

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

S. Radića 1

21330 GRADAC

OIB: 79760911494

Gradac, 17. ožujka 2017.

**GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE
GRADAC O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I
FINACIJSKOG PLANA 2016.GODINU**

Izvješće je napisano i obrađeno prema:

- Zakonu o neprofitnim organizacijama
- Zakonu o turističkim zajednicama
- Analitički – po mjestima
- Analitički – po projektima

Izvješće je usvojeno na:

- 18. redovnoj sjednici Vijeća održanoj dana 28. veljače 2017.
- 07. redovnoj sjednici Skupštine održanoj dana 17. ožujka 2017.

Poseban prilog:

- Izvješće Nadzornog odbora o izvršenom nadzoru poslovanja TZO-a Gradac za siječanj 2016. – prosinac 2016. (06. redovna sjednica održana je dana 17. veljače 2017.)

Sadržaj:

1. UVOD	3
2. OSTVARENI DOLASCI I NOĆENJA NA PODRUČJU TZ OPĆINE GRADAC OD 01.01.-31.12.2016.	3
3. ZADUŽENJA I UPLATE BORAVIŠNE PRISTOJBE	7
3.1. PAUŠALNA ZADUŽENJA I UPLATE PO MJESTIMA.....	8
3.2. ZADUŽENJA I UPLATE GOSPODARSKIH SUBJEKTA	8
3.3. PREDSTEČAJNE NAGODBE	9
4. OSTVARENI PRIHODI	9
4.1. PRIHODI OD BORAVIŠNE PRISTOJBE	9
4.2. PRIHODI OD TURISTIČKE ČLANARINE	9
4.3. PRIHODI OD DRUGIH AKTIVNOSTI – PPS BOKOVO.....	9
4.4. PRIHODI OD FINACIJSKIH SREDSTAVA (KAMATE NA DEPONIRANA SREDSTVA).....	10
4.5. OTPIS OBEVEZA PREMA DOBAVLJAČU PINUS POINT D.O.O.	10
5. OSTVARENI RASHODI	10
5.1. ADMINISTRATIVNI RASHODI	10
a) <i>Rashodi za radnike</i>	10
b) <i>Rashodi ureda</i>	11
c) <i>Rashodi informativnih centara – TIC</i>	11
d) <i>Rashodi za rad tijela turističke zajednice</i>	11
5.2. DIZAJN VRIJEDNOSTI	11
a) <i>Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine (osim izgradnje komunalne infrastrukture)</i>	11
b) <i>Manifestacije: KULTURNO-ZABAVNO-SPORTSKO LJETO 2016.</i>	11
c) <i>Novi proizvodi</i>	14
d) <i>Potpoma razvoju DMO-a</i>	14
5.3. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	14
a) <i>Online komunikacija</i>	15
b) <i>Offline komunikacija</i>	15
c) <i>Smeđa signalizacija</i>	15
5.4. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	15
a) <i>Sajmovi</i>	16
b) <i>Studijska putovanja novinara</i>	16
c) <i>Posebne prezentacije</i>	16
5.5. INTERNI MARKETING.....	17
a) <i>Edukacija</i>	17
b) <i>Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet</i>	17
c) <i>Nagrade i priznanja (Projekt Volim Hrvatsku i dani turizma)</i>	17
5.6. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	17
a) <i>Proizvodnja multimedijalnih materijala</i>	17
b) <i>Istraživanje tržišta</i>	17
c) <i>Formiranje baze podataka</i>	17
d) <i>Suradnja sa međunarodnim institucijama</i>	17
e) <i>Banka fotografija i priprema u izdavaštvu</i>	18
f) <i>Jedinstveni turistički informacijski sustav</i>	18
5.7. POSEBNI PROGRAMI – PROJEKTI POTICANJA I POMAGANJA RAZVOJA KULTURNOG TURIZMA.....	18
a) <i>Potpoma kulturnim objektima i spomenicima</i>	18
b) <i>Projekt PPS Biokovo – Hrvatska 365</i>	18
c) <i>Cikloturizam</i>	18
6. TRANSFER 30% OD OSTVARENE BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI GRADAC	18

7. PRIJENOS VIŠKA SREDSTAVA U 2017.G./POSLOVANJE TZ OPĆINE GRADAC	20
8. KNJIGOVODSTVENO IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA TZO-A GRADAC ZA 2016. GODINU	22
1. PLAN PRIHODA I RASHODA PREMA RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA.....	22
➤ <i>Prihodi od članarina</i>	23
➤ <i>Prihodi po posebnim propisima (boravišna pristojba)</i>	23
➤ <i>Prihodi od financijske imovine (kamate)</i>	23
➤ <i>Rashodi za zaposlene</i>	23
➤ <i>Rashodi amortizacije</i>	24
➤ <i>Financijski rashodi</i>	24
➤ <i>Donacije</i>	24
➤ <i>Ostali rashodi</i>	24
2. DUGOTRAJNA I KRATKOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA	24
3. FINACIJSKA IMOVINA	24
4. POTRAŽIVANJE I OBVEZE	24
5. IZVRŠENJE PLANA PO MJESTAMA	25
9. FINACIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA	28
10. ZAKLJUČAK.....	31
11. PRILOG - UPITNIK O FUNKCIONIRANJU SUSTAVA FINACIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA 2016. GODINU	32

1. UVOD

Prvi dio ovog financijskog plana prikazuje tablice ostvarenih dolazaka i i noćenja za razdoblje od 01.01.-31.12.2016. godine, te zaduženja i uplate svih paušalnih iznajmljivača, kao i onih po noćenju.

U nastavku slijede planirani i ostvareni prihodi/rashodi za 2016. godinu. Prema planiranim prihodima, financijski plan trebao je iznositi **2.051.000,00** kn (ne uključujući preneseni višak sredstava iz 2015.g.), a ostvareno je **2.188.476,05** kuna, što predstavlja povećanje ostvarenog od planiranog iznosa za 4%. Ukupni rashodi planirani su također u iznosu od **2.051.000,00** kuna (bez uključenog, planiranog viška sredstva za prijenos), a ostvareni su u iznosu od **2.135.111,60** kuna, što također predstavlja povećanje ostvarenog od planiranog iznosa za 4%. Prihodi se ostvaruju kroz uplate boravišne pristojbe, turističke članarine te kamata, dok su rashodi vezani za one administrativne, troškove manifestacija, online i offline komunikacije, sajмова, marketinga, posebnog PPS programa, te transfera 30% BP-a općini Gradac.

2. OSTVARENI DOLASCI I NOĆENJA NA PODRUČJU TZ OPĆINE GRADAC OD 01.01.-31.12.2016.

Razdoblje od 01.01. - 31.12.2016. godine prema statističkim podacima bilo je više nego uspješno. Ostvareno je 692.409 noćenja, kako u privatnom smještaju, tako i u većim gospodarskim subjektima. Najveći broj noćenja ostvaren je od strane državljana Češke, BiH i Poljske, dok domaći gosti zauzimaju 6 mjesto.

U tablicama ispod prikazani su dolasci i noćenja po zemljama; mjestima i u svim objektima komercijalnih i nekomercijalnih iznajmljivača od 01.01. do 31.12.2016.

a) Grupa naplatitelja: SVE GRUPE NAPLATITELJA PO ZEMLJAMA

Opcije: komercijalni turistički promet, nekomercijalni turistički promet

Država	Dolasci 2015.	Dolasci 2016.	Noćenja 2015.	Noćenja 2016.	Udio u noćenjima 2016. %
Češka	25.168	22.388	189.341	176.992	25,56%
Bosna i Hercegovina	19.963	25.076	106.985	145.893	21,07%
Poljska	10.162	13.322	77.420	97.555	14,09%
Slovačka	8.257	8.521	60.930	64.982	9,38%
Njemačka	6.210	6.759	38.930	46.482	6,71%
Hrvatska	7.200	7.902	34.033	42.120	6,08%
Slovenija	3.199	3.852	15.011	21.703	3,13%
Srbija	1.030	1.165	12.734	18.327	2,65%
Švedska	1.566	1.664	10.428	11.227	1,62%
Mađarska	1.441	1.502	9.719	9.831	1,42%
Austrija	1.696	1.766	10.036	9.724	1,40%
Nizozemska	2.423	2.120	8.529	8.621	1,25%
Francuska	1.404	1.781	3.783	5.866	0,85%
Italija	1.240	1.142	5.778	4.307	0,62%
Ukrajina	348	397	2.307	2.912	0,42%
Švicarska	656	588	2.470	2.904	0,42%
Norveška	438	387	3.119	2.863	0,41%
Ujedinjena Kraljevina	569	503	2.486	2.429	0,35%
Danska	243	330	1.149	2.205	0,32%
Rusija	186	253	1.369	2.186	0,32%
SAD	489	424	2.289	2.119	0,31%
Rumunjska	144	307	837	1.696	0,24%
Belgija	364	358	1.325	1.559	0,23%
Litva	197	217	1.104	1.158	0,17%
Kanada	221	176	1.336	1.113	0,16%
Australija	131	135	605	743	0,11%
Španjolska	169	189	343	520	0,08%
Makedonija	57	86	282	390	0,06%
Bjelorusija	36	42	305	389	0,06%
Koreja, Republika	26	283	34	295	0,04%

Finska	76	69	260	278	0,04%
Estonija	84	51	386	244	0,04%
Bugarska	129	128	249	241	0,03%
Luksemburg	18	39	104	237	0,03%
Letonija	11	40	48	232	0,03%
Crna Gora	39	34	253	230	0,03%
Turska	40	49	148	199	0,03%
Ostale zemlje Juž. i Sr. Am.	21	26	67	193	0,03%
Ostale azijske zemlje	34	45	173	185	0,03%
Irska	51	31	254	181	0,03%
Ostale europske zemlje	17	54	87	159	0,02%
Novi Zeland	22	47	40	134	0,02%
Brazil	19	13	30	125	0,02%
Ostale afričke zemlje	28	17	192	124	0,02%
Kosovo	16	20	86	69	0,01%
Portugal	21	34	27	69	0,01%
Grčka	0	11	0	68	0,01%
Južnoafrička Republika	7	14	41	59	0,01%
Ostale zemlje Oceanije	4	12	14	52	0,01%
Izrael	29	19	54	31	0,00%
Island	3	4	17	30	0,00%
Argentina	4	9	5	23	0,00%
Kazahstan	18	3	108	21	0,00%
Albanija	30	10	141	18	0,00%
Kina	25	10	56	17	0,00%
Japan	11	3	27	16	0,00%
Ostale zemlje Sj. Amerike	1	5	10	15	0,00%
Tunis	0	2	0	14	0,00%
Indija	6	4	7	12	0,00%
Hong Kong, Kina	0	2	0	6	0,00%
Čile	4	5	8	5	0,00%
Tajland	0	1	0	5	0,00%
Cipar	5	2	32	3	0,00%
Jordan	0	1	0	2	0,00%
Meksiko	1	1	4	1	0,00%
Indonezija	1	0	3	0	0,00%
Lihtenštajn	1	0	3	0	0,00%
Maroko	2	0	6	0	0,00%
Oman	1	0	4	0	0,00%
Ujedinjeni Arapski Emirati	2	0	35	0	0,00%

Strani turisti:	88.814	96.548	573.963	650.289	93,92%
Domaći turisti:	7.200	7.902	34.033	42.120	6,08%
UKUPNO:	96.014	104.450	607.996	692.409	100,00%

Tablica 1. Dolasci i noćenja po zemljama od 01.01. – 31.12.2016.

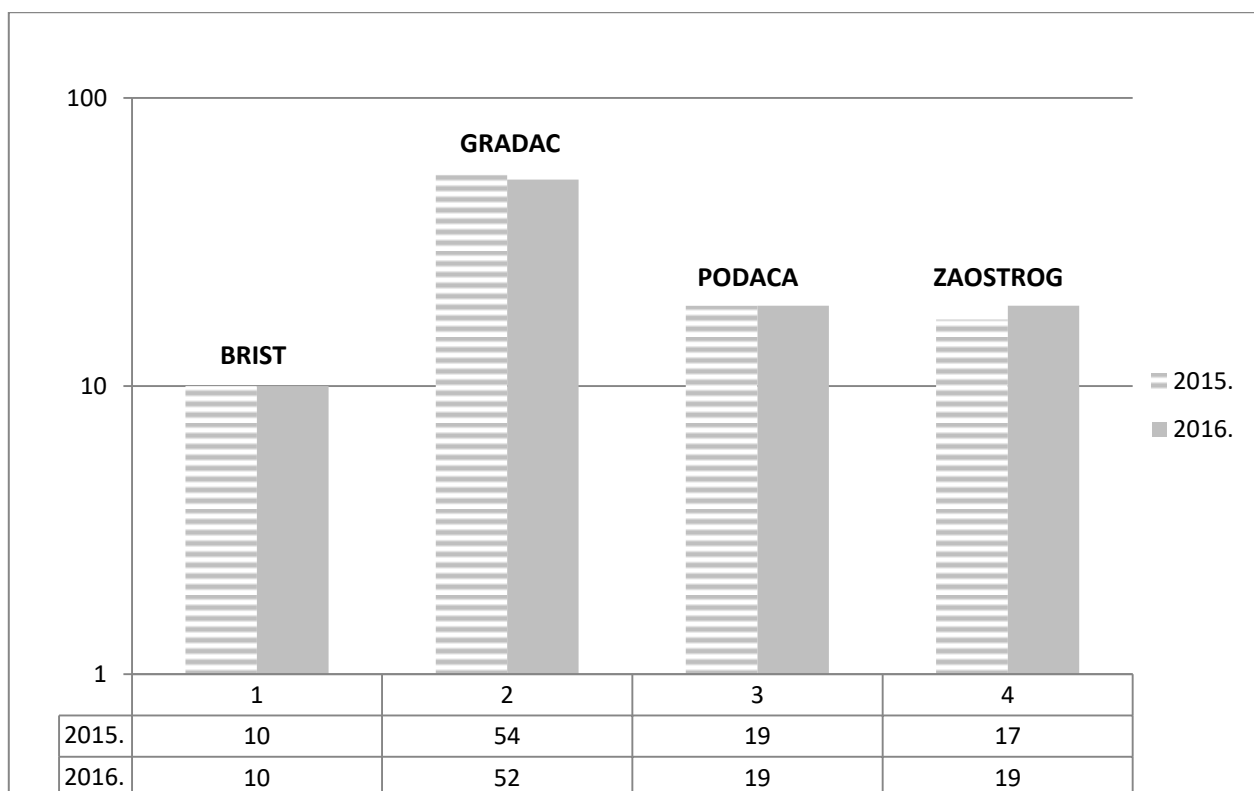
b) Grupa naplatitelja: **SVE GRUPE NAPLATITELJA PO MJESTIMA**

Opcije: komercijalni turistički promet, nekomercijalni turistički promet

Turističko mjesto sa uk. brojem kreveta	2015 Dolazak	2016 Dolazak	Index	2015 Noćenje	2016 Noćenje	Index	Udio 2015	Udio 2016
BRIST	1.405	7.906	107	60.687	71.629	118	10	10
GRADAC	4.762	53.215	107	327.631	358.607	109	54	52
PODACI	3.112	17.026	107	116.413	133.371	114	19	19
ZAOŠTROG	1.988	17.867	116	103.265	128.802	125	17	19
Ukupno domaći		7.200	109	34.033	42.120	124	6	6
Ukupno strani		88.814	109	573.963	650.289	113	94	94
Sveukupno	11.267	96.014	109	607.996	692.409	114	100	100

Tablica 2. Dolasci i noćenja po mjestima 01.01.-31.12.2016.

