

ZAPISNIK

Sa 02. redovne sjednice Nadzornog odbora Turističke zajednice općine Gradac, održane dana 14. veljače 2019. godine, u prostorijama turističkog ureda, s početkom u 11:00 sati.

PRISUTNI: Slobodan Kostanić – predsjednik NO-a; Anita Lasić – novi član

ODUSTNI: Joško Lelas

OSTALI PRISUTNI: Davor Andrijašević, direktor

ZAPISNIČAR: Marija Remeta

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa prošle sjednice
2. Pozdravljanje novog člana NO-a
3. Izvršenje plana rada s financijskim izvješćem za 2018.
4. Tekuća problematika

Predsjednik Nadzornog odbora, g. Slobodan Kostanić, otvara drugu sjednicu, te pozdravlja sve prisutne članove i predlaže dnevni red koji je prihvaćen od strane svih prisutnih članova, bez primjedbi.

Ad.1/

Predsjednik otvara prvu točku dnevnog reda i utvrđuje kvorum, nakon čega daje na usvajanje zapisnik s prošle sjednice. Nitko od prisutnih članova nema primjedbu, pa je prijedlog izglasan jednoglasno.

Ad.2/

Novi član Nadzornog odbora predložen je od strane predsjednika TZO-a na održanoj Skupštini i prihvaćen je jednoglasno. Riječ je o zamjeni gđe. Marije Ujdur zbog nemogućnosti sudjelovanja na sastancima sa gđom. Anitom Lasić iz Gradca. U tom smislu, gđa. Lasić se predstavila svim članovima i Nadzorni odbor može početi donositi pravovaljane odluke.

Ad.3/

Nakon otvaranja treće točke dnevnog reda, predsjednik prepušta obrazloženje iste direktoru TZO-a koji započinje iznošenjem statističkih podataka - dolazaka i noćenja koji se nisu osobito promijenili u odnosu na prošli sastanak održan u listopadu 2018. Nadalje, direktor obrazlaže cjelokupno izrađeni izvještaj o izvršenju plana, odnosno, ostvarene prihode i rashode, te potrebu za izradom rebalans plana. Prihodi i rashodi su tako ostvareni u nešto većem iznosu od prvotno planiranih, ponajviše zbog sufinanciranja pojedinih projekata od strane drugih pravnih osoba. Ova sredstva zapravo su transferna sredstva, no moraju se, a prema zakonu, prikazati kao svojevrsni prihodi, odnosno rashodi u poslovanju TZO-a. Također obrazlaže i odrađene projekte, te napominje kako se popis dužnika sa 31.12.2018. promijenio i trenutno su podmirena skoro sva potraživanja. Cijeli je izvještaj, smatra direktor, napisan transparentno, jasno i u skladu sa zakonima, te je diskusija otvorena.

Predsjednik Kostanić također smatra kako je navedeno izvješće detaljno obrazloženo, pregledno i iscrpno, te vrlo realno i kao takvo ga predlaže na usvajanje Vijeću i Skupštini.

S ovim se slaže i gđa. Lasić koja ujedno napominje i važnost organizacije studijskih putovanja, a kao primjer uzima posjet Istri. S ovim se slaže i predsjednik NO-a, kao i direktor koji ujedno napominje kako je odrađeno studijsko putovanje u Istočnu Slavoniju i Mađarsku, a s ovim aktivnostima će se svakako nastaviti i u budućnosti.

Nakon kratke diskusije, treća točka dnevnog reda usvojena je jednoglasno, bez primjedbi.

Ad.4/

Otvorena je posljednja točka dnevnog reda i uz kratku diskusiju o općenitom razvoju turizma; potpori obiteljskim gospodarstvima na našem području i sličnim temama, sastanak je priveden kraju.

Sastanak je završen u 12:00 sati.

ZAPISNIČAR
Marija Remeta

PREDSJEDNIK NO-a
Slobodan Kostanić

ZAPISNIK

Sa 6. redovne sjednice Vijeća Turističke zajednice općine Gradac, održane dana 26. veljače 2019. godine, u prostorijama turističkog ureda, s početkom u 10:00 sati.

