
321	Članarine	250.000	120.000	200.000	167
3211	Članarine	250.000	120.000	200.000	167
33	Prihodi po posebnim propisima	1.120.000	1.090.000	1.400.000	128
331	Prihodi po posebnim propisima	1.120.000	1.090.000	1.400.000	128
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ost. izvora	1.120.000	1.090.000	1.400.000	128
34	Prihodi od imovine	50	0	50	0
341	Prihodi od financijske imovine	50	0	50	0
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite	50	0	50	0
35	Prihodi od donacija	100.000	25.000	64.950	260
353	Prihodi od ostalih pravnih osoba	100.000	25.000	64.950	260
3531	Prihodi od ostalih pravnih osoba	100.000	25.000	64.950	260
52	Planirani preneseni višak iz prethodne godine	250.000	250.000	100.000	40
5221	Planirani preneseni višak iz prethodne godine	250.000	250.000	100.000	40

KONTO	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2021.	REBALANS PLANA 2021.	PLAN 2022.	Index
UKUPNO RASHODI		1.720.050	1.485.000	1.765.000	119
41	Rashodi za radnike	623.000	513.600	521.000	101
411	Plaće za redovan rad	530.000	431.000	448.000	104
412	Ostali rashodi za radnike	3.000	11.500	3.000	26
413	Doprinosi na plaće	90.000	71.100	70.000	98
42	Materijalni rashodi	930.950	719.750	1.062.900	148
421	Naknade troškova zaposlenima	69.000	34.750	51.000	147
4211	Službena putovanja	50.000	21.500	40.000	186
4212	Naknade za prijevoz	18.000	12.500	9.000	72
4213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000	750	2.000	267
422	Naknade članovima u preds. i izvršnim tijelima	0	0	0	0
425	Rashodi za usluge	837.000	653.400	979.000	150
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000	43.000	45.000	105
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000	45.400	100.000	220
4253	Usluge promidžbe i informiranja	370.000	200.000	390.000	195
4254	Komunalne usluge	42.000	47.000	50.000	106
4255	Zakupnine i najamnine	70.000	51.000	70.000	137
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	0	0	0	0
4257	Intelektualne i osobne usluge	135.000	182.000	204.000	112
425701	Usluge agencija i studentskog servisa	2.000	24.000	29.000	121
425702	Autorski honorari	110.000	97.000	110.000	113
425703	Ugovori o djelu	12.000	24.000	16.000	67
425705	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000	5.000	5.000	100
425706	Ostale intelektualne usluge	1.000	32.000	44.000	138
4258	Računalne usluge	70.000	52.000	80.000	154
4259	Ostale usluge	10.000	33.000	40.000	121
426	Rashodi za materijal i energiju	16.000	22.300	23.000	103
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000	12.500	10.000	80
4262	Materijal i sirovine	2.000	500	5.000	1.000

4263	Energija	6.000	4.300	6.000	140
4264	Sitni inventar i autogume	1.000	5.000	2.000	40
429	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.950	9.300	9.900	106
4292	Reprezentacija	5.000	5.000	6.000	120
4293	Članarine	3.500	3.500	3.500	100
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	450	800	400	50
43	Rashodi amortizacije	35.000	40.400	40.000	99
44	Financijski rashodi	11.100	10.250	11.100	108
4421	Kamate na primljene kredite	3.000	1.250	3.000	240
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000	9.000	8.000	89
4433	Zatezne kamate	5	0	5	0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	95	0	95	0
45	Donacije	20.000	27.000	40.000	148
451	Tekuće donacije	20.000	27.000	40.000	148
46	Ostali rashodi (rashodi za ostala porezna davanja)	0	0	0	0
52	Planirani preneseni višak prihoda u idućoj godini	100.000	174.000	90.000	52
5221	Planirani preneseni višak prihoda u idućoj godini	100.000	174.000	90.000	52

KONTO	PLANIRANI REZULTAT POSLOVANJA	PLAN 2021.	REBALANS PLANA 2021.	PLAN 2022.	Index
522	Ukupno planirani preneseni višak sredstava iz pret. g.	250.000	250.000	100.000	40
	Višak sredstava koji bi se trebao koristiti u nared. g.	150.000	76.000	10.000	13
	Planirani prijenos viška sredstava za iduću godinu	100.000	174.000	90.000	52

2. Plan zaduživanja i otplata

U financijskom planu Turističke zajednice općine Gradac za 2022. godinu nisu planirani primitci od dugoročnog zaduživanja na temelju primljenih kredita i zajmova; primitci od prodaje vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici, kao ni primitci od povrata glavnice danih zajmova. U tom smislu, nisu planirani niti izdatci od danih dugoročnih zajmova, ulaganja u vrijednosne papire, dionice i udjele u glavnici, te otplate glavnice primljenih dugoročnih kredita i zajmova.