Grafički prikaz 1. Dolasci i noćenja po mjestima za sve grupe naplatitelja od 01.01.-31.12.2016.



c) Grupa naplatitelja: **PRIVATNI SMJEŠTAJ PO MJESTIMA**

Opcije: komercijalni turistički promet

Tablica 3. Privatni smještaj po mjestima od 01.01.-31.12.2016.

Turističko mjesto	Br.kreveta	2015 Dolazak	2016 Dolazak	Index	2015 Noćenje	2016 Noćenje	Index	Udio u noć.
BRIST	748	5.822	6.106	105	45.578	49.696	109	15
GRADAC	2.162	19.785	20.802	105	136.477	144.258	106	43
PODACI	1.509	11.167	11.681	105	83.046	87.947	106	26
ZAOŠTROG	756	6.249	7.514	120	43.858	53.070	121	16
Ukupno domaći		1.556	1.138	73	9.633	7.938	82	2
Ukupno strani		41.467	44.965	108	299.326	327.033	109	98
Sveukupno	5.175	43.023	46.103	107	308.959	334.971	108	100

d) Grupa naplatitelja: **HOTELI**

Opcije: komercijalni turistički promet

Naplatitelj	Br.kreveta	2015	2016	Index	2015	2016	Index	Udio u noć.
		Dolazak	Dolazak		Noćenje	Noćenje		
Labineca - GRADAC	456	13.902	14.976	108	70.553	74.330	105	40
Lukas - GRADAC	51	660	616	93	4.601	4.427	96	2
Marco Polo - GRADAC	53	1.440	1.320	92	8.811	8.759	99	5
Neptun - GRADAC	44	594	613	103	4.224	4.394	104	2
Riva - BRIST	46	645	672	104	4.305	4.773	111	2
Sunce - GRADAC	73	1.675	1.682	100	11.144	10.715	96	6
Saudade - GRADAC	48	1.873	1.549	83	7.315	7.271	99	4
Jadran Laguna - GRADAC	444	8.896	8.778	99	54.868	60.819	111	33
Sonnen klar - GRADAC	131		2.565	0		11.054	0	6
Ukupno domaći		2.579	2.383	92	9.353	7.961	85	4
Ukupno strani		27.106	30.388	112	156.468	178.581	114	96
Sveukupno	1.346	29.685	32.771	110	165.821	186.542	112	100

Tablica 4. Hoteli od 01.01.-31.12.2016.

e) Grupa naplatitelja: **KAMPOVI**

Opcije: komercijalni turistički promet

Naplatitelj	Br. smj. kapaciteta	2015	2016	Index	2015	2016	Index	Udio u noć.
		Dolazak	Dolazak		Noćenje	Noćenje		
RESORT Dalmacija - Bajtal		2	0	0	36	0	0	0
Camp Podaca - PODACA	39	135	0	0	651	0	0	0
Dalmatae - ZAOSTROG	117	1.523	1.984	130	8.424	12.516	149	25
Uvala borova - PODACA	330	2.777	2.827	102	13.352	13.096	98	26
Viter Matutinović - ZAOSTROG	360	4.684	4.488	96	23.269	24.289	104	49
Ukupno domaći		289	284	98	1.769	1.864	105	4
Ukupno strani		8.832	9.015	102	43.963	48.037	109	96
Sveukupno	846	9.121	9.299	102	45.732	49.901	109	100

Tablica 5. Kampovi od 01.01.-31.12.2016.

f) Grupa naplatitelja: **HOSTEL**

Opcije: komercijalni turistički promet

Naplatitelj	Br.kreveta	2015	2016	Index	2015	2016	Index	Udio u noć.
		Dolazak	Dolazak		Noćenje	Noćenje		
Hostel Eklata - ZAOSTROG	140	2.969	3.957	133	13.603	17.770	131	100
Ukupno domaći		2.208	3.566	162	8.847	14.631	165	82
Ukupno strani		761	391	51	4.756	3.139	66	18
Sveukupno	140	2.969	3.957	133	13.603	17.770	131	100

Tablica 6. Hostel od 01.01.-31.12.2016.

g) Grupa naplatitelja: **ODMARALIŠTE**

Opcije: komercijalni turistički promet

Naplatitelj	Br.kreveta	2015	2016	Index	2015	2016	Index	Udio u noć.
		Dolazak	Dolazak		Noćenje	Noćenje		
Bossina - ZAOSTROG	75	1.216	1.328	109	6.603	7.144	108	100
Ukupno domaći		23	87	378	123	394	320	6
Ukupno strani		1.193	1.241	104	6.480	6.750	104	94
Sveukupno	75	1.216	1.328	109	6.603	7.144	108	100

Tablica 7. Odmaralište od 01.01.-31.12.2016.

h) Grupa naplatitelja: **PODUZEĆA**
Opcije: komercijalni turistički promet

Naplatitelj	Br.kreveta	2015	2016	Index	2015	2016	Index	Udio u noć.
		Dolazak	Dolazak		Noćenje	Noćenje		
Apozito turizam - PODACA	43	260	287	110	1.448	1.811	125	36
Dedović d.o.o. - GRADAC	29	107	101	94	531	470	89	9
JORUNN d.o.o. - PODACA	12	20	20	100	178	175	98	4
VEŽA d.o.o. - BRIST	26	213	243	114	1.517	1.650	109	33
Vila Sofia - ZAOSTROG	22	153	177	116	860	880	102	18
Ukupno domaći		25	21	84	107	108	101	2
Ukupno strani		728	807	111	4.427	4.878	110	98
Sveukupno	132	753	828	110	4.534	4.986	110	100

Tablica 8. Poduzeća od 01.01.-31.12.2016.

i) Grupa naplatitelja: **OBRTNICI**
Opcije: komercijalni turistički promet

Naplatitelj	Br.kreveta	2015	2016	Index	2015	2016	Index	Udio u noć.
		Dolazak	Dolazak		Noćenje	Noćenje		
TO Bepo - BRIST	8	99	98	99	753	888	118	5
G - P.Posejdon - GRADAC	40	524	526	100	3.880	4.012	103	25
Obrt PEKO - GRADAC	25	184	205	111	1.093	1.063	97	7
APP Oliva - BRIST	12	103	99	96	779	754	97	5
TO Orion - GRADAC	32	182	164	90	1.098	884	81	6
UTP Paškal - PODACA	41	410	360	88	2.359	2.233	95	14
APP Pecić - GRADAC	44	478	537	112	2.533	2.489	98	15
TO Selma - PODACA	32	294	81	28	2.252	984	44	6
UTO Vesna - GRADAC	30	418	340	81	2.668	2.317	87	14
UTO Vila Fefan - GRADAC	42	143	89	62	808	470	58	3
Ukupno domaći		76	44	58	336	134	40	0,9
Ukupno strani		2.759	2.455	89	17.887	15.960	89	99,1
Sveukupno	306	2.835	2.499	88	18.223	16.094	88	100

Tablica 9. Obrtnici od 01.01.-31.12.2016.

j) Grupa naplatitelja: **NEKOMERCIJALNI SMJEŠTAJ PO MJESTIMA**
Opcije: nekomercijalni turistički promet (vikendice; izvorne stare obiteljske kuće; neregistrirani kreveti)

Turističko mjesto	Br.kreveta	2015	2016	Index	2015	2016	Index	Udio u noć.
		Dolazak	Dolazak		Noćenje	Noćenje		
BRIST	565	1.024	1.231	120	7.755	13.868	179	18
GRADAC	1.058	2.354	2.160	92	17.027	20.875	122	28
PODACAC	1.106	1.963	2.933	149	13.127	27.125	206	36
ZAOSTROG	518	1.071	1.341	125	6.612	13.133	198	18
Ukupno domaći		444	379	85	3.865	9.090	235	12
Ukupno strani		5.968	7.286	122	40.656	65.911	162	88
Sveukupno	3.247	6.412	7.665	119	44.521	75.001	168	100

Tablica 10. Nekomercijalni smještaj po mjestima od 01.01.-31.12.2016.

3. ZADUŽENJA I UPLATE BORAVIŠNE PRISTOJBE

U tablicama ispod prikazana su zaduženja i uplate paušalnih iznajmljivača kao i naplatitelja po noćenju, odnosno većih gospodarskih subjekata. Uplate boravišne pristojbe su do dana 31.12.2016. godine.

3.1. Paušalna zaduženja i uplate po mjestima

Tablica 11. Zaduzenja i uplate paušalaca

TZ OPĆINE GRADAC	Ostvareni broj noćenja 1.1.-31.12.16	Ukupan iznos obveze BP 1.1.-31.12.16	Obračunate carinske kamate	Ukupan iznos BP i carinskih kamata	Uplaćen iznos BP 1.1.-07.02.17	Neuplaćen iznos BP 1.1.-07.02.17	Ukupan dug BP na dan 07.02.2017.
1	2	3	4	5	6	7 (5-6)	8
GRADAC	358.607	688.400,00	230,17	688.630,17	650.658,35	37.971,82	37.971,82
BRIST	71.629	226.400,00	198,92	226.598,92	226.198,92	400,00	400,00
PODACI	133.371	390.320,00	280,69	390.600,69	378.190,69	12.410,00	12.410,00
ZAOSTROG	128.802	226.500,00	35,24	226.535,24	226.235,24	300,00	300,00
UKUPNO	692.409	1.531.620,00	745,02	1.532.365,02	1.481.283,20	51.081,82	51.081,82

*Dužnici ispod nisu uneseni u program zbog nedostatka njihovih rješenja, na temelju kojih bi se moglo unijeti zaduženje paušala:

- ANTIĆ ANTE - 3.570,00 kn (Podaca)
- ŠIRIĆ LJUBO - 385,00 kn (Podaca)
- MARKOTA MARTIN – 1.800,00 kn (Zaostrog)

3.2. Zaduzenja i uplate gospodarskih subjekta

Objekti (abecednim redom)	Zaduzenja 2016.	Uplate (07.02.2017.)	Razlika	Donos	Saldo 07.02.2017.
APARTMANI PECIĆ, VI. Pecić Dino - Gradac	14.084,00	14.130,50	-46,50	0,00	-46,50
APARTMANI VESNA, VI. Marić Darko - Gradac	12.261,00	12.261,00	0,00	0,00	0,00
BOSSINA - SPORTSKI CENTAR - Zaostrog	41.642,25	41.636,75	5,50	0,00	5,50
DEDOVIĆ d.o.o.- Gradac	3.069,50	3.073,00	-3,50	0,00	-3,50
HOSTEL EKLATA - Zaostrog	17.139,00	17.139,00	0,00	0,00	0,00
HOTEL GRADAC (Sonnen Klar d.o.o.) - Gradac	72.432,00	72.432,00	0,00	0,00	0,00
HOTEL LABINECA d.o.o. - Gradac	406.685,72	408.837,27	-2.151,55	0,00	-2.151,55
HOTEL JADRAN LAGUNA d.o.o. - Gradac	387.701,08	448.072,77	-60.371,69	63.312,61	2.940,92
HOTEL LUKAS - Gradac	25.672,50	25.672,50	0,00	0,00	0,00
HOTEL MARCO POLO - Gradac	58.376,75	56.864,50	1.512,25	-2.422,25	-910,00
HOTEL NEPTUN - Gradac	24.458,95	31.584,88	-7.125,93	17.790,50	10.664,57
HOTEL RIVA - Brist	24.577,00	24.621,00	-44,00	0,00	-44,00
HOTEL SAUDADE - Gradac	46.937,72	45.258,25	1.679,47	-1.679,47	0,00
HOTEL SUNCE - Gradac	61.977,46	110.122,46	-48.145,00	48.145,00	0,00
JORUNN d.o.o. VI. Jorunn Hageler - Podaca	696,00	696,00	0,00	0,00	0,00
KAMP RESORT DALMACIJA - Zaostrog	63.372,96	37.837,46	25.535,50	26.212,50	51.748,00
KAMP UVALA BOROVA - Podaca	65.877,00	65.877,00	0,00	0,00	0,00
KAMP VITER MATUTINOVIĆ - Zaostrog	134.814,50	133.704,50	1.110,00	0,00	1.110,00
OLIVA APARTMANI VI. Šunjić Jure - Brist	3.923,50	3.923,50	0,00	0,00	0,00
PANSION POSEJDON - Gradac	25.023,09	26.583,64	-1.560,55	14.532,00	12.971,45
TO BEPO - Brist	5.577,82	4.844,00	733,82	-733,82	0,00
TO ORION VI. Eljuga Ana - Gradac	5.176,50	5.176,50	0,00	0,00	0,00
TO SELMA VI. Stuchly Safija - Podaca	5.412,00	5.856,00	-444,00	924,00	480,00
VILA FEFAN VI. Vrana Teo - Gradac	1.732,50	1.606,50	126,00	0,00	126,00
VILA NIKE (Apozito turizam) VI. Kosović Vesna - Podaca	8.231,00	6.693,50	1.537,50	2.794,50	4.332,00
VILLA BOŠAČ VI. Peko Marija - Gradac	6.009,50	6.009,50	0,00	0,00	0,00
VILLA MARKO (Veža d.o.o.) VI. Veža Robert - Brist	10.090,50	10.090,50	0,00	0,00	0,00
VILLA PAŠKAL VI. Ivančević Paško - Podaca	9.261,65	8.151,65	1.110,00	0,00	1.110,00
VILLA SOFIA d.o.o. VI. Sharja Sofia - Zaostrog	5.754,00	5.754,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	1.547.967,45	1.634.510,13	-86.542,68	168.875,57	82.332,89

Tablica 12. Zaduzenja i uplate po noćenju

3.3. Predstečajne nagodbe

NAZIV OBJEKTA	NAGODBA OTVORENA	UKUPNO ZADUŽENJE	I. RATA	II. RATA	III. RATA	PREOSTALO ZADUŽENJE
HOTEL „LABINECA“	14.11.2013.	185.687,25	68.704,28 uplaćeno 20.03.2014.	90.986,75 uplaćeno 12.10.2015.	25.996,22 uplaćeno 17.05.2016.	0,00
HOTEL „JADRAN LAGUNA“	18.12.2013.	235.410,31	108.288,74 uplaćeno 05.11.2014.	68.268,99 uplaćeno 23.06.2015.	58.852,58, uplaćeno 09.05.2016.	0,00

Tablica 13. Završene uplate predstečajnih nagodbi hotela „Labineca“ i „Jadran Laguna“
*Hoteli Jadran d.d. – još nije otvorena predstečajna nagodba

NAZIV OBJEKTA	NAGODBA OTVORENA	OIB	UKUPNO ZADUŽENJE	OTPUST DIJELA DUGA OD 70%	NOVO UKUPNO ZADUŽENJE
"G" - GORAN KORLIJAN	15.04.2014.	17371813076	427.485,19	299.239,63	128.245,56

Tablica 14. Zaduženje predstečajne nagodbe za UO „G“ – Hotel Neptun i Pansion Posejdon. Uplata nema.

4. OSTVARENI PRIHODI

Prihode koje je 2016. godine ostvarila turistička zajednica općine Gradac su prihodi od boravišne pristojbe; prihodi od turističke članarine; prihodi od kamata na deponirana sredstva; prihodi od otpisa obveza prema dobavljaču Pinus Point d.o.o. i prijenos viška sredstava prethodne godine.

Ukupno ostvareni prihodi u 2016.g. iznose 2.188.476,05 kn. Kada se na ovaj iznos nadoda preneseni višak prethodne godine, sveukupni prihodi čine 2.511.604,56 kn. Kako je i vidljivo, ostvareni iznos veći je od planiranog iznosa od 2.401.000,00 kn, ponajviše zbog više ubrane boravišne pristojbe (više ostvarenih noćenja od 2015. godine), ali i turističke članarine.