PRISUTNI: M. Burić, S. Milišić, R. Vladimir; M. Radić; M. Vištica; P. Jurec

OSTALI PRISUTNI: Davor Andrijašević, direktor turističkog ureda TZO-a Gradac

ODSUTNI: V. Pejković; J. Veža; M. Kosović

ZAPISNIČAR: Marija Remeta

Predloženi

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa prošle sjednice
2. Izvršenje plana rada i financijskog plana za 2018. godinu
3. Otpis dugovanja – potraživanja boravišne pristojbe
4. Termin održavanja 03. redovne sjednice Skupštine TZO-a Gradac
5. Odluka o sufinanciranju udruga
6. Rekonstrukcija plivališta u Gradcu
7. Razno

Nakon utvrđivanja kvoruma, dnevni red dat je na glasanje i usvojen je jednoglasno, bez primjedbi.

Ad. 1/

Zapisnik s prošle sjednice Vijeća, predsjednik TZO-a daje na izglasavanje i isti je usvojen jednoglasno, bez primjedbi.

Ad. 2/

Drugu točku dnevnog reda otvara predsjednik koji daje riječ direktoru TZO-a. On obrazlaže izvršenje plana rada, te navodi kako je plan realno ostvaren zahvaljujući rebalansu. Isti je prema zakonskim odredbama, a zbog prelaska planiranih prihoda od 5%, izrađen koncem prošle godine i kao takav već prihvaćen od strane Vijeća. Također, direktor napominje kako je završno izvješće napravljeno uredno, detaljno i u skladu sa svim zakonima, a jednoglasno je prihvaćeno i od strane Nadzornog odbora koji je ujedno sugerirao Vijeću na usvajanju istog. Diskusija je otvorena i bez komentara članova druga točka dnevnog reda zaključena je i jednoglasno usvojena.

Ad. 3/

Treća točka dnevnog reda odnosi se na otpis dugovanja, tj. potraživanja boravišne pristojbe od ove TZ, a predloženi dužnici su:

- ▶ Lavatera d.o.o. s iznosom od 25.000,00 kuna
- ▶ Stipić Radovan (pok.) s iznosom od 12.000,00 kuna
- ▶ Žderić Luca (pok.) s iznosom od 8.400,00 kuna
- ▶ Primorac Pero (pok.) s iznosom od 4.080,00 kuna

Nakon razmatranja članova Vijeća i predsjednika, zaključeno je kako se navedena dugovanja još neće otpisati, već će ova TZ poslati službeni dopis nasljednicima pokojnika i gđi. Lončar Blagici (*Lavatera d.o.o.*), te ih sazvati na sastanak na kojem će se utvrditi daljnje postupanje.

Nitko od članova Vijeća nema primjedbu na ovu odluku, te je ista prihvaćena jednoglasno.

Ad. 4/

Nakon kratkog dogovora, utvrđeno je kako će se sastanak Skupštine održati dana 12.03.2019. u uredu načelnika, s početkom u 11:00h.

Ad. 5/

U petoj točki dnevnog reda predsjednik daje na izglasavanje dvije stavke koje bi se trebale uvesti prilikom objavljivanja javnog natječaja za sufinanciranje udruga TZO-a Gradac. One su sljedeće:

1. Kandidirati se mogu samo one udruge koje podnesu pravovaljanu kandidaturu i Općini Gradac po uvjetima natječaja za dodjelu općinskih sredstava udrugama, te
2. Udruge koje nisu registrirane dulje od godinu dana prije podnošenja kandidature za sredstva po ovom natječaju mogu ostvariti potporu isključivo za projekte u tijeku, i to po diskrecijskoj odluci Turističkog vijeća TZO Gradac, u iznosu do 5.000,00 kuna.

Otvorena je diskusija i gosp. Milišić smatra kako bi se trebala donijeti pravila koja će se odnositi na sve udruge jednako, kao npr. određenje postotka za sufinanciranje od strane TZO-a obzirom na zatražene donacije od ostalih pravnih osoba (kao primjer navodi udruhu Basket Gradac koja svoja sufinanciranja ostvaruje i putem drugih natječaja). S ovim se slaže i gosp. Vladimir koji smatra kako se udruge, a da bi opstale, moraju sufinancirati i iz drugih izvora, a ne samo od ureda TZO-a i Općine Gradac.