Planirano je kratkoročno zaduživanje kod *OTP banke d.d.*, pa su u tom smislu i planirani financijski rashodi (kamate na primljene kredite). Visina možebitnog kredita ovisit će isključivo o tijeku priljeva novca.

Nastavno je prikazana tablica s uvjetima zaduživanja i troškova kredita u 2021. godini s naglaskom kako su kredit i kamate otplaćene u potpunosti.

Tablica 2. Pregled uvjeta zaduživanja i troškova kratkoročnog kredita

UGOVOR O kratkoročnom KREDITU reg.br. 954/21 od 21.04.2021.	
Valuta kredita	kn
Traženi iznos kredita	120.000,00
Rok otplate (mjeseci) - 3	3
Troškovi uključeni u iznos kredita (DA/NE)	DA
Odobreni iznos kredita	120.000,00
Trošak naknade za obradu kreditnog zahtjeva	1.000,00
Efektivna kamatna stopa	3,1
Mjesečni anuitet	40.000,00
Kamate za razdoblja:	1.250,20
> 30.04.2021. – 31.05.2021.	315,95
> 31.05.2021. – 30.06.2021.	305,75
> 30.06.2021. – 31.07.2021.	315,95
> 31.07.2021. – 31.08.2021.	210,63
> 31.08.2021. – 30.09.2021.	101,92
Ukupan iznos za plaćanje	122.250,20

3. Obrazloženje financijskog plana uz godišnji program rada

Obrazloženje financijskog plana za 2022. godinu sastoji se od:

- *Obrazloženja skupina prihoda i rashoda*
- *Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u 2022. godini.*

U odnosu na rebalans plana 2021.g. **prihodi** su povećani za 19%, a u njih se ubrajaju prihodi turističke pristojbe, turističke članarine, te ostali prihodi ostvareni od sufinanciranja pravnih osoba. Smatra se kako će iznos pristojbe i članarine u 2022.g. biti cjelovit, odnosno, neće biti umanjen za 50% kako je to bilo u slučaju prošle i tekuće godine.

Rashodi su povećani također za 19%, te se planira daljnje ulaganje u održavanje bogatog kulturnog ljeta; postavljanje dodatne turističke/smeđe signalizacije; pojačanje *online* marketinga; održavanje kvalitetnog rada ureda (glavnog i sezonskih); kao i nastavak komunalnog uređenja destinacije u suradnji s Općinom Gradac.

Plan se temelji na konzervativnom, ali ipak optimističnom pristupu obzirom na daljnji razvoj pandemije koronavirusa.

a) **Obrazloženje skupine prihoda**

➤ ***Prihodi od članarina***

Prihodi planirani od turističke članarine iznose 200.000 kuna jer će prema procjeni ovog ureda članarina biti stopostotna, odnosno, naplaćivat će se puna cijena po glavnim i pomoćnim ležajevima. Iz tog razloga, a i zbog veće kontrole Porezne uprave nad uplatama iznajmljivača, iznos je planiran realno.

➤ ***Prihodi po posebnim propisima (turistička pristojba)***

Prihodi od turističke pristojbe planirani su u iznosu od 1.400.000 kuna, jer će i ovi prihodi, jednako kao i oni gore navedeni, biti u stopostotnom iznosu (odnosi se isključivo na fizičke osobe – paušalce). Smatra se kako će na naplatu početkom sljedeće godine doći veći gospodarski subjekti odnosno, pojedini naplatitelji po noćenju, ali i poneki dužnici-paušalci. Ovdje valja napomenuti kako je novim zakonom utvrđena automatska podjela 30% ove vrste prihoda iz državnog proračuna na Općinu Gradac. Slijedom navedenog za 2022.g. neće biti planirani rashodi za ostala porezna davanja (transfer sredstava Općini Gradac), te gore navedeni iznos prikazuje netto ostvarene prihode od turističke pristojbe, odnosno prihode nakon svih zakonskih podjela.

➤ ***Prihodi od financijske imovine (kamate)***

Prihodi od financijske imovine čine prihod od ostvarenih kamata, a planirani su u iznosu od 50,00 kuna.