Sveukupno zbrojeni iznosi prihoda (u koji se uključuje i preneseni višak prošle godine) ostvaruju povećanje od 4%, što ne prelazi razliku od 5%, nakon čega bi uslijedila zakonska obveza izrade rebalansa financijskog plana.

4.1. Prihodi od boravišne pristojbe

Prihodi od boravišne pristojbe veći su za cca 7% u odnosu na planirane i iznose **2.027.450,06** kn. Naplata svih obveznika (poseban naglasak na paušalne iznajmljivače) protekla je uredno, čak i onih u predstečajnoj nagodbi - hoteli *Labineca d.o.o.* i *Jadran Laguna d.o.o.* (uplatili su svoje cjelokupno zaduženje). Otvoren je i novi hotel *Sonnen klar d.o.o.* u Gradcu što je također značajno utjecalo na porast uplata boravišne pristojbe.

Ostale dužnike koji ipak nisu izvršili svoje obveze uplate boravišne pristojbe u zakonski određenim rokovima, ured TZ-a je obavijestio osobno, kao i Carinsku upravu (koja može i samostalno vršiti uvide u financije putem eVisitora) i ured TZŽ splitsko-dalmatinske. Jedan od većih dužnika i neplatiša (kako tekućih, tako i obveza predstečajne nagodbe) je g. Goran Korljan, a rješenje trgovačkog suda za predstečajnu nagodbu hotela *Jadran d.d.* još uvijek nije doneseno, premda je centralni porezni ured na traženje samog TZO-a Gradac potvrdio kako je porezni nadzor u tijeku.

4.2. Prihodi od turističke članarine

Ostali prihodi, odnosno prihodi od turističke članarine veći su od planiranih i iznose **159.000,57** kuna, a najveći razlog tome je ulaganje dodatnog napora od strane TZO-a, upozoravanjem svih obveznika koji ne plaćaju uredno prethodno navedenu vstu obveze. Rezultat je vidljiv. Naravno, ne treba izostaviti ni činjenicu da je za nadzor nad naplatom članarine pravnih i fizičkih osoba ovlaštena Porezna uprava, kao i Ministarstvo turizma, sukladno propisima kojim se uređuje sustav TZ-a. Veća disciplina u ubiranju ovog prihoda je rezultat povećanja prihoda, iako se stopa za obračun turističke članarine već više puta smanjivala. Očekuje se i daljnje smanjenje stope zbog rasterećenja gospodarskih subjekata od plaćanja parafiskalnih nameta.

Dio uplate od **6.158,40** kn, sa predznakom minus, zapravo označava krivo uplaćenu turističku članarinu onih obveznika koji se ne nalaze na području TZO-a Gradac, već u mjestu Drvenik. Vođeni sugestijom Porezne uprave, TZO Gradac uplatila je raspodijeljeni neto iznos turističke članarine na račun TZM Drvenika, stoga se navedeni iznos ne ubraja u ostvareni prihod TZO-a Gradac, ali je prikazan u tablici.

4.3 Prihodi od drugih aktivnosti – PPS Biokovo

Ovi prihodi prošle su godine predstavljali uplate ostalih TZ-a koji se nalaze u sklopu PPS kluba „Biokovo“, kao i sufinanciranje projekta *Welcome desk*, te održavanje edukacije *Heraklea d.o.o.* namijenjene privatnim iznajmljivačima. U ovim je slučajevima TZO Gradac plaćao cjelokupne račune, da bi se taj iznos u konačnici dijelio na turističke zajednice (izračun dobiven prema postotku ostvarenih noćenja u 2014.g.) i tim putem vraćao na račun TZO-a Gradac. Budući u ovoj godini to nije bio slučaj, ostvareni iznos je **0,00** kuna.

4.4. Prihodi od financijskih sredstava (kamate na deponirana sredstva)

Prihodi od financijskih sredstava čine prihodi od kamata na deponirana sredstva i ostvareni su u iznosu od **327,74** kune.

4.5. Otpis obveza prema dobavljaču Pinus Point d.o.o.

Otpis obveza prema navedenom dobavljaču ostvaren je zbog njihovog nedovršenog, a ugovorom određenog posla. U tom smislu, iznos od **1.697,68** kn predstavlja svojevrsan prihod TZO-a Gradac.

Tablica 15. Struktura prihoda

PRIHODI PO VRSTAMA	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Prihodi od boravišne pristojbe	1.900.000,00	2.027.450,06	107
Prihodi od turističke članarine	130.000,00	165.158,97	127
<i>Preknjiženje pogrešnih uplata tčl na TZM Drvenik</i>		-6.158,40	0
Prihodi od drugih aktivnosti – PPS Biokovo	20.000,00	0,00	0
Prijenos prihoda prethodne godine	350.000,00	323.128,51	92
Prihodi od financijskih sredstava-kamate	1.000,00	327,74	33
Otpis obveza prema dobavljaču Pinus Point d.o.o.	0,00	1.697,68	0
UKUPNI PRIHODI:	2.401.000,00	2.511.604,56	104

5. OSTVARENI RASHODI

Rashodi su ostvareni u iznosu od 2.135.111,60 kuna (bez ostvarenog prenesenog viška), što predstavlja povećanje troškova obzirom na planarine od 2.051.000,00 kuna (bez planiranog prenesenog viška) za 4%, a podijeljeni su prema vrstama, kako slijedi:

5.1. Administrativni rashodi

Administrativni rashodi ostvareni su u iznosu od **769.844,46** kuna što čini porast obzirom na planirane od cca 8%. Ovi rashodi obrazloženi su i prikazani kao:

Tablica 16. Administrativni rashodi

ADMINISTRATIVNI RASHODI	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Rashodi za radnike	400.000,00	469.454,52	117
<i>Obveze za plaće stalnih radnika</i>	<i>384.000,00</i>	<i>385.702,33</i>	<i>100</i>
<i>Otpremnina bivše dir. Mirjane Korljan (neoporezivi dio 8.000,00)</i>	<i>0,00</i>	<i>62.807,58</i>	<i>0</i>
<i>Naknade troškova radnicima (prijetov s posla i na posao)</i>	<i>6.000,00</i>	<i>5.456,00</i>	<i>91</i>
<i>Ostali rashodi za radnike (neživotno osiguranje; božićnica)</i>	<i>0,00</i>	<i>8.205,27</i>	<i>0</i>
<i>Ugovori o djelu</i>	<i>10.000,00</i>	<i>7.283,34</i>	<i>73</i>
Rashodi ureda	60.000,00	57.523,38	96
<i>Kom. održ.; financ. usl.; HT; ured. mat.; pošta; putni nalozi</i>	<i>50.000,00</i>	<i>44.364,36</i>	<i>89</i>
<i>Amortizacija dugotrajne materijalne imovine</i>	<i>10.000,00</i>	<i>13.159,02</i>	<i>132</i>
Informativni punktovi - TIC	243.000,00	230.634,74	95
<i>Obveze za plaće sezonskih radnika</i>	<i>200.000,00</i>	<i>188.943,50</i>	<i>94</i>
GRADAC (neto plaće + ostala davanja zaposlenicima)	140.000,00	128.791,12	92
BRIST (neto plaća + ostala davanja zaposlenici)	20.000,00	21.471,67	107
PODACI (neto plaća + ostala davanja zaposlenici)	20.000,00	19.608,63	98
ZAOSTROG (neto plaća + ostala davanja zaposlenici)	20.000,00	19.072,08	95
<i>Naknade troškova radnicima (prijetov s posla i na posao)</i>	<i>10.000,00</i>	<i>7.782,00</i>	<i>78</i>
<i>HT; uredski materijal; materijal za čišćenje; EE</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.909,24</i>	<i>106</i>
<i>Najam prostora za ured info Gradac</i>	<i>18.000,00</i>	<i>18.000,00</i>	<i>100</i>
Rashodi za rad tijela Turističke zajednice - reprez., slanje poziva; p.n.	10.000,00	12.231,82	122
UKUPNO ADMINISTRATIVNI RASHODI:	713.000,00	769.844,46	108

a) Rashodi za radnike

Rashodi za radnike obuhvaćaju obveze za plaće stalnih radnika; otpremninu bivše direktorice; naknade troškova radnicima; ostali rashodi za radnike te ugovori o djelu, a iznose 469.454,52 kn. Rashodi obveza za plaće povećani su obzirom na planirane, najviše iz razloga isplaćene otpremnine bivšoj direktorici Korljan u iznosu od 62.807,58 kn (odobrilo Vijeće), te plaće koja se isplaćivala gđi. Korljan prilikom korištenja zakonskog godišnjeg odmora i određenog roka primopredaje s novim direktorom, kojem se u tom istom vremenu, također zakonski isplaćivala plaća. Također, radnicima se uredno isplaćuju i putni troškovi, ali i oni ostali poput

božićnice i neživotnog osiguranja. Ugovori o djelu (jednako kao i ugovori o radu), sastavljaju se, potpisuju i isplaćuju prema zakonskim odredbama.

b) Rashodi ureda

Ovih rashoda ostvareno je manje i to u iznosu od 57.523,38 kune, a predstavljaju troškove komunalnog održavanja, telefona, putnih naloga, financijskih usluga, usluga pošte, te amortizacije. Vođeno je računa da se ostali troškovi maksimalno smanje, jer su troškovi za učinkovitost radnika opravdani i neophodni za kvalitetno poslovanje.

c) Rashodi informativnih centara – TIC

Rashodi TIC-eva obuhvaćaju obveze za plaće sva četiri sezonska ureda, kao i naknadu troškova radnicima, najam prostora info ureda Gradac i ostale usluge (telefon, materijal za čišćenje, električna energija, najam prostora). Ostvareno je ukupno 230.634,74 kune, što čini smanjenje od cca 5% u odnosu na planirane.

Iako je 2016. godina, zbog uvođenja novog programa eVisitor, iziskivala dodatno zapošljavanje (zaposlena su još 2 sezonska djelatnika na pola radnog vremena) to ipak nije utjecalo na porast ovih troškova.

Treba napomenuti kako je jedan dio plaće zaposlenice M. Remeta prikazan pod točkom *Komunikacija vrijednosti*, točnije upravljanje internet stranicama, a dio plaće zaposlenice A. Batinović prikazan je u troškovima sezonskog ureda Gradac (svibanj – listopad 2016.g.) i pod točkom *Marketinška infrastruktura*, točnije formiranje baze podataka (travanj i studeni 2016.g.).

d) Rashodi za rad tijela turističke zajednice

U odnosu na planirane, ovih je troškova ostvareno nešto više i to u iznosu od 12.231,82 kn, zbog slanja poziva i raznih obavijesti poštom; putnog naloga člana N.O.; kupnje potrebnih materijala za održavanje ureda, ali i dijela reprezentacije održane za sve članove Skupštine, Vijeća i Nadzornog odbora.

5.2. Dizajn vrijednosti

Rashodi ove točke financijskog plana ostvareni su u iznosu od **354.871,95** kn, što je manje od planiranog, a podijeljeni i obrazloženi su prema skupinama:

Tablica 17. Dizajn vrijednosti

DIZAJN VRIJEDNOSTI	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine (osim izgradnje kom. inf.)	136.000,00	80.743,00	59
<i>Kom. uređenje javne pov. sa općinskom kom. službom</i>	<i>86.000,00</i>	<i>32.752,80</i>	<i>38</i>
<i>Održavanje kiparske (i likovne kolonije) 2016.g.</i>	<i>50.000,00</i>	<i>47.990,20</i>	<i>96</i>
Manifestacije	270.000,00	269.253,95	100
1. Kulturno-zabavne (KULTURNO LJETO)	175.000,00	170.359,44	97
<i>GRADAC</i>	<i>100.000,00</i>	<i>90.856,49</i>	<i>91</i>
<i>BRIST</i>	<i>20.000,00</i>	<i>26.093,09</i>	<i>130</i>
<i>PODACA</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>100</i>
<i>ZAOSTROG</i>	<i>25.000,00</i>	<i>23.409,86</i>	<i>94</i>
2. Sportske i kulinarske manifestacije	50.000,00	42.794,00	86
<i>Basket, vaterpolo, nogomet, boćanje, šah, ribolovno natjecanje</i>	<i>50.000,00</i>	<i>42.794,00</i>	<i>86</i>
3. Ekološke manifestacije	5.000,00	0,00	0
4. Ostale manifestacije	30.000,00	30.000,00	100
<i>Muška klapa Kačić</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100</i>
<i>Ženska klapa Viole</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100</i>
<i>Ženski zbor Gradac</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100</i>
5. Potpore manifestacijama	10.000,00	26.100,51	261
<i>Udruga Manufaktura, božićne manifestacije</i>	<i>10.000,00</i>	<i>26.100,51</i>	<i>261</i>
Novi proizvodi (web str.)	5.000,00	4.475,00	90
<i>Link na web stranicu; servis računala, loyalty program</i>	<i>5.000,00</i>	<i>4.475,00</i>	<i>90</i>
Potpora razvoju DMO-a	5.000,00	400,00	8
<i>Radionice na temu razvoja novih proizvoda (putni nalozi)</i>	<i>5.000,00</i>	<i>400,00</i>	<i>8</i>
UKUPNO DIZAJN VRIJEDNOSTI:	416.000,00	354.871,95	85

a) Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine (osim izgradnje komunalne infrastrukture)

Troškova je ostvareno manje nego je planirano, u iznosu od 80.734,00 kuna. Pod ovom točkom prikazano je cvijeće za uređenje javnih površina, ostala uređenja (bojanje, sitni popravci i sl.), ali i planirani troškovi održane kiparske i likovne kolonije, čiji će radovi biti izloženi na javnim površinama svih mjesta.

b) Manifestacije: KULTURNO-ZABAVNO-SPORTSKO LJETO 2016.

Manifestacije su raščlanjenje po mjestima i dijele se na kulturno-zabavne, sportske, ekološke, ostale, te potpore manifestacijama, a ukupan trošak je 269.253,95 kn. Iznimno bogato kulturno ljeto 2016. u Gradcu izazvalo je brojne pozitivne

reakcije, stoga će se i dalje nastaviti raditi na poboljšanju istog. Također, 2017. godine prvi će se put objaviti javni natječaj sufinanciranja udruga i na taj način spriječiti moguća veća odstupanja od plana, iako TZO Gradac zadržava pravo promjene/dodavanja manifestacija.

Ekološke manifestacije, premda planirane iznosom od 5.000,00 kn, ove godine nisu ostvarene, a razlog je prestanak postojanja ekološke udruge *Gundevaj* kojoj su se ranijih godina dodijeljivala sredstva za čišćenje podmorja i ostale hvalevrijedne akcije.

U nastavku su prikazane raščlanjene manifestacije po mjestima i tipovima manifestacija.