Nakon kratkog razgovora, prijedlog predsjednika i direktora ureda koji se odnosi na gore navedene dvije točke, usvojen je jednoglasno.

Ad. 6/

Šestu točku dnevnog reda otvara predsjednik i riječ daje direktoru koji podrobno objašnjava probleme vezane uz popravak vaterpolo igrališta u Gradcu, a koji je bio predviđen prilikom donošenja plana za 2019.g. Naime, direktor je predočio dvije ponude različitih izvođača za rekonstrukciju samog igrališta, te svoje zahtjeve koje očekuje od njih. Obavio je tako i niz razgovora s pojedincima koji direktno ili indirektno sudjeluju u vaterpolo natjecanjima i svi su odobrili zamišljeni plan i izradu istog. Problem predstavlja tajnik ŠD-a Gradac, gosp. Darko Šutić koji nove radove ne odobrava, i premda pozvan na sastanak, nije se pojavio već je dostavio dokumentaciju protiv sanacije igrališta s više fotografija.

Budući su vlastiti strahovi gosp. Šutića za poboljšanjem oronulog igrališta neutemeljeni i nerazumljivi, ovo Vijeće jednoglasno je donijelo odluku da se sazove još jedan sastanak u prisutstvu direktora TZO-a, predsjednika TZO-a, tajnika ŠD-a (gosp. D. Šutića) i predsjednika ŠD-a (gosp. Ranka Trutine), u svrhu rješenja nastalih nesporazuma. No, bez obzira na ishod ovog sastanka, TZO Gradac će, prema jednoglasno zaključenim glasovima Vijeća, krenuti u rekonstrukciju vaterpolo igrališta tijekom proljetnih mjeseci.

Ad. 7/

U zadnjoj točki dnevnog reda teme su bile raznolike, no najviše su se odnosile na upit gosp. Milišića o komunalnom uređenju općine i rješavanju prometa na rivi u Gradcu tijekom ljetnih mjeseci. Predsjednik TZO-a odgovorio je na sva pitanja koja su u nadležnosti Općine Gradac, te naglasio kako će se ubrzo donijeti odluka o komunalnom redu koja će bitno utjecati na sve, posebno vlasnike ugostiteljskih objekata.

Završetak sastanka: 12:00h.

Zapisničar
Marija Remeta

Predsjednik
Matko Burić

ZAPISNIK

Sa III. redovne sjednice Skupštine Turističke zajednice općine Gradac, održane dana 12. ožujka 2019. godine, u uredu načelnika, sa početkom u 11:00 sati.

Predsjednik TZO-a pozdravlja sve prisutne članove i odmah predlaže nadopunjeni:

DNEVNI RED

1. Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma
2. Imenovanje zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika
3. Usvajanje zapisnika sa prošle sjednice Skupštine
4. Godišnje financijsko izvješće za 2018. godinu
5. Izvješće direktora o poduzetim aktivnostima u 2018. godini
6. Razno

Nitko od prisutnih članova nije imao primjedbu na nadopunjeni dnevni red i isti je usvojen jednoglasno, bez primjedbi.

Ad 1).

Predsjednik otvara III. sjednicu Skupštine zaključujući kako kvorum postoji. Od ukupno 19 članova, prisutno je njih 13, pa Skupština može započeti s radom i donositi pravovaljane odluke.

Ad 2).

Za zapisničara predsjednik predlaže Mariju Remeta, a za dva ovjervitelja Davora Matića i Mirnu Veža. Ovaj prijedlog jednoglasno je prihvaćen.

Ad 3).

Zapisnik sa prošle sjednice Skupštine dat je na glasanje i usvojen je jednoglasno, bez primjedbi.

Ad 4).