➤ ***Prihodi od donacija***

Planira se ostvariti 64.950 kuna prihoda od donacija, točnije, sufinanciranja pojedinih manifestacija i/ili projekata, od strane pravnih osoba kao što je TZŽSD, HTZ, OPG-i, poduzeća, a moguće su donacije i od fizičkih osoba.

➤ ***Prijenos viška sredstava iz protekle godine***

Planiran je prijenos viška sredstava iz protekle godine u iznosu od 100.000 kuna.

b) **Obrazloženje skupine rashoda**

➤ ***Rashodi za radnike***

Rashodi za radnike prikazuju troškove nastale isplaćivanjem plaća zaposlenicima (stalnim i sezonskim) i svih obveza koje su zakonom propisane, a odnose se upravo na ovu vrstu isplate. Ovi rashodi planirani su u nešto manjem iznosu zbog otkaza jednog stalnog zaposlenika na mjestu voditelja info ureda. U TZO-u Gradac tako su u 2022.g. planirana tri stalna djelatnika (direktor, samostalni referent marketinga i administrator-knjigovodstveni referent), ali planira se zapošljavanje i sezonskih radnika. Postupak zapošljavanja odvija se po načelima javnog natječaja, uzimajući u obzir kvalitetu rada djelatnika u proteklim razdobljima. Ostali prihodi za radnike odnose se ponajviše na neživotno osiguranje četiri stalna djelatnika, te moguće odluke o nagradama, bonusima ili potporama zaposlenicima.

➤ ***Materijalni rashodi***

- » Za naknade troškova zaposlenima planirani iznos je manji ponajviše zbog stavki službenih putovanja, te naknada za prijevoz. Razlog planiranog smanjenja nastaje zbog ograničenih službenih putovanja, odnosno, prestanka potrebe plaćanja naknade za prijevoz bivšeg zaposlenika. Pretpostavka je kako će i u bliskoj budućnosti ovakve striktno mjere ostati nepomijenjene zbog otežane zdravstvene situacije u zemlji.
- » Naknade članovima u predstavničkim tijelima nisu planirane zbog zakonskog ukidanja rada Nadzornog odbora.

- » Rashodi za usluge planirani su u nešto većem iznosu i to od 979.000 kuna. Prognoza ovog ureda je povećanje broja turista što će automatski utjecati na povećanje uplata turističkih objekata, pa tako i na potrebu za provođenjem složenijeg kulturnog ljeta, manifestacija, te općenito cjelokupne promidžbe, kao i sklapanje autorskih i umjetničkih ugovora. Važno je spomenuti i stavku tekućeg i investicijskog održavanja, jer bi se komunalno uređenje svih mjesta zajedno s Općinom Gradac trebalo i hoće pojačati (ovisno o prihodima).
- » Stavka računalnih usluga, te ostalih usluga (podrazumijevaju se sve usluge vezane uz promidžbu tj. *offline*, te *online* komunikaciju), pojačane su zbog planiranja u razvoj i naprjeđenje digitalnog marketinga.
- » Rashodi za materijal i energiju, te ostali nespomenuti rashodi povećani su ponajviše zbog stavke uredskog materijala u koji se, između ostalog, ubraja i stručna literatura.

➤ **Rashodi amortizacije**

Rashodi amortizacije nešto su veći nego lani zbog planiranja dodatnih ulaganja u komunalna uređenja svih mjesta, a većina nabavljenih materijala/predmeta se amortizira. U tom se smislu sva nova dugotrajna imovina čiji je otpis najčešće 20% ili 25% uredno amortizira i kao takva knjigovodstveno prikazuje na zakonski određenim kontima, ali i izvanbilaničnoj evidenciji. Sva ostala navedena imovina kojoj je stanje nula, amortizirana je u cijelosti. Kratkotrajna imovna otpisuje se i rasknjižava odmah, ukoliko se radi o iznosu do 3.500,00 kuna.

➤ **Financijski rashodi**

Bankarske usluge i usluge platnog prometa nisu se mijenjale. Ovi rashodi podrazumijevaju usluge FINA-e, kao i banke (OTP banka d.d.), a uključuju različite naknade kao: naknadu za slanje izvoda; naknadu za internet bankarstvo; naknadu za dolazni NKS itd. Ovdje je bitno spomenuti planirane kamate na kredit, premda je potreba za podizanjem kredita zaista upitna i ovisi isključivo o uplatama turističke pristojbe u razdobljima stagnacije (siječanj-travanj).