1. KULTURNO – ZABAVNE MANIFESTACIJE, GRADAC

Organizacija	Manifestacija	Opis	Planirano	Ostvareno	Index
Krnjeval Brist	Veliki ljetni karneval	Ljetni karneval održan u Gradcu	20.000,00	29.000,00	145
PŠRD Lignja	Klasko pjevanje	Koncert klape „Iskon“	5.000,00	5.000,00	100
TZO GRADAC	Dan Dom. Zahvalnosti	Koncert „Vagabundo“		14.493,58	
TZO GRADAC	Dan Dom. Zahvalnosti	Recital g. Joška Ševe		5.765,35	
TZO GRADAC	Dan Dom. Zahvalnosti	G. Goran Taraš za postavljanje bine		3.423,69	
TZO GRADAC	Dan Dom. Zahvalnosti	Restoran „Ponte“ (večera za pjevače)		1.534,00	
TZO GRADAC	Dan Dom. Zahvalnosti	Vatrometi „Pleter“		11.000,00	
UKUPNO:			45.000,00	36.216,62	80
TZO GRADAC	Proslava Sv. Mihovila	Nabava hrane i pića za goste		1.122,16	
TZO GRADAC	Proslava Sv. Mihovila	Ugovor o djelu za nastup grupe „BIG“		2.000,00	
UKUPNO:			20.000,00	3.122,16	16
TZO GRADAC	Koncert u Arboretumu	Koncert klasične glazbe „TRIO LUR“		5.344,63	
TZO GRADAC	Izložba u Arboretumu	Izložba fotografija g.Vedrana Mirke		631,89	
TZO GRADAC	Blagdan 15.08.2016.	Promenada grupe „BIG“ Makarska		3.728,69	
UKUPNO:			10.000,00	9.705,21	97
JSS	Juras sound system	Rasvjeta i razglas		7.812,50	
SVEUKUPNO:		GRADAC	100.000,00	90.856,49	91

Tablica 18. Kulturno ljeto

- Gore navedene manifestacije ne odskakuju od planiranih, osim ljetnog karnevala kojem su zbog više učesnika (nepredviđenih prošle godine) odobrena dodatna sredstva. U ovu manifestaciju nisu uključeni samo domaćini, već i gosti, koji sa raznim maskama i kostimima priređuju poseban i zanimljiv ugođaj u samom mjestu.
- Klape „Iskon“ u organizaciji *PŠRD Lignja* održala je svoj nastup u Starom portu u Gradcu, čime su privukli velik broj domaćina (ne samo iz općine Gradac, već i dalje), ali i gostiju. Ostvareni iznos jednak je planiranom.
- Centralna proslava Dana Domovinske Zahvalnosti, ove je godine održana također u Starom portu (do sada se radilo o centru mjesta) uz klasičnu glazbu i veliki vatromet na kraju, s čime se pokazao jedan istinski, kulturni doživljaj dostojanstven samog dana obilježavanja. Iako je planirano 45.000,00 kuna, troškovi su smanjeni na 36.216,62 kn.
- U proslavu dana Sv. Mihovila, zaštitnika mjesta Gradac, utrošeno je mnogostruko manje nego je planirano. Razlog je što se 2016. godine nije želio stavljati veliki naglasak na dvije manifestacije (Sv. Mihovila i proslavu Dana Dom.Zahvalnosti) kao što se radilo prijašnjih godina, pa se ova zabava simbolično obilježila uz nastup grupe „BIG“ i podjelu besplatnog ručka.
- Ostale manifestacije kao koncert klasične glazbe „TRIO LUR“, izložba fotografija, ali i nastupi na promeni grupe „BIG“ također ne prelaze planirani iznos, već je isti smanjen za cca 3%. Ove manifestacije polučile su dobre rezultate, odnosno više nego zadovoljne goste, pa će se slično nastaviti organizirati i dalje.

2. KULTURNO – ZABAVNE MANIFESTACIJE, BRIST

Organizacija	Manifestacija	Opis	Planirano	Ostvareno	Index
TZO GRADAC	Fešta „Sv. Margarite“	Zabava uz nastup grupe „Tajni dodir“	10.000,00	6.748,40	67
TZO GRADAC	Fešta „Gospe od Anđela“	Zabava uz nastup grupe „Tajni dodir“	5.000,00	7.815,10	156
TZO GRADAC	Klape „Berulia“	Održani koncert klape Berulia	0,00	6.500,00	0
TZO GRADAC	Fešta „Adio lito“	Zabava uz nastup grupe „Tajni dodir“	5.000,00	5.029,59	101
UKUPNO:		BRIST	20.000,00	26.093,09	130

Tablica 19. Kulturno ljeto

- TZO Gradac 2016.g. bila je organizator zabava u Bristu, zbog nemogućnosti djelovanja dosadašnje udruge. Kao što je i vidljivo, ostvareno je više troškova no što je planirano, najviše zbog nepredviđenog koncerta klape „Berulia“ u dijelu Blatnice (zbog smanjenih troškova fešte Sv. Margarite odlučilo se na ovaj potez), ali i zbog troškova fešte „Gospe od Anđela“ koji su nešto veći od planiranih isključivo radi osigurane veće količine hrane i pića zbog povećanog broja gostiju.

3. **KULTURNO – ZABAVNE MANIFESTACIJE, PODACA**

Organizacija	Manifestacija	Opis	Planirano	Ostvareno	Index
Udruga Štrada	Likovna kolonija	Likovna kolonija	3.000,00	3.000,00	100
Udruga Štrada	Ribarska večer	Ribarska večer u centru mjesta	2.000,00	2.000,00	100
Udruga Štrada	Proslava Sv. Stipana	Proslava Sv. Stipana	10.000,00	10.000,00	100
Udruga Štrada	Biklijada	Natjecanje u kuhanju i kušanje bikle	10.000,00	10.000,00	100
Fra. Niko Glavinić	„Gospa od Pohođenja“	Nastupi klapa i zborova	5.000,00	5.000,00	100
UKUPNO:		PODACI	30.000,00	30.000,00	100

Tablica 20. Kulturno ljeto

- Kao i svake godine, udruga Štrada Podaca je ta koja organizira gore navedene manifestacije (zajedno sa fra. Nikom Glavinićem, koji je glavni organizator proslave „Gospa od Pohođenja“. Svake godine sudjeluje više zborova i klapa koji privlače redom domaćine i goste, a mjesto održavanja je ispred male crkve u Podaci.) Dakle, od zatraženih sredstava 25.000,00 kuna udruge Štrada, dodijeljen im je, odlukom Vijeća, zatraženi iznos, tako da su ostvareni troškovi jednaki onim planiranim.
- Likovna kolonija je svojevrsna uvertira u kulturno ljeto, jer se održava sredinom mjeseca travnja u staroj Podaci, gdje umjetnici stvaraju svoje radove s mogućnošću prodaje istih.
- Ribarska večer, kao i proslava Sv. Stipana -zaštitnika mjesta, privlači mnogo gostiju uz glazbu uživo i podjelu besplatne ribe.
- *Biklijada* je posebna manifestacija, koja svake godine postaje sve veća i raznolikija, zbog održavanja kulinarskog natjecanja s Veljkom Barbieriem u ocjenjivačkom žiriju, te proglašenje pobjednika i podjela zahvalnica i poklona. Ovdje treba istaknuti i kušanje poznatog, starog, dalmatinskog pića –bikle, po čemu je manifestacija i dobila ime.

4. **KULTURNO – ZABAVNE MANIFESTACIJE, ZAOSTROG**

Organizacija	Manifestacija	Opis	Planirano	Ostvareno	Index
Franjevački samostan	Fešta „Gospa od Anđela“	Svi ostvareni troškovi	15.000,00	15.000,00	100
TZO GRADAC	Nastup grupe „BIG“	Nastup grupe „BIG“	8.000,00	6.847,36	86
Juras sound system		Rasvjeta i razglas	2.000,00	1.562,50	78
UKUPNO:		ZAOSTROG	25.000,00	23.409,86	94

Tablica 21. Kulturno ljeto

- Franjevački samostan u Zaostrogu svake godine organizira proslavu „Gospa od Pohođenja“ koja traje više dana. U dodijeljeni iznos od 15.000,00 kuna spada organizacija nastupa klapa i zborova u Arboretumu samostana (privlači sve više gostiju i domaćina, ali i klapa i zborova iz daljih destinacija); održavanje malonogometnog turnira, te završne zabave u centru mjesta popraćene vatrometom i nastupom grupe „BIG“ (plaćeni nastup putem ugovora o autorskom honoraru).

5. **SPORTSKE, OSTALE I POTPORE MANIFESTACIJAMA**

✓ **SPORTSKE MANIFESTACIJE**

Organizacija	Manifestacija	Opis	Planirano	Ostvareno	Index
Basket Gradac	Košarkaško natjecanje	Međunarodni Street - ball 2016., Gradac	20.000,00	20.000,00	100
SD Gradac	Vaterpolo turiniri	Vaterpolo turniri 2016.g., Gradac	10.000,00	10.000,00	100
<i>Ostali</i>	<i>Ostale manifestacije</i>	<i>Obogaćivanje ponude</i>	<i>20.000,00</i>	<i>12.794,00</i>	<i>64</i>
TZO GRADAC	Šahovski turnir	Šahovski meč, Gradac		1.922,00	
ŠD Lapčenj	Nogometni turnir	Malonogometni turnir, Gradac		4.500,00	
Boćarski klub	Boćarski turnir	Boćarski turnir, Gradac		5.372,00	
PŠRD Lignja	Ribolovno natjecanje	Ribolovno natjecanje, Gradac		1.000,00	
SVEUKUPNO:			50.000,00	42.794,00	86

Tablica 22. Kulturno ljeto

- Udruga *Basket Gradac* svake godine održava već dobro poznato košarkaško natjecanje, ne samo za odrasle, već i djecu. Osim sportskog dijela, organiziraju se i koncerti poznatih grupa, pa je posjećenost centra Gradca poprilična. Iznos je jednak onom planiranom.
- Vaterpolo turniri za sve uzraste organiziraju se također u samom centru mjesta, pod vodstvom udruge *ŠD Gradac*, a djeca koja sudjeluju dolaze iz različitih, bližih i daljih zemalja. Također, za sve je otvorena i škola plivanja, pa je i u tom smislu zatraženi iznos opravdan i dodijeljen. 2017. godine planira se i održavanje plivačkog maratona.
- Ostale manifestacije obuhvaćaju malonogometni turnir; turnir u boćanju i ribolovno natjecanje koji se održavaju u sklopu proslave Sv. Mihovila. Zatraženi iznosi su i dodijeljeni, ali stavka ne prelazi onu planiranu od 20.000,00 kuna. Kao novost i vrijedno spomena je održavanje šahovskog meča koji će se svakako nastaviti i naredne godine. Zbog velikih šahovskih figura, natjecateljske atmosfere - nove i drugačije, ali i poznatog šahovskog velemajestora g. Vlade Kovačevića, dvije večeri održane igre bile su zaista dobro posjećene, o čemu svjedoči i novinarska zainteresiranost.

✓ **OSTALE MANIFESTACIJE**

Organizacija	Manifestacija	Opis	Planirano	Ostvareno	Index
Ženska klapa „Viole“	Kulturno ljeto 2016.	Nastupi u svim mjestima	10.000,00	10.000,00	100
Ženski zbor „Gradac“	Kulturno ljeto 2016.	Nastupi u svim mjestima	10.000,00	10.000,00	100
Muška klapa „Kačić“	Kulturno ljeto 2016.	Nastupi u svim mjestima	10.000,00	10.000,00	100
UKUPNO:			10.000,00	10.000,00	100

Tablica 23. Ostale manifestacije

- Objema klapama i zboru dodijeljen je zatraženi iznos, što čini ostvarene i planirane troškove jednakima, a njihova je uloga višestruka, odnosno, nastupaju na ciljanim manifestacijama, ali i prema potrebi na ostalima.

✓ **POTPORE MANIFESTACIJAMA**

Organizacija	Manifestacije	Opis	Planirano	Ostvareno	Index
Srednja škola Ploče	Tekuće donacije	Donacija srednjoj školi Ploče		1.000,00	
FRAMA, Gradac	Tekuće donacije	Domacija „FRAMA-i“ Gradac		3.000,00	
Fra. Bono Bilić	Tekuće donacije	Donacija za božićni koncert u Gradcu		4.000,00	
Udruga Manufaktura	Kulturno ljeto 2016.	Pomoć u organizaciji sajma lok. proizvoda		13.000,00	
TZO GRADAC	Božićni dani 2016.	Organizacija božićnog sajma		5.100,51	
UKUPNO:			10.000,00	26.100,51	261

Tablica 24. Potpore manifestacijama

- Budući se svake godine dodjeljuju financijske potpore raznim manifestacijama, koje nisu nužno one ubrojane u kulturno ljeto, već se održavaju i zimi (Božićni koncert u crkvi Sv. Mihovila, Gradac), njihovi pojedinačni iznosi nisu planirani kao takvi, pa u tom smislu, niti upisani u tablicu, već su prikazani na kraju kao ukupan iznos od 10.000,00 kn.
- Ipak, zbroj ostvarenih potpora značajno prelazi planiranu brojku, a najveći razlog tome je povećana uplata na račun udruge *Manufaktura*. Naime, u 2016.g. održala su se dva sajma lokalnih i poljoprivrednih proizvoda, osmišljena od strane direktora Andrijaševića, međutim, tehnički odrađena i pripremljena od strane upravo prethodno navedene udruge. Ova udruga je jedna od najvećih potpora TZO-u Gradac i uvijek na raspolaganju, pa se u ovaj iznos ubraja i pomoć prilikom organizacije božićnog sajma u Pločama i Makarskoj, ali i proslave Sv. Mihovila, te prezentacije prilikom odlaska u Belišće¹.

c) Novi proizvodi

Pod stavkom novih proizvoda spadaju sva dodatna ulaganja u web stranicu TZO-a Gradac, odnosno postavljanje novih linkova i potrebnih informatičkih promjena. Troškovi su ostvareni u nešto manjem iznosu od planiranih.

d) Potpora razvoju DMO-a

Prikazan je putni nalog direktora prilikom odlaska na radionicu s temom novih proizvoda (DMO).

5.3. Komunikacija vrijednosti

Komunikacija vrijednosti obuhvaća sve vrste komuniciranja između turističke destinacije i samog turista, pazeći pri tom o određenoj informatičkoj neobrazovanosti i manjoj spremnosti za biti *online*, pa se važnost pridaje i tiskanju novih promo materijala, te postavljanju kvalitetnih info tabli. Troškovi su ostvareni u iznosu od **152.472,71** kn, a dijele se na:

Tablica 25. Komunikacija vrijednosti

KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Online komunikacije	55.000,00	60.642,68	110
Internet oglašavanje	5.000,00	6.625,00	133
<i>Servis računala; zakup domene; CMS, LogmeIn</i>	<i>5.000,00</i>	<i>6.625,00</i>	<i>133</i>
Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	50.000,00	54.017,68	108
<i>Održ. on-line kom. - dio neto plaće i ostalih davanja zaposlenici M. Remeta</i>	<i>50.000,00</i>	<i>54.017,68</i>	<i>108</i>
Offline komunikacije	77.000,00	73.642,53	96
Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	2.000,00	1.992,43	100
Opće oglašavanje - radio oglašavanje; Gradski vodič; prijevod texta	10.000,00	5.515,00	55
Brošure i ostali tiskani materijali	45.000,00	46.050,52	102
<i>Skladištenje promo mat.; stručna literatura; Torcida; promo majice</i>	<i>5.000,00</i>	<i>16.750,31</i>	<i>335</i>
<i>Nova brošura Makarske Rivijere (reprint 2016.)</i>	<i>25.000,00</i>	<i>16.550,21</i>	<i>66</i>
<i>BRANDIRANJE (N. Šerić – priprema za tisak brošura)</i>	<i>15.000,00</i>	<i>12.750,00</i>	<i>85</i>
Suveniri i promo materijali (plakati za fešte; suveniri; kalendari)	5.000,00	16.835,88	337
Info table	15.000,00	3.248,70	22

¹ Objašnjenje pojma *Belišće* je u nastavnim točkama ovog plana pod stavkom *Posebne prezentacije*, str.16.