Predsjednik otvara četvrtu točku dnevnog reda i riječ daje direktoru koji detaljno obrazlaže godišnje financijsko izvješće ovog ureda za 2018.g. Naime, dolasci i noćenja povećani su za cca 3% obzirom na prethodnu godinu, a zbog povećanja prihoda, izrađen je i rebalans plana koji je ujedno prihvaćen od strane Vijeća koncem 2018. godine. Navedeno povećanje prihoda uzrokovano je ponajviše dobivenim sredstvima HTZ-a i TZŽ-a koji su poslužili kao tzv. transferna sredstva prilikom plaćanja pojedinih projekata (izrada vidikovca; udruženo oglašavanje), no zbog zakonitosti, morali su se prikazati kao svojevrсни prihodi ove TZ. Rashodi su također povećani i rebalansom su izmijenjene pojedine stavke, no strogo se vodilo računa o administrativnim troškovima koji su pak blago povećani zbog otvaranja novog ureda TD-a Zaostrog i plaće nove zaposlenice.

Direktor zaključuje kako je izvješće jasno, opsežno, transparentno i u skladu sa zakonom, te je već prihvaćeno od strane Nadzornog odbora i Vijeća, pa je otvorena diskusija.

Predsjednik smatra kako bi Skupština, kao glavno tijelo TZ-a, trebala sudjelovati u izradi plana odlaska na sajmove, pa čak i prisustvovati na istim, s čim se složio i direktor koji navodi kako se udruživanjem svih TZ-a Makarske rivijere zajednički odlučuje o destinacijama, na kojima se predstavljanje vrši upravo u sklopu navedene rivijere. Nadalje, direktor spominje i prethodne, ali i ovogodišnje odlaske na brojne sajmove kao što su Beograd, Beč, Prag, München i Berlin, a ove godine planira se i odlazak na sajam u Banja Luci gdje će ugostitelji moći, a razgovarajući sa njihovim zavodom za zapošljavanje, pronaći sposobni kadar za sezonski rad u turizmu, upravo zbog nedostatka hrvatske radne snage.

Nitko od ostalih nazočnih članova nije imao primjedbu na izneseno, pa je četvrta točka dnevnog reda usvojena jednoglasno, bez primjedbi.

Ad 5).

Nakon otvaranja ove točke dnevnog reda, direktor ukratko obrazlaže sve poduzete aktivnosti ovog ureda u 2018.g., a koje su svi članovi dobili u svojim materijalima.

Tu navodi: suradnju s *Welcome desk*-om; posjet sajmovima; izradu multimedijalnih materijala; izradu tiskanih promo materijala; oglašavanje na stranim tržištima; oglasne kampanje; raznoliko kulturno ljeto; odlazak na Dane hrvatskog turizma; dobivanje nagrade za turističku inovaciju godine (plažna knjižnica); sudjelovanje na raznim edukacijama zaposlenika; posjet novinara; sufinanciranje udruga; postavljanje interpretativnih tabli; remont pametnih klupa; izradu vidikovca u suradnji s Općinom Gradac; izradu natječaja za najljepšu okućnicu i balkon; pojačan rad na FB i Instagramu; otvorenje TD-a Zaostrog; odlazak na studijsko putovanje u istočnu Slavoniju; organiziranje Adventa u suradnji s ostalim udrugama itd.

Diskusija je otvorena i predsjednik pohvaljuje održane tematske sjednice Vijeća na kojima se, između ostalog, razgovaralo i o izradi plana za iduću godinu. U tom smislu, smatra predsjednik, ovakva sjednica bi se trebala održati i na nivou Skupštine, s čim se slaže i direktor.

Nakon kratkog razgovora, zaključena je peta točka dnevnog reda.

Ad. 6).

Poslijednju točku dnevnog reda otvara predsjednik, nakon čega je diskusija otvorena.

Gosp. Sretan Matutinović javlja se s upitom za ograđivanje plaže na Kapeći (u blizini Morenije), što predsjednik uzima u obzir. Također, gosp. Matutinović smatra kako bi se direktor Morenije (zbog ostvarenja velikog broja noćenja) trebao uključiti u članstvo Skupštine, s čim se slaže predsjednik i direktor.

Gosp. Joško Veža postavlja pitanje vezano uz odmarališta, na što predsjednik podrobno izvještava sve članove o nastalim promjenama po tom pitanju.

Gosp. Matić javno pohvaljuje rad direktora i predsjednika, te smatra kako pozitivni rezultati nisu izostali niti ove godine.

Sastanak je završen u 12:00h.

Zapisničar:
Marija Remeta

Predsjednik:
Matko Burić

Ovjerovitelji:

1. Davor Matić
2. Mirna Veža