➤ **Donacije**

Pod ove rashode ubrajaju se donacije za *Franjevački samostan* i *Zavičajni muzej Gradac*, a čiji će iznos biti povećan obzirom na plan 2021. Ovdje se pribrajaju i pojedine udruge koje posredno i/ili neposredno sudjeluju u obogaćenju ponude TZO-a Gradac, a koje nisu usko vezane za *kulturno ljeto*, već ostale mjesece. Ukupan planirani iznos je 40.000,00 kuna.

➤ **Ostali rashodi**

Stavka rashoda za ostala porezna davanja u koji spada transfer Općini Gradac od 30%, kao što je već obrazloženo u tekstu iznad, se više neće planirati. Razlog je, dakle, automatsko odvajanje pripadajućih sredstava Općini Gradac iz državnog proračuna RH.

c) Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata (GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2022. GODINU)

➤ **Uvod**

Osnovne zadaće Turističke zajednice općine Gradac mnogobrojne su, ali s naglaskom na planiranje što raznovrsnijih događanja, kao i praćenje najnovijih trendova, te pokušaj ukomponiranja istih u već postojeću ponudu. Kao najbolji primjer toga je razvoj PPS-a, konkretnije staze za cikloturizam, pješačke i penjačke rute - ustvari, aktivniji turizam kojem teže današnji turistički konzumenti, ali i pojačane promidžbene aktivnosti.

Ova Turistička zajednica ažurno i transparentno vodi svoje poslovanje, na što se odnose pisani izvještaji; točna knjiženja; uredno plaćanje tekućih obveza (ulaznih računa; isplata plaća i naknada; prijave/odjave zaposlenika,...); sazivanje sjednica (pazeći pri tom da se materijali članovima pošalju e-mailom na vrijeme); pridržava se odredbi Statuta TZO-a Gradac i Pravilnika o radu TZO-a Gradac (ugovori djelatnika se poštuju sukladno odredbama Zakona o radu), ali i ostalih zakona obveznih za rad neprofitnih organizacija i Turističkih zajednica. Svi izvještaji dostavljaju se onako kako je to zakonski određeno i u zakonski propisanim rokovima.

TZO Gradac nema otvorenih deviznih računa, a veći dio plaćanja obavlja putem internet bankarstva, dok manji dio isplata (najčešće poštarina, sitni uredski materijal, poneki putni nalozi i slično) obavlja po načelima blagajničkog poslovanja.

➤ **Osnovni ciljevi TZO Gradac u 2022. godini**

2022. godine planira se, dakle, i daljnje izdvajanje financijskih sredstava za nastavak komunalnog unaprjeđenja ponude zajedno s Općinom Gradac, ali i ulaganje u digitalni marketing posebno važan za promidžbu destinacije na stranim tržištima. Iduće godine planira se odobriti sredstva udrugama u svrhu organiziranja pojedinih manifestacija, ali isključivo po načelu godišnjeg plana za financiranje udruga.

Planirano je ulaganje i u tiskanje brošura, plakata, kao i postavljanje smeđe signalizacije. Ipak, svi veći pothvati ovisit će i dalje isključivo o razvoju pandemije.

Nadalje, TZO Gradac će se fokusirati i na online educiranje iznajmljivača kako bi im se ukazalo na možebitne pogreške u poslovanju, ali i na bitne novosti zakonodavnog okvira – novi zakon o TZ-ima; turističkoj pristojbi; turističkoj članarini; Obrazac TZ2 i slično, te naposljetku, kako bi im se pomoglo u rješavanju bilo kakvih nedoumica.

➤ **Aktivnosti i razvojni projekti u 2022. godini koji će se provoditi radi realizacije postavljenih ciljeva**

Mjesec	AKTIVNOST/MANIFESTACIJA	Planirana utrošena sredstva u kunama
Siječanj	Raspisivanje javnog natječaja za sufinanciranje udruga (ovisi o situaciji)	0
Veljača	▶ Sufinanciranje štandova na sajmovima	12.000
	▶ Donošenje financijskih izvještaja 01.01.-31.12.2021.	0
	▶ Zaključivanje ispravaka u programu eVisitor	0
Ožujak	▶ Online i offline promidžba, opće oglašavanje	30.000
	▶ Tiskanje brošura i postavljanje turističkih oznaka/signalizacije	20.000
Travanj -	▶ Pripremanje gore navedenih projekata i komunalno uređenje svih mjesta	100.000
Svibanj -		0
Lipanj		▶ Otvorenje info ureda