<i>Promo pult za roll up stalak</i>	10.000,00	2.150,00	22
<i>Sufinanciranje Welcome deska u Kaštelima</i>	5.000,00	1.098,70	22
Smeđa signalizacija	15.000,00	18.187,50	121
<i>Obnova tabli Makarske Rivijere</i>	10.000,00	0,00	0
<i>Franjevački samostan ZAOSTROG</i>	5.000,00	18.187,50	364
UKUPNO KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI:	147.000,00	152.472,71	104

a) Online komunikacija

Ova vrsta komunikacije obuhvaća internet oglašavanje te upravljanje internet stranicima, a ostvareni troškovi iznose 60.642,68 kn. Internet oglašavanje predstavlja servis računala, zakup internet domene za sva četiri mjesta, kao i CMS održavanje. Prethodno je spomenuto kako je pod točkom upravljanja internet stranicama prikazan dio plaće i putnih troškova zaposlenice M. Remeta, koja obavlja i ovaj dio posla. Ostvareni iznos je veći od planiranog za cca 8% i iznosi 54.017,68 kn. Ova vrsta troška, jednako kao i troškovi plaća za radnike, rizična je prilikom planiranja zbog učestalih poreznih promjena, pa ovakvo povećanje ne iznenađuje.

b) Offline komunikacija

- Oglašavanje u promo kampanjama podrazumijeva sufinanciranje jednog dijela sredstava kampu *Viter Matutinović*, Zaostrog za udruženo oglašavanje u inozemstvu, s iznosom od 1.992,43 kn. Naredne godine ovakvo će sufinanciranje biti omogućeno i hostelu *Eklata*, Zaostrog.
- Opće oglašavanja podrazumijeva radio oglašavanje, ali i sufinanciranje TZO-a Gradac za izdavanje brošure *Gradski vodič*. Pod ove troškove spada i oglašavanje boksačkog spektakla održanog u Drveniku (iznos 2.200,00 kn) zbog nedostatnih financijskih sredstava TZO-a Drvenik (ipak, ovi troškovi ostvareni su u puno manjem iznosu od planiranih). Dakle, TZO Gradac jednim je dijelom sufinancirala održavanje prethodno spomenutog spektakla, a usput dogovorila održavanje istog 2017.g. u Gradcu kao dodatnu turističku ponudu. Posjećenost bi prema procjenama trebala biti iznimno velika i dobro medijski popraćena.
- U brošurama i tiskanim materijalima nalazi se stručna literatura (turistička i knjigovodstvena); odrađena turistička karta Dalmacije; brendiranje Riviere Gradac, kao i tisak novo napravljenih brošura, ali i reprint zajedničke brošure Makarske Rivijere. Ostvareni trošak sličan je planiranom.
- Troškovi suvenira i promo materijala nešto su veći od planiranih s razlogom. 2016.g. tiskali su su kalendari sa logom Riviere Gradac; naljepnice za pamatne *STEORA* klupe; ali zatražena je profesionalna pomoć prilikom pripreme i organizacije proslave blagdana Sv. Mihovila, koordinacije s hotelima i ostalim većim iznajmljivačima, s cijenom usluge od 5.948,27 kn.
- Pod info table spada nabavljeni promo pult i roll-up stalak s logom Riviere Gradac, ali i sufinanciranje određenog dijela (dobivenog prema ostvarenom broju noćenja iz 2015.g.) *Welcome deska* u Kaštelima s iznosom od 1.098,70 kn, što je manje od planiranih 5.000,00 kn.

Ostvareni trošak offline komunikacije je 73.642,53 kn, što čini smanjenje troškova za 4%.

c) Smeđa signalizacija

Smeđa signalizacija, točnije oznake za Franjevački samostan u Zaostrogu, iako planirana u 2015. realizirana je u 2016.g. Razlog odgode bili su radovi Hrvatskih cesta, točnije popravljivanje stare Jadranske magistrale, pa se oznaka nije mogla postaviti na dotada neobnovljenu cestu. Ipak, nakon postavljanja više tabli iz raznih smjerova, troškovi obnove dosta su povišeni i iznose (umjesto 5.000,00 kn planiranih) 18.187,50 kn. Međutim, kako se u 2016.g. nisu obnavljale table Makarske Rivijere i naravno, TZO Gradac nije sudjelovala u navedenim troškovima, povećanje ukupnih troškova smeđe signalizacije (koji su mogli biti i daleko veći od planiranih) iznosi 21%.

5.4. Distribucija i prodaja vrijednosti

Troškovi distribucije i prodaje vrijednosti predstavljaju troškove ostvarene na sajmovima, te posebne prezentacije, odnosno članarine, a ukupni iznos ovih troškova je **97.460,71** kn što čini vidno povećanje od planiranih sredstava.

Tablica 26. Distribucija i prodaja vrijednosti

DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Sajmovi	35.000,00	38.141,21	109
<i>Sajam Beč smještaj, putni nalozi, ostali tr.+ dio tr. 2017.</i>	12.000,00	12.006,34	100
<i>Sajam München- smještaj, putni nalozi, ostali tr.</i>	6.000,00	11.973,89	200
<i>Sajam Prag - smještaj, putni nalozi, ostali troškovi</i>	6.000,00	7.875,93	131
<i>Sajam Gast</i>	1.000,00	0,00	0
<i>Sufinanciranje izložbenog prostora na sajmu (% TZO Gradac)</i>	10.000,00	5.111,38	51
<i>Promidžba knjige Dr. N. Andrijašević u Sarajevu</i>	0,00	1.173,67	0
Studijska putovanja novinara - stavka PPS-a	0,00	0,00	0
Posebne prezentacije	5.000,00	59.319,50	1.186
<i>Godišnja članarina LAG Adrion</i>	5.000,00	3.500,00	70
<i>Prezentacija u BELIŠĆU - po odobrenju Vijeća</i>	0,00	33.430,05	0

Dolazak KUD BELIŠĆE u Gradac	0,00	12.899,62	0
Boksački spektakl u Drveniku (pomoć prilikom organizacije)	0,00	9.489,83	0
UKUPNO DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI:	40.000,00	97.460,71	244

a) Sajmovi

Troškovi sajмова ostvareni su u iznosu od 38.141,21 kn, što čini povećanje od cca 9% od planiranog iznosa i to ponajviše zbog sajma u Münchenu gdje je malo nerealno planiran iznos od svega 6.000,00 kn. U ove troškove ubraja se i uplata predujma u prosincu 2016.g. za smještaj i prijevoz na sajmu u Beču koji je održan početkom 2017.g., a ostali troškovi navedenog sajma bit će raščlanjeni i prikazani u idućoj godini prema zakonskim računovodstvenim odredbama.

Tablica 27. Sajmovi

Sajam turizma	Opis troška	Planirano	Ostvareno	Index
Beč - 13.01.2016. – 18.01.2016.	Dnevnice + prijevoz do sajma		3.754,34	
Posjet sajmu bivše dir. Korljan	Prijevoz Gradac-Kaštela (zračna luka)		490,00	
	Parking u zračnoj luci Kaštela		390,00	
Beč - 11.01.2017. – 16.01.2017.				
Posjet sajmu voditeljice info ureda	Avio karta + hotel „Mercure“, Beč		7.372,00	
A. Batinović	(predračun plaćen u 2016.g.)			
UKUPNO sajam Beč (2016. + dio 2017.):		12.000,00	12.006,34	100
München - 09.02.2016. – 15.02.2016.	Dnevnice + prijevoz do sajma		5.272,89	
Posjet sajmu bivše dir. Korljan	Avio karta + hotel „Park Inn“		6.195,00	
	Prijevoz Gradac-Kaštela (zračna luka)		506,00	
UKUPNO sajam München 2016.:		6.000,00	11.973,89	200
Prag - 17.02.2016. – 22.02.2016.	Dnevnice + prijevoz do sajma		2.486,93	
Posjet sajmu voditeljice info ureda	Prijevoz Ploče-Kaštela (zračna luka)		504,00	
A. Batinović	Avio karta + hotel „Adria“, Prag		4.885,00	
UKUPNO sajam Prag 2016.:		6.000,00	7.875,93	131
Sajam Gast - Split	Zbog neodgovornih obveza, nije se sudjelovalo na ovom sajmu.	1.000,00	0,00	0
Sufinanciranje izložbenog prostora		10.000,00	5.111,38	51
% TZO Gradac				
Promidžba knjige dr. Niko Andrijašević	Smještaj + putni nalog	0,00	1.173,67	0
i TZO-a Gradac u Sarajevu				
Direktor Andrijašević				
SVEUKUPNO:		35.000,00	38.141,21	109

b) Studijska putovanja novinara

Ova stavka još je prošle godine prebačena na stavku PPS-a, jer novinari dolaze upravo u vremenu izvan glavne sezone i s ciljem razgovora o produženju iste. Planirani iznos je, dakle, nula kuna.

c) Posebne prezentacije

Godišnja članarina plaćena LAG Adrionu za 2016.g. iznosila je 3.500,00 kn, iako je planirano 5.000,00 kn zbog najave o povećanju iste, koja se, za sada, ipak nije obistinila.

Ipak, postoji znatno povećanje troškova i to zbog neplaniranih događanja koja su ostvarena u 2016.g., a radi se o dvodnevnom posjetu TZO-a Gradac mjestu Belišće u Slavoniji, a prema pozivu direktorice TZ-a Belišće, gđe. Janje Čeliković. Ured TZO-a Gradac, na čelu s tadašnjom direktoricom Korljan, organizirao je prijevoz, smještaj i hranu za zainteresirane udruge, OPG-e, klapu Viole, predsjednika TZO-a, novoizabranog direktora Andrijaševića, te dvije djelatnice TZO-a Gradac, dakle ukupno 50 osoba. U Belišću je održan sajam lokalnih proizvoda, gdje se na taj način prezentirala i naša destinacija s prospektima, brošurama, fotografijama, klapskom pjesmom, ali i tradicionalnim slasticama i pićem. Ukupan trošak odlaska u Belišće (prema odobrenju Vijeća) iznosi 33.430,05 kn. Nakon poziva TZ-a Belišće, TZO Gradac je uzvatio poziv namijenjen za mjesec rujan iste godine, točnije na proslavu Sv. Mihovila u trajanju od dva dana. U regularnoj proslavi, koja je ove godine bila nešto skromnija, sudjelovali su i KUD Belišće i na taj je način uveličali i zainteresirali ponajviše domaćine. Trošak poziva TZO-a Gradac iznosi 12.899,62 kn.

Pod stavku posebne prezentacije ubraja se i ostatak troška boksačkog spektakla u Drveniku, a odnosi se na noćenje novinara, ali i postavljanje bine, rasvjete te ostalih popratnih sadržaja. Ukupni trošak iznosi 9.489,83 kn.

5.5. Interni marketing

Interni marketing ostvario je **6.677,36** kn troškova, a obuhvaća sljedeće:

Tablica 28. Interni marketing

INTERNI MARKETING	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	10.000,00	3.677,36	37
<i>Edukacija HTZ-a za novi program eVisitor</i>	<i>10.000,00</i>	<i>3.677,36</i>	<i>37</i>
Koordinacija subjekata koji su uključeni u tur. promet	0,00	0,00	0
Nagrade i priznanja (Projekt Volim Hrvatsku i DHT Bol - smještaj, kotizacija)	10.000,00	3.000,00	30
UKUPNO INTERNI MARKETING:	20.000,00	6.677,36	33

a) Edukacija

Zbog uvođenja novog programa eVisitor i potrebe za edukacijom iznajmljivača, ali i djelatnika u TZ-u, organizirane su radionice na navedenu temu, a troškovi istih (edukatori; ručak) iznosi 3.677,36 kn od planiranih 10.000,00 kn. Ostale edukacije svim iznajmljivačima, a ticala su se ponajviše programa eVisitor, obavljene su isključivo od zaposlenika TZO-a Gradac.

b) Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet

Nema planiranog iznosa, dakle trošak ovog polja je 0,00 kn. TZO Gradac najčešće komunicira sa subjektima on-line ili osobno - uputama preko glavnog ili info ureda po mjestima.

c) Nagrade i priznanja (Projekt Volim Hrvatsku i dani turizma)

Dani hrvatskog turizma 2016.g. bili su u Bolu na Braču, pa su pod ovom točkom upisani troškovi smještaja, kotizacije i putnog naloga direktora. Ostvaren je trošak u iznosu od 3.000,00 kn, što je manje od planiranog.

5.6. Marketinška infrastruktura

Ukupni troškovi marketinške infrastrukture iznose **79.616,29** kn, a obuhvaćaju:

Tablica 29. Marketinška infrastruktura

MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Proizvodnja multimedijalnih materijala (Jahorina film festival)	5.000,00	3.265,92	65
Istraživanje tržišta	0,00	0,00	0
Formiranje baze podataka	15.000,00	14.881,03	99
<i>Obavljanje poslova krajem sezone, kontrola prijave/odjava i statistike; dopunjenje baze mat. podataka; priprema za izradu vodiča; edukacija eVisitor- A. Batinović</i>	<i>15.000,00</i>	<i>14.881,03</i>	<i>99</i>
Suradnja s međunarodnim institucijama - Udruga Perpetuum	5.000,00	10.500,00	210
<i>Odrađeni projekt penjačke stijene - A. Franić -nastavak projekta iz 2015.g.</i>	<i>5.000,00</i>	<i>10.500,00</i>	<i>210</i>
Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	10.000,00	12.750,00	128
<i>Usluga snimanja i priprema foto. za turističku brošuru</i>	<i>10.000,00</i>	<i>12.750,00</i>	<i>128</i>
Jedinstveni turistički informacijski sustav	20.000,00	38.219,34	191
<i>Program prijava.hr + Libusoft + Delta Omega + internet</i>	<i>20.000,00</i>	<i>38.219,34</i>	<i>191</i>
UKUPNO MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA:	55.000,00	79.616,29	145

a) Proizvodnja multimedijalnih materijala

Pod ovaj se trošak ubraja put i smještaj direktora na *Jahorina film festivalu* u Sarajevu, gdje su prezentirana dva kratka promo filma Riviere Gradac, a ušla su među deset najboljih. Ovakav promotivni materijal, odrađen od strane perspektivne udruge *Perpetuum*, financijski prihvatljiv, uvelike je pridonio proširenju i obogaćenju cjelokupne ponude pred i po sezone.

b) Istraživanje tržišta

Nije planiran iznos niti je ostvaren trošak.

c) Formiranje baze podataka

Ova točka prikazuje trošak ostvaren od jednog dijela obračunate plaće i naknade radnici A. Batinović za obavljanje poslova krajem sezone, kontrole prijave i odjave gostiju, educiranja iznajmljivača o programu eVisitor, usporedbi statistike, te dopunjenju matične baze podataka. Trošak je sličan planiranom i iznosi 14.881,03 kn.

d) Suradnja sa međunarodnim institucijama

Suradnja sa međunarodnim institucijama odrađena je s udrugom *Perpetuum* u suradnji sa *AK Forca* i članovima *HGSS-a*. Projektu je dodijeljen avans u 2015.g. od 10.000,00 kn za rad na penjačkoj stijeni koja se nalazi na izlazu iz Gradca prema Pločama. Troškove koje je udruga navela obuhvaćaju: čišćenje prilaza stijeni i same stijene, provjeru stijene, putne troškove i hranu, izradu

obavještajne table, te putokazne table i montažu istih. Projekt je završen prema planu, a završna uplata u 2016. (koja je nakon potrebnih, ali neplaniranih radova povećana s obzirom na planiranu) iznosi 10.500,00 kn.

e) Banka fotografija i priprema u izdavaštvu

Novo odrađena brošura Riviere Gradac i brendiranje iste ostvarila je trošak od 12.750,00 kn za izradu potrebnih fotografija.

f) Jedinstveni turistički informacijski sustav

Trošak jedinstvenog informacijskog sustava predstavlja troškove programa *prijava.hr* (zbog upisivanja turističke članarine, a ne prijave/odjave turista); interneta u svim uredima; novog knjigovodstvenog programa *Libusoft Cicom d.o.o.* te programa za obračun plaća *Delta Omega d.o.o.* Iznos troškova ove stavke financijskog plana iznosi 38.219,34 kn, što je više od planiranog, ponajviše zbog novog knjigovodstvenog programa.