Mjesec	AKTIVNOST/MANIFESTACIJA	Planirana sredstva u kn
	• Kulturno-zabavne manifestacije (GRADAC)	105.000
Lipanj	Otvorenje sezone i koncert klasične glazbe – otvorenje sezone i klasični koncert kao i svake godine, privući će veći broj gostiju i domaćina. Imena izvođača još nisu poznata.	10.000
Srpanj	Ostale manifestacije podrazumijevaju i <i>Tribute to rock festival</i> koji je u nastojanju postati tradicionalnim zbog iznimnog interesa gostiju i domaćina.	55.000
Kolovoz	Centralna proslava dana domovinske zahvalnosti – u organizaciji TZ općine Gradac, svake godine priređuje se nezaboravan spektakl s poznatim pjevačima/grupama, a na kraju je obavezan veliki vatromet.	20.000
Rujan	Blagdan Sv. Mihovila – također u organizaciji TZ općine Gradac – tradicionalna proslava u čast Sv. Mihovila, zaštitnika mjesta Gradac. Uz bogat vjerski, zabavni, ali i sportski program, svake godine ga posjećuje sve veći broj ljudi.	20.000

Mjesec	• Kulturno-zabavne manifestacije (BRIST)	20.000
Srpanj	Proslava „Sv. Margarite“ – u organizaciji TZ općine Gradac, ali uz pomoć mještana Brista, tradicionalna je proslava koja nudi ribu, vino i muziku gratis.	5.000
Kolovoz	Proslava „Gospe od Anđela“ - u organizaciji TZ općine Gradac, ali uz pomoć mještana Brista, tradicionalna je proslava koja nudi ribu, vino i muziku gratis.	3.000
Srpanj ili Kolovoz	Klapski koncert u Bristu (predio Blatnice) u organizaciji TZ općine Gradac, a u izvedbi klape koja još nije određena.	5.000
Srpanj ili Kolovoz	Filmska večer – prikazivanje filma na plaži, u neposrednoj blizini hotela Riva. Budući je ovaj događaj polučio pozitivne rezultate planiran je i za iduću godinu.	5.000
Kolovoz -Rujan	Ribarska fešta „Adio lito“ - u organizaciji TZ općine Gradac, ali uz pomoć mještana Brista, tradicionalna je proslava koja nudi ribu, vino i muziku gratis.	2.000

Mjesec	• Kulturno-zabavne manifestacije (PODACA)	20.000
Travanj	Likovna kolonija – označuje i svojevrsan početak sezone, a organizira se pod vodstvom udruge Štrada u Starom selu Podaca. Pozivaju se brojni umjetnici koji nakon završetka slikanja, svoje radove ostavljaju na korištenje TZ općine Gradac i udruzi Štrada.	5.000
Kolovoz	Tradicionalna proslava Sv. Stipana, zaštitnika mjesta, organizira se u Starom selu Podaca od strane TZO-a, a uz pomoć mještana. Osigurana je muzika, a riba je gratis.	5.000

<i>Srpanj ili Kolovoz</i>	Filmska večer – prikazivanje filma u mjesnom parku. Budući je ovaj događaj polučio pozitivne rezultate planiran je i za iduću godinu.	5.000
<i>Rujan</i>	Biklijada, poznatija kao „fešta koze i loze“ organizira se u Starom selu pod vodstvom udruge Štrada. Ova manifestacija svake je godine sve više posjećena, a glavna tema je (osim bikle dakako) natjecanje u kuhanju određenih specijaliteta pod nadzorom g. Veljka Barbieria, čija je (uz još dva sudca) konačna odluka o proglašenju pobjednika.	5.000

Mjesec	• Kulturno-zabavne manifestacije (ZAOSTROG)	25.000
<i>Tijekom cijele sezone</i>	Organizacija jednog dijela manifestacija je pod vodstvom Franjevačkog samostana, a odnosi se na vjerska, zabavna i sportska događanja. Gospa od Anđela je centralna, tradicionalna proslava s datumom 2.8. kada se nudi riba, vino i muzika gratis, ali u danima prije održavanja navedene zabave organiziraju se razna sportska natjecanja – malonogometna, šahovska i slično. Također se početkom kolovoza u večernjim satima u Arboretumu Franjevačkog muzeja organizira i klapska večer. Ured Zaostrog iduće godine planira održati raznolik program kulturnog ljeta, pa će se tu naći <i>Black & White Dalmatiner day</i> ; Jaz koncert; ribarske večeri i promenade; plesno natjecanje i slično, te filmska večer (5.000 kuna).	25.000

Mjesec	• Sportske i kulinarske manifestacije	124.000
<i>Lipanj</i>	Udruga Basket Gradac svake godine organizira <i>Streetball</i> (košarkaško natjecanje) popraćeno koncertom poznatih grupa i pjevača. Ovaj događaj zainteresira velik broj sudionika u igri, ali i gostiju.	15.000
<i>Kolovoz</i>	Tijekom cijelog mjeseca održavat će se vaterpolo turniri u organizaciji mladih entuzijasta, a zanimljivom igrom u centru mjesta privlači se veliki broj gledatelja.	15.000
<i>Srpanj-Kolovoz-Rujan</i>	Ostale sportske manifestacije podrazumijevaju: * Boćarski turnir koji se održava na Proslavu Sv. Mihovila * Malonogometni turnir koji se održava na Proslavu Sv. Mihovila * Sajam lokalnih proizvoda koji će biti u više mjesta u raznim danima * Igranje šaha i GO turniri * Ribolovno natjecanje	5.000 4.000 8.000 6.000 1.000
<i>Kolovoz</i>	Brudetijada + ribarske večeri u svim mjestima + glazbene promenade	70.000

Mjesec	• Ekološke manifestacije	5.000
<i>Svibanj</i>	Planira se čišćenje podmorja od strane više ronilačkih ekipa. TZ općine Gradac ovdje sudjeluje s osiguranim ručkom.	5.000
Mjesec	• Ostale manifestacije (GRADAC, BRIST, PODACA, ZAOSTROG)	32.000
<i>Lipanj-Rujan</i>	▶ Klapa Viole i Ženska klapa Gradac ostvaruju sufinanciranje od strane TZ općine Gradac za sudjelovanje na manifestacijama i pojedinim prigodnim domjencima. Iduće godine navedene pjevačke skupine planiraju posjet stranim zemljama gdje će promovirati cijelu destinaciju. ▶ Muška klapa Kačić ponovno je započela s radom, pa je planiran iznos i za njih.	26.000 6.000

Mjesec	• Potpore manifestacijama (suorganizacija)	25.000
<i>Svibanj</i>	SUN-RUN Gradac – potpora prilikom održavanja polumaratona	15.000
<i>Srpanj</i>	Proslava Gospe od Pohođenja, u organizaciji Fra. Nike Glavinića, svećenika župe Podaca, postala je tradicionalnom. Dakle, ispred crkve organizirano je pjevanje više klapa i zborova uz zakusku na kraju večeri.	5.000
<i>Srpanj</i>	Koncert u organizaciji PŠRD Lignja – svake godine u Starom Portu u Gradcu održava se tradicionalni klapski koncert, koji privlači sve veći broj gostiju, ali i domaćina.	5.000

Listopad	Donošenje financijskog prijedloga plana i plana rada TZO-a Gradac za 2023.g.	0
Studeni	Pripremanje dokumentacije za održavanje Skupštine; sudjelovanje na sastancima direktora; ostala izvješća zakonski propisana	0
Prosinac	Završetak godine, kontrola računa, prebrojavanje imovine	0

➤ **Resursi potrebni za ostvarivanje planiranih ciljeva (ljudski i financijski)**

Financijski resursi navedeni u tablici iznad, pomno su planirani s pretpostavkom kako neće doći do većih odskakanja od plana, osim, ukoliko se nastavi izvanredna situacija, točnije pandemija COVID-19. Ovom uredu i dalje je cilj unaprjeđenje i poboljšanje komunalne infrastrukture i samog izgleda svih mjesta, naravno u suradnji s Općinom Gradac, te održavanje manifestacija i raznih događaja što je ujedno i okosnica turističkih zajednica.

Planirani rashodi za radnike nisu povećani jer se u idućoj godini ne planira dodatno stalno zaposlenje, ali planiraju se ona sezonskog karaktera.

TURISTIČAK ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

S. Radića 1

21330 Gradac

I Z V J E Š Ć E
SKUPŠTINSKE RADNE SKUPINE
ZA NADZOR POSLOVANJA

Dana 21.11. Skupštinska radna skupina za nadzor poslovanja TZO Gradac u sastavu Niko Radoš, Davor Matić i Mate Kosović izvršila je uvid u dokumentaciju poslovanja Ureda TZO Gradac.

Tom prigodom obavljen je i razgovor s direktorom Davorom Andrijaševićem, i administrativno – računovodstvenom djelatnicom Marijom Remeta. Razgovori su vođeni na okolnosti općeg funkcioniranja Ureda, napose u smislu odluka o utrošku sredstava za potrebe natjecatelja za sredstva TZ (udruga i organizacija), zatim o izvješćima koje Ured upućuje nadležnim financijskim institucijama, postojanju možebitnog dugovanja poreznoj upravi, i naročito o metodologiji naplate potraživanja od obveznika turističke pristojbe i članarine.