5.7. Posebni programi – projekti poticanja i pomaganja razvoja kulturnog turizma

Potpore i donacije kulturnim objektima, relativno novom projektu PPS-a, te važnom projektu cikloturizma donose troškove od **65.933,10** kn.

Tablica 30. Posebni programi

POSEBNI PROGRAMI	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Index
Potpore kulturnim objektima i spomenicima	45.000,00	30.000,00	67
<i>Potpore očuvanju kulturne baštine - FRANJEVAČKI SAMOSTAN ZAOSTROG</i>	<i>30.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	67
<i>Poticaj održavanju ZAVIČAJNOG MUZEJA GRADAC</i>	<i>15.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	67
Projekt PPS Biokovo - Hrvatska 365	15.000,00	16.898,10	113
<i>Putni nalozi; reprezentacija; novinari M. Polo; kongres sportskog turizma, organizirani posjet Vukovaru</i>	<i>15.000,00</i>	<i>16.898,10</i>	113
Ciklo turizam - projekt Hrvatska 365	30.000,00	19.035,00	63
UKUPNO POSEBNI PROGRAMI:	90.000,00	65.933,10	73

a) Potpora kulturnim objektima i spomenicima

Iako je planirano više, potpore odvojene za očuvanje kulturne baštine u Franjevačkom samostanu Zaostrog i Zavičajnom muzeju Gradac nisu prešle prošlogodišnje iznose, pa je ukupan trošak 30.000,00 kn, umjesto planiranih 45.000,00 kn. Razlog nešto manjih uplata je održavanje pojedinih proslava kulturnog ljeta (upravo na ovim lokacijama), a one su zahtijevale i dodatne troškove koji su uvršteni pod stavkom *manifestacija*.

b) Projekt PPS Biokovo – Hrvatska 365

Projekt PPS Biokovo u koji spadaju troškovi noćenja novinara; prezentacija na održanom kongresu sportskog turizma u Makarskoj, ali i organizirani posjet Vukovaru na datum obilježavanja akcije *Oluja*, 18.11.2016.g. ostvarili su iznos od 16.898,10 kn što čini blagi porast od onog planiranog.

c) Cikloturizam

Prethodno spomenuti promotivni filmovi Riviere Gradac ubrajaju se u ovaj trošak jer su snimljeni i fokusirani na ciklo i penjačke staze koje se uglavnom koriste u pred i po sezoni, a namijenjene su najviše takvoj vrsti turista.

6. TRANSFER 30% OD OSTVARENE BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI GRADAC

U 2016.g. ostvareno je ukupno 2.027.450,06 kn neto boravišne pristojbe. Izračunom 30% navedenog iznosa dobiveno je ukupno **608.235,02** kn, što je i uplaćeno na IBAN račun općine Gradac (zadnji iznos od 431,87 kn uplaćen je 09.01.2017.g.) Sredstva se, dakle, uplaćuju na vrijeme, prema zakonski određenim rokovima.

Tablica 31. KONTO KARTICA RAČUNA PO DATUMU KNJIŽENJA

Dat.knj	Opis	Duguje	Potražuje	Saldo
Račun: 249308 30% boravišne pristojbe općini Gradac 01.01.-31.12.2016.				
1.1.2016	Pretplata 2015.	549,43	0,00	549,43
29.2.2016	BP 30% - 01.01.-29.02.16.	0,00	14.861,37	-14.311,94
10.3.2016	Izv. 16/01038 br.11 30% općini Gradac - do kraja veljače 2016.	14.311,94	0,00	0,00
1.4.2016	30% općini Gradac - 01.03.-31.03.16	0,00	9.769,16	-9.769,16
1.6.2016	30% BP od 01.04. - 01.06.	0,00	28.873,05	-38.642,21
8.6.2016	Izv. 16/01092 br.1 pripadajući dio 30% - tekuća godina	40.000,00	0,00	1.357,79
31.7.2016	30% općini Gradac od 02.06.-31.07.	0,00	150.370,42	-149.012,63
2.8.2016	Izv. 16/01130 br.1 30% od BP	100.000,00	0,00	-49.012,63
6.9.2016	30% općini Gradac od 01.08.-01.09.	0,00	205.433,00	-254.445,63

6.9.2016	Izv. 16/01153 br.1 dio uplate do 01.09.	100.000,00	0,00	-154.445,63
19.9.2016	Izv. 16/01162 br.1 drugi dio uplate do 01.09. 30%	100.000,00	0,00	-54.445,63
22.9.2016	Izv. 16/01165 br.1 30% dijela do 01.09.	50.000,00	0,00	-4.445,63
3.10.2016	30% BP za razdoblje 02.09.-30.09.16	0,00	110.453,44	-114.899,07
4.10.2016	Izv. 16/01173 br.1 BP 30% do kraja 30.09.2016.	114.899,07	0,00	0,00
31.10.2016	30% općini Gradac od 01.10.-31.10.16	0,00	44.093,44	-44.093,44
2.11.2016	Izv. 16/01192 br.1 30% od BP od 01.10.-31.10.	44.093,44	0,00	0,00
1.12.2016	30% BP od 01.11.-30.11.	0,00	14.568,26	-14.568,26
1.12.2016	Izv. 16/01213 br.1 30% BP od 01.11.-30.11.16 00036	14.568,26	0,00	0,00
28.12.2016	30% od 01.12.-27.12.16	0,00	29.381,01	-29.381,01
28.12.2016	Izv. 16/01230 br.1 30% BP 12 mjesec	29.381,01	0,00	0,00
31.12.2016	30% općini od 28.12.-31.12.16	0,00	431,87	-431,87
Ukupno stavaka:		607.803,15	608.235,02	-431,87



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO- DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 022-05/17-03/48
Urbroj: 2147-04/17-03

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC

PREDMET: Izvješće o utrošenim sredstvima boravišne pristojbe za 2016. godinu

Turistička zajednica Općine Gradac doznala je u Proračun Općine Gradac u 2016. godini 607.253,72kn (bez pretplate) po osnovu pripadajućeg dijela naplaćene boravišne pristojbe. Na osnovu zajednički utvrđenog programa rada sredstva boravišne pristojbe utrošena su u slijedeće aktivnosti:

1. Čišćenje plaža koje obavlja Vlastiti pogon Općine Gradac u iznosu od 207.164,00 kn
2. Nasipanje i strojno ravnanje plaža 74.875,00 kn
3. Hortikulturno održavanje zelenih površina 50.000,00 kn i uredenje parka na ulazu u Zaostrog 70.000,00 kn
4. Potrošnju vode na tuševima 49.689,00 kn
5. Nabava i postavljanje plažne ograde(za sigurnost kupaca) 64.750,00 kn
6. Nabava klupa od kojih je nabavljena i jedna „pametna klupa“ u iznosu od 36.806,00 kn i košara za otpatke na plažama u iznosu od 18.606,00 kn
7. Nabava tuševa za plaže u vrijednosti od 15.862,00 kn
8. Najam jumbo kabina za plaže 19.500,00 kn

Po mjestima koja pripadaju Turističkoj zajednici Općine Gradac sredstva boravišne pristojbe su utrošena:

1. Gradac 314.753,00 kn
2. Brist 62.000,00 kn
3. Podaca 80.000,00 kn
4. Zaostrog 150.500,00 kn



OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Kosović

Gradac, 07.02.2017.godine

7. PRIENOS VIŠKA SREDSTAVA U 2017.g./POSLOVANJE TZ OPĆINE GRADAC

Tablica 32. Poslovni rezultat u 2016.

Redni broj	POZICIJA	IZNOS
1.	Ukupni prihodi	2.188.476,05
2.	Ukupni rashodi	2.135.111,60
3.	Višak prihoda iz 2015. godine	323.128,51
4.	Ostvareni višak u 2016. godini	53.364,45
5.	Višak prihoda koji se prenosi u sljedeće razdoblje	376.492,96

Poslovanje TZ-a nema nikakvih dugovanja niti kredita. Sve svoje obveze prema dobavljačima i državnom i općinskom proračunu, plaćaju se pravovremeno i prema svim zakonskim propisima. U ovogodišnjem financijskom izvještaju svi se prihodi i rashodi prikazuju sintetički, onako kako nalaže Zakon o računovodstvu neprofitnih organizacija, a analitički se prikazuju po svim mjestima kako to nalaže Zakon o boravišnoj pristojbi i Zakon o turističkim članarinama.

Saldo dugovanja i potraživanja svakog mjesta, uredno se evidentira i prenosi iz godine u godinu, od osnivanja ureda TZO-a Gradac. Djelatnici TZ-a educiraju se prema svojim potrebama te prema organiziranim seminarima u okviru Turističke zajednice županije ili u organizaciji vanjskih institucija, kako diktira sustav HTZ-a. Budući je TZO Gradac dio tog sustava, svi poslovi obavljaju se ažurno po objektivnoj selekciji korisnosti.

Ova sredstva su planski prenesena zbog sezonalnosti ubiranja prihoda i ona osiguravaju TZ-u likvidnost za razdoblje predsezone. Svi projekti imaju izračune po svim stavkama troška. Za sve aktivnosti, redovne i dodatne, direktor ureda ima odluke Vijeća ili obavještava predsjednika o početku realizacije svih projekata. Nijedan trošak veći od 5.000,00 kuna nije se podmirio bez odobrenja ili supotpisa predsjednika.

Tablica 33. Sveukupan prikaz planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda za 2016.g.

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN 2016	OSTVARENO 01.01.-31.12.	Index	Struktura
1.	Prihodi od boravišne pristojbe	1.900.000,00	2.027.450,06	107	80,7
2.	Prihodi od turističke članarine	130.000,00	165.158,97	127	6,6
2.1.	Preknjiženje pogrešnih uplata TČL na račun TZM Drvenik	0,00	-6.158,40	0	-0,2
3.	Prihodi od drugih aktivnosti - PPS Biokovo, druge TZ	20.000,00	0,00	0	0,0
4.	Prijenos prihoda prethodne godine (višak sredstava)	350.000,00	323.128,51	92	12,9
5.	Ostali nespomenuti prihodi (kamate)	1.000,00	327,74	33	0,0
6.	Otpis obveza prema dobavljaču Pinus Point d.o.o.	0,00	1.697,68	0	0,1
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.401.000,00	2.511.604,56	104	100,0
RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2016	OSTVARENO 01.01.-31.12.	Index	Struktura
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	713.000,00	769.844,46	108	30,65
1.	Rashodi za radnike	400.000,00	469.454,52	117	18,69
	Obveze za plaće stalnih radnika	384.000,00	385.702,33	100	15,36
	Naknade troškova radnicima	6.000,00	5.456,00	91	0,22
	Ugovori o djelu	10.000,00	7.283,34	73	0,29
	Ostali rashodi za radnike	0,00	71.012,85	0	2,83
2.	Rashodi ureda	60.000,00	57.523,38	96	2,29
	Kom. održ.; financ. usluge; HT; ured. mat.; pošta; p.n.	50.000,00	44.364,36	89	1,77
	Amortizacija dugotrajne materijalne imovine	10.000,00	13.159,02	132	0,52
2.1.	Informativni punktovi - TIC	243.000,00	230.634,74	95	9,18
	Obveze za plaće sezonskih radnika	200.000,00	188.943,50	94	7,52
	GRADAC (neto plaće + ostala davanja zaposlenicima)	140.000,00	128.791,12	92	5,13
	BRIST (neto plaća + ostala davanja zaposlenici)	20.000,00	21.471,67	107	0,85
	PODACI (neto plaća + ostala davanja zaposlenici)	20.000,00	19.608,63	98	0,78
	ZAOSTROG (neto plaća + ostala davanja zaposlenici)	20.000,00	19.072,08	95	0,76
	Naknade troškova radnicima	10.000,00	7.782,00	78	0,31
	HT; ured. materijal; mat. za čišćenje; EE	15.000,00	15.909,24	106	0,63
	Najam prostora, info Gradac	18.000,00	18.000,00	100	0,72
3.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	10.000,00	12.231,82	122	0,49
II.	DIZAJN VRIJEDNOSTI	416.000,00	354.871,95	85	14,13
1.	Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine	136.000,00	80.743,00	59	3,21
	Kom. uređenje javne pov. sa općinskom kom. službom	86.000,00	32.752,80	38	1,30
	Održavanje kiparske (i likovne kolonije) 2016.g.	50.000,00	47.990,20	96	1,91
2.	Manifestacije	270.000,00	269.253,95	100	10,72