Po tom zadnjem pitanju, koje je posebno apostrofirano, članovi radne skupine su upoznati sa sustavom naplate, i (ne)mogućnostima efikasne naplate potraživanja od notornih dužnika, te konstantnoj borbi da se predmetna sredstva naplate.

Nadalje, izvršen je uvid u izvješća koja se objavljuju na web stranicama TZO Gradac. Isto tako, nadzornici su upoznati sa sustavom evidencije ulaznih računa, kao i činjenicom da se blagajna koristi samo za vrlo sitne stavke (pošta i sl.)

Uvidom u cjelokupnu dokumentaciju, članovi radne skupine su ustanovili potrebu za uspostavom kvalitetnih procedura kolanja ulazne i izlazne dokumentacije, a dali su preporuku vezanu za putne naloga u smislu njihove ovjere od strane predsjednika TZO Gradac.

Članovi radne skupine nisu našli nepravilnosti, a gore navedene sugestije stavljene su kao nužni preduvjet urednog poslovanja.

Niko Radoš

Davor Matić

Mate Kosović

**IZVJEŠĆE O RADU UREDA
I DIREKTORA TZO GRADAC
2021.**

Nakon provođenja turističke sezone koja je pokazala značajan rast u dolazaka i veliki rast noćenja i dolazaka u odnosu na sezonu 2020., u kasnu jesen se prišlo izradi plana i provođenju aktivnosti za tekuću godinu.

U proteklom periodu organizirali smo i proveli sjednice Vijeća, i dvije sjednice Skupštine, na kojoj su usvojeni Plan i program rada, odnosno Izvješće o radu za proteklo razdoblje. Na sjednici Skupštine TZO Gradac u prosincu 2020. prihvaćen je plan rada i financijski plan za 2021.

Mnoge aktivnosti koje smo provodili i organizirali u predpandemijsko razdoblje su obustavljene ili otkazana za neko sretnije vrijeme.

Na sjednicama Vijeća TZO tijekom izvještajnog razdoblja raspravljani su prioriteti u radu Ureda na pripremi turističke sezone, pri čemu je stavljan naglasak na poslovanje TZ u minimalnim okvirima, a definirani su ovi prioriteti:

- Informativne aktivnosti TZO Gradac u cilju sprječavanja negativnih posljedica pandemijskih kretanja na turistička kretanja na našem području
- Postavljanje novih plutača, u suradnji s Općinom
- Postavljanje novih interpretativnih tabli
- Sadnja i održavanje cvjetnih površina (u suradnji s općinom Gradac)
- Rad info – ureda u svakom mjestu tijekom centralnog dijela sezone
- Projekat Kartica uspomena kao temeljni promotivni projekat za sezonu 2021
- Digitalna promotivna kampanja na ključnim emitivnim tržištima
- Daljnji rad na projektu cikloturizma na nivou Makarske rivijere
- Potpore udrugama i institucijama bitnim za turistički život naše destinacije
- Organizacija kulturno zabavnih i sportskih manifestacija tijekom sezone 2021
- Ažuriranje, reprint postojećih promotivnih materijala i izrada novih (knjižica kulturizma)
- Uspostava nove Internet stranice, isključivo promotivne naravi
- Konstantna edukacija osoblja TZ (sudjelovanje na konferencijama i kongresima) i naših članova, informacijske djelatnosti
- Ravnanje i poboljšanje sadržaja pojedinih plaža na destinaciji (svlačionice, suncobrani)
- Aktivan rad na odnosima s medijima (susreti i boravci novinara na našoj destinaciji)

U više navrata djelatnici ureda nazočili su edukacijama koje su se odnosile na unaprjeđenje destinacijskog managementa i pripremu sezone 2021. Isto tako, sudjelovali smo i na kolegijima direktora TZ Makarske rivijere i naše županije, a imali smo i nekoliko susreta s istaknutim turističkim dužnosnicima naše zemlje.

Od drugih promotivnih akcija, naglasit ćemo nastavak rada na projektu Dalmatiner (za koji smo koncem studenog ove godine dobili priznanje za promotivni projekt godine, na Burzi turizma i putničkih agencija u Crikvenici. Nadalje, tu je i sudjelovanje u radu Welcome deska Zračne luke Split, sudjelovanje u Gradskom vodiču i karti Dalmacije, izrada božićnih/novogodišnjih kalendara koje smo podijelili prvenstveno našim članovima, i doček Dina Sinovčića, kao našeg proslavljenog paraolimpijca i osvajača olimpijske medalje. Također, Nadalje, dovršili smo izradu dva promotivna filma s prikazom plaža kao glavnog

turističkog resursa naše destinacije. Posebno ističemo edukativnu knjižicu uputa iznajmljivačima, s pregledom svih njihovih zakonskih obveza, uz preporuke o postupanju.

Pojačana pažnja posvećena je digitalnim medijima: Facebooku i Instagramu, koji bilježe pojačane posjete. Plan je da se ove aktivnosti još značajnije poboljšaju. Sudjelovali smo na svim kolegijima direktora TZ MR i TZŽSD (9), a prvi smo uveli praksu jednomjesečnog sastajanja, gdje smo raspravljali o svim aspektima rada TZ na našem području.

Ovdje ističemo projekat Kartica uspomena, koji je pokazao svoju snagu, a tek će predstojeće sezone to pokazati u svoj svojoj punini. U tom smislu, možemo najaviti i druge promotivne projekte tog tipa.

Nastojali smo razvijati dobre odnose s medijima, i naša destinacija je tijekom predsezonskih, sezonskih i posezonskih mjeseci u nekoliko navrata bila u reportažnim prikazima HRT, a u dva navrata i u udarnim vijestima.

Pripreme za sezonu su provedene uzorno, a sam tijek sezone pokazao je veliki porast broja dolazaka i noćenja turista, što ukazuje na otpornost, popularnost, te daljnje mogućnosti rasta i razvoja ove destinacije. S druge strane, problemi nefunkcionalnosti objekata u vlasništvu BiH, i oni infrastrukturne naravi, ostaju najozbiljniji faktor kočenja tog rasta i razvoja, ali oni uvelike premašuju doseg rada ovog Ureda, i nisu predmet razmatranja u ovom dokumentu. Dobre su vijesti da neki objekti, uvedeni u funkciju prije par godina, uredno i kvalitetno posluju, a za nadati se da će još neki biti u funkciji u sezoni 2022, što proširuje bazu davatelja turističkih usluga.

Tijek sezone ukazao je na dobru organizaciju rada ovog ureda i info ureda u sva četiri mjesta. Kulturno – zabavno ljeto provedeno je vrlo oprezno, uz poštovanje epidemioloških mjera, pri čemu je došlo do nepravednog zapostavljanja pojedinih lokaliteta (primjer Brista!)

Kako nije postojao plan kulturnog ljeta, njegovi događaji su provedeni praktički ad-hoc. Koncertna sezona bila je više nego siromašna: svega dva koncerta – svega po jedan klasični i jedan jazz koncert. Ovdje ističemo sjajan projekat koji je gostovao i na našoj destinaciji: nagrađivani dokumentarac Ljubav oko svijeta, čiji su autori boravili u našoj sredini tijekom srpnja. Također, koncentrirali smo se na više manjih događaja s relativno ograničenim brojem nazočnih (mali sajmovi, astro večeri, promenade, filmske večeri...).

Najzad, MK Sv. Jure, koji je sredinom rujna boravio u Gradcu, privukao je svojom revijom vespi i starih motocikala veliki broj znatiželjnika i ljubitelja ove scene.

Konac ovog perioda bio je u znaku našeg sudionništva na dva značajna turistička događaja: turističke konferencije Best Stay, održane na Krku početkom listopada, i već navedene Burze turizma i putničkih agencija.

Tijekom sezone ugovorom o djelu angažirali smo djelatnika Slobodana Viskića - Bobu, na pomoćnim poslovima organizacije manifestacija. Taj minoran trošak pokazao je svoj puni efekat u smislu kvalitetne i uspješne organizacije manifestacija, i logističke podrške. Stalna djelatnica Anita Batinović otišla je sredinom godine na drugo radno mjesto, no taj kadrovski deficit nije se značajnije osjetio u smislu opće funkcionalnosti ureda.

U strogo financijskom smislu, Ured je poslovao sukladno Planu za 2021, i nije bilo većih odstupanja. Ističemo pojačan angažman Ureda, i svih njegovih djelatnika – bilo stalnih, bilo sezonskih – na naplati potraživanja. Generalno treba istaći da ne postoje veći problemi naplate potraživanja, izuzev par obveznika koji koriste nedjelotvornost mjera naplate potraživanja koje provode državna tijela. No, čini se da se posljednjih tjedana i turistička inspekcija intenzivnije uključila u ovu problematiku.