2.1.	Kulturno-zabavne (KULTURNO LIJETO)	175.000,00	170.359,44	97	6,78
	GRADAC	100.000,00	90.856,49	91	3,62
	BRIST	20.000,00	26.093,09	130	1,04
	PODACAC	30.000,00	30.000,00	100	1,19
	ZAOSTROG	25.000,00	23.409,86	94	0,93
2.2.	Sportske manifestacije	50.000,00	42.794,00	86	1,70
2.3.	Ekološke manifestacije	5.000,00	0,00	0	0,00
2.4.	Ostale manifestacije	30.000,00	30.000,00	100	1,19
	<i>Muška klapa Kačić</i>	10.000,00	10.000,00	100	0,40
	<i>Ženska klapa Viole</i>	10.000,00	10.000,00	100	0,40
	<i>Ženski zbor Gradac</i>	10.000,00	10.000,00	100	0,40
2.5.	Potpore manifestacijama	10.000,00	26.100,51	261	1,04
3.	Novi proizvodi (web str.)	5.000,00	4.475,00	90	0,18
4.	Potpora razvoju DMO-a	5.000,00	400,00	8	0,02
III.	KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	147.000,00	152.472,71	104	6,07
1.	Online komunikacije	55.000,00	60.642,68	110	2,41
1.1.	Internet oglašavanje (domena; CMS, servis,...)	5.000,00	6.625,00	133	0,26
1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	50.000,00	54.017,68	108	2,15
	<i>Održ. on-line komunikacije - dio neto plaće i ostalih davanja zaposlenici M. Remeta</i>	50.000,00	54.017,68	108	2,15
2.	Offline komunikacije	77.000,00	73.642,53	96	2,93
2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama	2.000,00	1.992,43	100	0,08
2.2.	Opće oglašavanje - radio oglaš.; Gradski vodič; prijevod	10.000,00	5.515,00	55	0,22
2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	45.000,00	46.050,52	102	1,83
	<i>Skladištenje i ostali promo materijali</i>	5.000,00	16.750,31	335	0,67
	<i>Nova brošura Makarske Rivijere (reprint 2016.)</i>	25.000,00	16.550,21	66	0,66
	<i>BRANDIRANJE - (N. Šerić - jedan dio, tisak)</i>	15.000,00	12.750,00	85	0,51
2.4.	Suveniri i promo materijali (plakati)	5.000,00	16.835,88	337	0,67
	<i>Plakati za fešte; suveniri; kalendari; S.Martinović</i>	5.000,00	16.835,88	337	0,67
2.5.	Info table	15.000,00	3.248,70	22	0,13
	<i>Promo pult za roll up stalak</i>	10.000,00	2.150,00	22	0,09
	<i>Sufinanciranje Welcome deska u Kaštelima</i>	5.000,00	1.098,70	22	0,04
3.	Smeđa signalizacija	15.000,00	18.187,50	121	0,72
	<i>Obnova tabli Makarske Rivijere</i>	10.000,00	0,00	0	0,00
	<i>Franjevački samostan ZAOSTROG</i>	5.000,00	18.187,50	364	0,72
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	40.000,00	97.460,71	244	3,88
1.	Sajmovi	35.000,00	38.141,21	109	1,52
	<i>Sajam Beč smještaj, putni nalozi, ostali tr.+ dio tr. 2017.</i>	12.000,00	12.006,34	100	0,48
	<i>Sajam Munchen- smještaj, putni nalozi, ostali tr.</i>	6.000,00	11.973,89	200	0,48
	<i>Sajam Prag - smještaj, putni nalozi, ostali troškovi</i>	6.000,00	7.875,93	131	0,31
	<i>Sajam Gast</i>	1.000,00	0,00	0	0,00
	<i>Sufinanciranje izložb. prostora na sajmu</i>	10.000,00	5.111,38	51	0,20
	<i>Promidžba knjige Dr. N. Andrijašević u Sarajevu</i>	0,00	1.173,67	0	0,05
1.1.	Studijska putovanja novinara - stavka PPS-a	0,00	0,00	0	0,00
2.	Posebne prezentacije	5.000,00	59.319,50	1.186	2,36
	<i>Godišnja članarina LAG Adrion</i>	5.000,00	3.500,00	70	0,14
	<i>Prezentacija u BELIŠĆU - po odobrenju Vijeća</i>	0,00	33.430,05	0	1,33
	<i>Dolazak KUD BELIŠĆE u Gradac</i>	0,00	12.899,62	0	0,51
	<i>Boksački spektakl u Drveniku (pomoć prilikom organizacije)</i>	0,00	9.489,83	0	0,38
V.	INTERNI MARKETING	20.000,00	6.677,36	33	0,27
1.	Edukacija (zaposlenici i ostali)	10.000,00	3.677,36	37	0,15
2.	Koordinacija sub. koji su uključeni u tur. promet	0,00	0,00	0	0,00
3.	Nagrade i priznanja (DHT Bol)	10.000,00	3.000,00	30	0,12
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	55.000,00	79.616,29	145	3,17
1.	Proizvodnja mult. mat. (Jahorina film festival)	5.000,00	3.265,92	65	0,13
2.	Istraživanje tržišta	0,00	0,00	0	0,00
3.	Formiranje baze podataka	15.000,00	14.881,03	99	0,59
	<i>Obavljanje poslova krajem sezone, kontrola prijava/odjava i statistike; dopunjenje baze mat. podataka; priprema za izradu vodiča; edukacija eVisitor- A. Batinović</i>	15.000,00	14.881,03	99	0,59

4.	Suradnja s međunarodnim institucijama	5.000,00	10.500,00	210	0,42
5.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	10.000,00	12.750,00	128	0,51
6.	Jedinstveni turistički informacijski sustav	20.000,00	38.219,34	191	1,52
	<i>Program prijava.hr + Libusoft + Delta Omega + internet</i>	20.000,00	38.219,34	191	1,52
VII.	POSEBNI PROGRAMI	90.000,00	65.933,10	73	2,63
1.	<i>Projekti poticanja i pomaganja razvoja kult. turizma</i>	90.000,00	65.933,10	73	2,63
a)	<i>Potpora kulturnim objektima i spomenicima</i>	45.000,00	30.000,00	67	1,19
	<i>FRANJEVAČKI SAMOSTAN ZAOSTROG</i>	30.000,00	20.000,00	67	0,80
	<i>ZAVIČAJNI MUZEJ GRADAC</i>	15.000,00	10.000,00	67	0,40
b)	<i>Projekt PPS Biokovo - Hrvatska 365</i>	15.000,00	16.898,10	113	0,67
	<i>Putni nalozi; reprezentacija; novinari M. Polo; kongres sportskog turizma, organizirani posjet Vukovaru</i>	15.000,00	16.898,10	113	0,67
c)	<i>Ciklo turizam - projekt Hrvatska 365</i>	30.000,00	19.035,00	63	0,76
VIII.	TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)	570.000,00	608.235,02	107	24,22
IX.	PRIJENOS VIŠKA SREDSTAVA ZA IDUĆU GODINU	350.000,00	376.492,96	108	14,99
	SVEUKUPNO RASHODI	2.401.000,00	2.511.604,56	104	100,00
	<i>Ostvareni višak sredstava u 2016. godini</i>	<i>0,00</i>	<i>53.364,45</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Na temelju Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), kao i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrole te izrade i izvještavanja financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15), donosi se:

8. KNJIGOVODSTVENO IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA TZO-a GRADAC ZA 2016. GODINU

Obvezni djelovi (bilješke) financijskog plana su:

1. Plan prihoda i rashoda i poslovni rezultat 2016.
2. Dugotrajna i kratkotrajna materijalna imovina
3. Financijska imovina
4. Potraživanja i obveze
5. Izvršenje plana po mjestama

*Komisija za popis imovine i obveza u sastavu: Davor Andrijašević, Joško Veža i Marija Remeta, izvršila je popis imovine i obveza na dan 31. prosinca 2016. godine, u vremenu od 10:00 do 14:00 sati, dana 09. siječnja 2017. godine. Popisom je uvršteno sljedeće: nematerijalna imovina; materijalna imovina; financijska imovina te potraživanja i obveze (dugoročne/kratkoročne).

1. Plan prihoda i rashoda prema računovodstvu neprofitnih organizacija

Tablica 34. Knjigovodstveni prikaz prihoda i rashoda

KONTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN 2016.	OSTVARENO I-XII 2016.	INDEX
3	UKUPNI PRIHODI	2.051.000,00	2.188.476,05	106
32	<i>Prihodi od članarina i članskih doprinosa</i>	<i>130.000,00</i>	<i>159.000,57</i>	<i>122</i>
32110	<i>Prihodi od turističke članarine</i>	<i>130.000,00</i>	<i>159.000,57</i>	<i>122</i>
33	<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	<i>1.900.000,00</i>	<i>2.027.450,06</i>	<i>107</i>
33120	<i>Prihodi od boravišne pristojbe</i>	<i>1.900.000,00</i>	<i>2.027.450,06</i>	<i>107</i>
34	<i>Prihodi od imovine</i>	<i>1.000,00</i>	<i>327,74</i>	<i>33</i>
34130	<i>Prihodi od kamata i ostali prihodi</i>	<i>1.000,00</i>	<i>327,74</i>	<i>33</i>
36	<i>Ostali prihodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>
36120	<i>Prihodi od refundacija - druge TZ i ostali</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>
36310	<i>Ostali nespomenuti prihodi (otpis obveza)</i>	<i>0,00</i>	<i>1.697,68</i>	<i>0</i>
4	UKUPNI RASHODI	2.051.000,00	2.135.111,60	104
41	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>649.000,00</i>	<i>711.881,39</i>	<i>110</i>
411	<i>Plaće</i>	<i>537.372,00</i>	<i>601.891,80</i>	<i>112</i>
41110	<i>Plaće za redovan rad</i>	<i>537.372,00</i>	<i>601.891,80</i>	<i>112</i>
412	<i>Ostali rashodi za zaposlene</i>	<i>0,00</i>	<i>8.205,27</i>	<i>0</i>
41210	<i>Ostali rashodi za zaposlene</i>	<i>0,00</i>	<i>8.205,27</i>	<i>0</i>
413	<i>Doprinosi na plaće</i>	<i>111.628,00</i>	<i>101.784,32</i>	<i>91</i>
41310	<i>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</i>	<i>97.350,00</i>	<i>88.765,50</i>	<i>91</i>
41320	<i>Doprinosi za zapošljavanje</i>	<i>14.278,00</i>	<i>13.018,82</i>	<i>91</i>

42	Materijalni rashodi	776.800,00	755.766,33	97
421	Naknade troškova zaposlenima	96.000,00	69.771,75	73
42110	Službena putovanja	70.000,00	53.167,75	76
42120	Naknade za prijevoz s posla i na posao	16.000,00	15.914,00	99
42130	Stručno usavršavanje radnika	10.000,00	690,00	7
422	Naknade troškova članovima u odborima	800,00	180,00	23
42210	Naknade tr. članovima u nadz. odboru	800,00	180,00	23
424	Naknade ostalim osobama	55.000,00	59.060,98	107
42410	Naknade ost. osobama izvan radnoga odnosa	55.000,00	59.060,98	107
425	Rashodi za usluge	582.000,00	582.800,45	100
42510	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	26.436,61	106
42520	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	5.129,00	85
42530	Usluge promidžbe i informiranja	487.000,00	460.759,65	95
42540	Komunalne usluge	11.000,00	29.063,88	264
42550	Zakupnine i najamnine	18.000,00	19.250,00	107
42570	intelektualne usluge	5.000,00	950,86	19
42580	Računalne usluge	30.000,00	41.210,45	137
426	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	24.065,28	109
42610	Uredski mat. i ostali mat. rashodi	15.000,00	14.749,72	105
42630	Energija	5.000,00	5.237,71	105
42640	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	4.077,85	136
429	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	19.887,87	99
42920	Reprezentacija	15.000,00	16.387,87	109
42930	Članarine	5.000,00	3.500,00	70
43	Rashodi amortizacije	10.000,00	13.159,02	132
431	Amortizacija	10.000,00	13.159,02	132
44	Financijski rashodi	5.200,00	7.069,84	136
443	Ostali financijski rashodi	5.200,00	7.069,84	136
44310	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	6.957,04	139
44330	Zatezne kamate	100,00	0,30	0
44340	Ostali nespomenuti financ.rashodi	100,00	112,50	113
45	Donacije	40.000,00	39.000,00	98
451	Tekuće donacije	40.000,00	39.000,00	98
46	Ostali rashodi	570.000,00	608.235,02	107
462	Ostali nespomenuti rashodi	570.000,00	608.235,02	107
46230	Transfer općini Gradac za dio BP 30%	570.000,00	608.235,02	107
5221	VIŠAK FINANCIJSKE GODINE	0,00	53.364,45	0
5221	PRENEŠENI VIŠAK PRETHODNE GODINE	350.000,00	323.128,51	92
52	VIŠAK SREDSTAVA ZA PRIJENOS:	350.000,00	376.492,96	108

➤ **Prihodi od članarina**

Ostvareni prihodi od turističke članarine iznose 159.000,57 kuna, a razlog povećanja ovih prihoda obzirom na lani je povećana uplata turističke članarine, ponajviše zbog aktivne politike naplate.

➤ **Prihodi po posebnim propisima (boravišna pristojba)**

Prihodi od boravišne pristojbe iznose od 2.027.450,06 kuna što također čini povećanje od prošlogodišnjeg plana, a zbog podmirenja obveza predstečajne nagodbe od hotela Jadran Laguna d.o.o. i Labineca d.o.o. Također, otvoren je i novi hotel „Gradac“ u Gradcu, što je dodatno utjecalo na povećanje zaduženja i uplate boravišne pristojbe.

➤ **Prihodi od financijske imovine (kamate)**

Prihodi od financijske imovine čine prihod od kamata, smanjeni su u odnosu na planarine i iznose 327,74 kune.

➤ **Ostali prihodi**

Planirani prihodi od refundacija nisu ostvareni, međutim, kao svojevrsan prihod ostvaren je onaj od otpisa obveza prema dobavljaču zbog nedovršenog posla.

➤ **Rashodi za zaposlene**

Rashodi za radnike prikazuju troškove nastale isplaćivanjem plaća zaposlenicima (stalnim i sezonskim) i svih obveza koje su zakonom propisane, a odnose se upravo na ovu vrstu isplate. U TZO-u Gradac zaposlena su tri stalna djelatnika (direktor, voditelj info ureda i administrator-knjigovodstveni referent), ali prema potrebi zapošljavaju se i sezonski radnici. Postupak zapošljavanja odvija se po načelima javnog natječaja, uzimajući u obzir kvalitetu rada djelatnika u proteklim razdobljima.

➤ **Materijalni rashodi**

Naknade troškova zaposlenicima, kao i članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, ali i naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa nisu se pretežito mijenjali. Ugovori o djelu, autorskim honorarima i/ili autorskim honorarima umjetnika (ishođenjem potvrde HGU-a) uredno će se nastaviti sklapati i iduće godine, a vezani su uglavnom za nastupanje umjetnika i glazbenih izvođača na kulturnom ljetu.

➤ **Rashodi za usluge**

Ovi rashodi prvenstveno prikazuju sredstva utrošena na promotivne usluge i kulturno ljetu, te se oni neće ovdje dodatno obrazlagati, budući su transparentno prikazani u gornjem tekstu.

➤ **Rashodi amortizacije**

Sva nova dugotrajna imovina čiji je otpis najčešće 20% ili 25% uredno se amortizira i kao takva knjigovodstveno prikazuje na zakonski određenim kontima, ali i izvanbilaničnoj evidenciji. Sva ostala navedena imovina kojoj je stanje nula, amortizirana je u cijelosti. Kratkotrajna imovina otpisuje se i rasknjižava odmah, ukoliko se radi o iznosu do 3.500,00 kuna.

➤ **Financijski rashodi**

Bankarske usluge i usluge platnog prometa nisu se bitnije mijenjale. Ovi rashodi podrazumijevaju usluge FINA-e, kao i banke (trenutačno Splitske banke), a uključuju različite naknade kao: naknadu za slanje izvoda; naknadu za internet bankarstvo; naknadu za dolazni NKS itd.

➤ **Donacije**

Pod ove rashode ubrajaju se donacije za *Franjevački samostan Zaoštrog* i *Zavičajni muzej Gradac*, ali i one za pojedine udruge koje posredno i/ili neposredno sudjeluju u obogaćenju ponude TZO-a Gradac, a koje nisu usko vezane za *kulturno ljetu*, već ostale mjesece (npr. božićni koncert).

➤ **Ostali rashodi**

Najveću stavku ostalih rashoda zauzima transfer dijela boravišne pristojbe od 30% općini Gradac. Ovaj rashod zakonski je definiran i kao takav se mijenja ukoliko dođe do promjene ubrane boravišne pristojbe od strane TZO- a Gradac.

2. Dugotrajna i kratkotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iznosi 47.201,24 kune. Godišnja stopa amortizacije iznosi 20% i 25% i provodi se linearnom metodom obračuna u procijenjenom vijeku upotrebe, te za 2016. godinu iznosi 13.159,02 kune.

Kratkotrajna materijalna imovina, odnosno, sitan inventar čija je pojedinačna nabavna vrijednost niža od 3.500,00 kuna, stavljanjem u upotrebu, otpisan je jednokratno, a specificiran je na popisu sitnog inventara zaključno sa rednim brojem 6. Vrijednost ukupnog sitnog inventara iznosi: 4.077,85 kuna.

3. Financijska imovina

Dugotrajne financijske imovine nema.

Novac na IBAN računu kod Splitske banke d.d., na dan 31. prosinca 2016. iznosi: 403.913,62 HRK. Novac u blagajni iznosi 4.380,11 HRK i prikazuje stanje na financijskim karticama konta 1111 i 1131.

4. Potraživanje i obveze

Potraživanja nema, ali postoje obveze neuplaćene boravišne pristojbe prema zaduženjima paušalaca i gospodarskih subjekta.

a) Kratkoročne obveze čiji rok naplate dopijeva u prvom tromjesečju 2017. godine:

- Obveze za plaće i doprinose: - **35.990,46** HRK (isplaćene 04.01.2017.)
- Obveze prema dobavljačima za 2016.g s rokom naplate 2017.g. (plaćeno odmah po dopijeva) – **42.579,68** HRK
- Obveze prema Općini Gradac (do 31.12.2016.) – 30% B.P. - **431,87** HRK (plaćeno 04.01.2017.)

b) Dugoročnih obveza nema.

5. Izvršenje plana po mjestama

Bruto iznos boravišne pristojbe iznosi 3.247.180,24 kn, a prema Zakonu o boravišnoj pristojbi (NN 152/08), ova su sredstva uplaćena na prijelazni račun i raspoređuju se prema sljedećem kriteriju:

A/	Hrvatski crveni križ	1%	32.471 kn
B/	HTZ za razvojne projekte	2,5%	81.179 kn
	<i>96,5% od bruto prihoda dijeli se na:</i>		
B/	Hrvatska turistička zajednica	25%	783.382 kn
C/	TZ Županije splitsko - dalmatinske	10%	313.523 kn
D/	TZ općine Gradac (Bruto prihod)	65%	2.027.450 kn
	<i>65% pripadajućih sredstava TZ-u općine Gradac dijeli se na:</i>		
D/1.	OPĆINA GRADAC	30%	608.235 kn
D/2.	TZ općine Gradac (Neto prihod)		1.419.215 kn

Tablica 34. Izračun postotaka za podjelu prihoda i rashoda po mjestima:

	BRUTO BORAVIŠNA PRISTOJBA 2016.	BRUTO TURISTIČKA ČLANARINA 2016.	UKUPNO BP i TČL	POSTOTAK %
GRADAC	1.948.582,12	220.319,98	2.168.902,10	62%
BRIST	290.475,39	11.265,95	301.741,34	9%
PODACA	527.936,93	13.286,86	541.223,79	15%
ZAOSTROG	480.185,80	30.998,61	511.184,41	14%
SVEUKUPNO:	3.247.180,24	275.871,40	3.523.051,64	100,00

Ispod navedene tablice jasno prikazuju raspodjelu troškova po mjestima, pa je tako samo mjesto Zaostrog ostvarilo manjak tekuće godine od 2.213,00 kuna, odnosno, više rashoda obzirom na prihode. Razlog su povećane uplate za postavljenu smeđu signalizaciju za Franjevački samostan (stavka komunalnog uređenja javnih površina).

GRADAC

BROJ NOĆENJA

2015.	2016.	Index
327.631	358.607	109

IZVRŠENJE

I-XII/2016

A/ PRIHODI

Vrste prihoda

62%

PRIHODI

1.	Prihodi od boravišne pristojbe	1.257.019
2.	Prihodi od turističke članarine	98.580
3.	Ostali prihodi	1.256
4.	Saldo razlike prihoda/rashoda od 01.01.95.-31.12.15. (samo naznačen)	146.108
UKUPNO PRIMICI (1.+2.+3.+4.)		1.356.855

B/ RASHODI (IZDACI):

1. IZDACI ZA UREDSKE POSLOVE:

a)	Troškovi centralnog ureda	395.517
b)	Troškovi info službe	169.095
UKUPNO (a+b):		564.613

2. IZDACI ZA PROMIDŽBU:

c)	Usluge reklame i promidžbe/radio, listovi, prospekti, sajmovi i sl.	133.403
d)	Kulturno ljeto/ koncerti, izložbe, športska događanja, pučke fešte i sl.	194.203
e)	PPS "Biokovo" Hrvatska 365	30.046
UKUPNO (c+d+e):		357.651

3. IZDACI ZA KOMUNALNI RAZVITAK:

f)	Pripadajući dio BP - proračun općine Gradac	377.106
g)	Izdaci za komunalno uređenje javnih površina	43.562
UKUPNO (f+g):		420.668

UKUPNO IZDACI (1.+2.+3.)	1.342.931
---------------------------------	------------------

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA tekuće godine (višak) 13.924

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA uključujući saldo razlike P/R od 1995.-2015.g. 160.032

BRIST

BROJ NOĆENJA

2015.	2016.	Index
60.687	71.629	118

IZVRŠENJE

I-XII/2016

A/ PRIHODI

Vrste prihoda

9%

PRIHODI

1.	Prihodi od boravišne pristojbe	182.471
2.	Prihodi od turističke članarine	14.310
3.	Ostali prihodi	182
4.	Saldo razlike prihoda/rashoda od 01.01.95.-31.12.15. (samo naznačen)	-270.983
UKUPNO PRIMICI (1.+2.+3.+4.)		196.963

B/ RASHODI (IZDACI):

1. IZDACI ZA UREDSKE POSLOVE:

a)	Troškovi centralnog ureda	57.414
b)	Troškovi info službe	29.451
UKUPNO (a+b):		86.866

2. IZDACI ZA PROMIDŽBU:

c)	Usluge reklame i promidžbe/radio, listovi, prospekti, sajmovi i sl.	18.573
d)	Kulturno ljeto/ koncerti, izložbe, športska događanja, pučke fešte i sl.	25.135
e)	PPS "Biokovo" Hrvatska 365	2.602
UKUPNO (c+d+e):		46.310

3. IZDACI ZA KOMUNALNI RAZVITAK:

f)	Pripadajući dio BP - proračun općine Gradac	54.741
g)	Izdaci za komunalno uređenje javnih površina	3.272
UKUPNO (f+g):		58.013

UKUPNO IZDACI (1.+2.+3.)	191.189
---------------------------------	----------------

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA tekuće godine (višak) 5.774

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA uključujući saldo razlike P/R od 1995.-2015.g. -265.209

PODACI

BROJ NOĆENJA

2015.	2016.	Index
116.413	133.371	114

IZVRŠENJE

A/ PRIHODI

I-XII/2016

Vrste prihoda

15%

PRIHODI

1.	Prihodi od boravišne pristojbe	304.118
2.	Prihodi od turističke članarine	23.850
3.	Ostali prihodi	304
4.	Saldo razlike prihoda/rashoda od 01.01.95.-31.12.15. (samo naznačen)	175.994
UKUPNO PRIMICI (1.+2.+3.+4.)		328.271

B/ RASHODI (IZDACI):**1. IZDACI ZA UREDSKE POSLOVE:**

a)	Troškovi centralnog ureda	95.689
b)	Troškovi info službe	24.401
UKUPNO (a+b):		120.091

2. IZDACI ZA PROMIDŽBU:

c)	Usluge reklame i promidžbe/radio, listovi, prospekti, sajmovi i sl.	30.955
d)	Kulturno ljeto/ koncerti, izložbe, športska događanja, pučke fešte i sl.	39.237
e)	PPS "Biokovo" Hrvatska 365	4.336
UKUPNO (c+d+e):		74.528

3. IZDACI ZA KOMUNALNI RAZVITAK:

f)	Pripadajući dio BP - proračun općine Gradac	91.235
g)	Izdaci za komunalno uređenje javnih površina	6.538
UKUPNO (f+g):		97.773

UKUPNO IZDACI (1.+2.+3.)**292.392**

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA tekuće godine (višak)

35.879

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA uključujući saldo razlike P/R od 1995.-2015.g.

211.873

ZAOSTROG

BROJ NOĆENJA

2015.	2016.	Index
103.265	128.802	125

IZVRŠENJE

A/ PRIHODI

I-XII/2016

Vrste prihoda

14%

PRIHODI

1.	Prihodi od boravišne pristojbe	283.843
2.	Prihodi od turističke članarine	22.260
3.	Ostali prihodi	284
4.	Saldo razlike prihoda/rashoda od 01.01.95.-31.12.15. (samo naznačen)	-55.712
UKUPNO PRIMICI (1.+2.+3.+4.)		306.387

B/ RASHODI (IZDACI):**1. IZDACI ZA UREDSKE POSLOVE:**

a)	Troškovi centralnog ureda	89.310
b)	Troškovi info službe	23.821
UKUPNO (a+b):		113.131

2. IZDACI ZA PROMIDŽBU:

c)	Usluge reklame i promidžbe/radio, listovi, prospekti, sajmovi i sl.	30.883
d)	Kulturno ljeto/ koncerti, izložbe, športska događanja, pučke fešte i sl.	32.031
e)	PPS "Biokovo" Hrvatska 365	24.047
UKUPNO (c+d+e):		86.961

3. IZDACI ZA KOMUNALNI RAZVITAK:

f)	Pripadajući dio BP - proračun općine Gradac	85.153
g)	Izdaci za komunalno uređenje javnih površina	23.355
UKUPNO (f+g):		108.508

UKUPNO IZDACI (1.+2.+3.)**308.600**

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA tekuće godine (manjak)

-2.213

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA uključujući saldo razlike P/R od 1995.-2015.g.

-57.925

9. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
za razdoblje od 01.01.2016.-31.12.2016.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GRADAC, S, Radića 3. 21330 GRADAC

RNO broj: 0086809

Oznaka razdoblja: 2016-12

Matični broj: 01121359

Šifra djelatnosti: 9411

Šifra općine: 134 Grad/općina: GRADAC

Broj pogrešaka: Nema

Obveznik vođenja dvojnog
knjigovodstva (DA/NE): DA

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Kontrolni broj: 200.168.899,58

BIL-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	371.192	455.493
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	371.192	455.493
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	2.095.848	2.188.476
UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	1.931.820	2.135.111
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	139	323.128	376.493
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju	140	0	0

**Obrazac
PR-RAS-NPF**

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (FINA)

za razdoblje 01.01.2016. do 31.12.2016.

Tablica 35. Račun prihoda i rashoda

Račun	OPIS	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Index
PRIHODI				
3	PRIHODI	2.095.848	2.188.476	104,4
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	149.392	159.000	106,4
33	Prihodi po posebnim propisima	1.931.502	2.027.450	105,0
34	Prihodi od imovine	205	328	160,0
36	Ostali prihodi	14.749	1.698	11,5
RASHODI				
4	RASHODI	1.931.820	2.135.111	110,5
41	Rashodi za radnike	587.789	711.881	121,1
411	Plaće	492.482	601.892	122,2
4111	Plaće za redovan rad	492.482	601.892	122,2
412	Ostali rashodi za radnike	10.600	8.205	77,4
413	Doprinosi na plaće	84.707	101.784	120,2
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	73.872	88.765	120,2
4132	Doprinosi za zapošljavanje	10.835	13.019	120,2
42	Materijalni rashodi	704.635	755.766	107,3

421	Naknade troškova radnicima	79.307	69.772	88,0
4211	Službena putovanja	56.719	53.168	93,7
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	19.528	15.914	81,5
4213	Stručno usavršavanje radnika	3.060	690	22,5
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima	360	180	50,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	360	180	50,0
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	41.171	59.061	143,5
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	41.171	59.061	143,5
425	Rashodi za usluge	467.292	582.801	124,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.583	26.437	107,5
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.351	5.129	41,5
4253	Usluge promidžbe i informiranja	309.807	460.760	148,7
4254	Komunalne usluge	43.060	29.064	67,5
4255	Zakupnine i najamnine	21.125	19.250	91,1
4257	Intelektualne i osobne usluge	2.795	951	34,0
4258	Računalne usluge	37.122	41.210	111,0
4259	Ostale usluge	16.449	0	0,0
426	Rashodi za materijal i energiju	96.810	24.064	24,9
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	92.058	14.749	16,0
4263	Energija	4.307	5.237	121,6
4264	Sitan inventar i auto gume	445	4.078	916,4
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	19.695	19.888	101,0
4292	Reprezentacija	16.195	16.388	101,2
4293	Članarine	3.500	3.500	100,0
43	Rashodi amortizacije	8.119	13.159	162,1
44	Financijski rashodi	7.785	7.070	90,8
443	Ostali financijski rashodi	7.785	7.070	90,8
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.781	6.957	89,4
4433	Zatezne kamate	4	0	0,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0	113	-
45	Donacije	44.000	39.000	88,6
451	Tekuće donacije	44.000	39.000	88,6
4511	Tekuće donacije	44.000	39.000	88,6
46	Ostali rashodi	579.492	608.235	105,0
461	Kazne, penali i naknade štete	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi	579.492	608.235	105,0
4622	Otpisana potraživanja	41	0	0,0
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	579.451	608.235	105,0
	VIŠAK PRIHODA	164.028	53.365	32,5
5221	Višak prihoda – preneseni	159.100	323.128	203,1
52	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	323.128	376.493	116,5

DODATNI PODATCI			
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	192.222	353.534
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	2.219.115	2.272.936
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	2.057.803	2.218.177
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja	353.534	408.293
	Prihod ostvaren iz sredstava Europske unije		
	Prosječan broj radnika	4	5

BILANCA (FINA)

Stanje na dan: 31.12.2016.

Tablica 36. Bilanca

Račun	OPIS	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index
IMOVINA				
	IMOVINA	371.192	455.493	122,7
0	Nefinancijska imovina	17.659	47.200	267,3
012	Nematerijalna	14.493	14.493	100,0
0124	Ostala prava	14.493	14.493	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	14.493	14.493	100,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina	17.659	47.200	267,3
022	Postrojenja i oprema	124.976	167.677	134,2
0221	Uredska oprema i namještaj	92.709	109.729	118,4
0222	Komunikacijska oprema	5.425	5.425	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	26.842	52.523	195,7
026	Nematerijalna proizvedena imovina	75.476	75.476	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	75.476	75.476	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	182.793	195.953	107,2
042	Sitni inventar u uporabi	28.966	33.044	114,1
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	28.966	33.044	114,1
1	Financijska imovina	353.533	408.293	115,5
11	Novac u banci i blagajni	353.533	408.293	115,5
111	Novac u banci	351.450	403.913	114,9
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	351.450	403.913	114,9
113	Novac u blagajni	2.083	4.380	210,3
OBVEZE I VLASTITI IZVORI				
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI	371.192	455.493	122,7
2	Obveze	48.064	79.000	164,4
24	Obveze za rashode	48.064	79.000	164,4
241	Obveze za radnike	40.950	34.169	83,4
2411	Obveze za plaće – neto	24.361	20.536	84,3
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	3.591	2.788	77,6
2415	Obveze za doprinose iz plaća	6.988	5.831	83,4
2416	Obveze za doprinose na plaće	6.010	5.014	83,4
242	Obveze za materijalne rashode	7.114	44.399	624,1
2421	Naknade troškova radnicima	1.064	1.054	99,1
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	575	766	133,2
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	5.475	42.579	777,7
249	Ostale obveze	0	432	-
2493	Obveze za predujmove, depozite i ostale nespomenute obveze		432	-
5	Vlastiti izvori	323.128	376.493	116,5
5221	Višak prihoda	323.128	376.493	116,5

10. ZAKLJUČAK

Program rada i financijski plan TZO-a Gradac izvršen je u okviru ubranih sredstava. Rashoda je ostvareno manje nego prihoda u iznosu od 53.364,45 kuna tako da će se u sljedeću godinu prenijeti sveukupni višak sredstava od 376.492,96 kn. Zakonska davanja od 30% Općini Gradac za razdoblje 2016. godine uredno su se uplaćivala i zadnja rata od 431,87 kuna uplaćena je početkom mjeseca siječnja 2017.g.

Prihodi od ubiranja boravišne pristojbe i turističke članarine najvažniji su prihodi TZ-a, stoga se vodi stroga evidencija neplatiša, te im se šalju opomene i upozorava se nadležni ured Carine, iako se kontrola na višim razinama vrši putem eVisitora.

Predstečajne nagodbe hotela *Jadran Laguna d.o.o.* i *Labineca d.o.o.* podmirene su u cjelosti, a ostale se prate putem plaćene FINA-ine web aplikacije (čeka se otvorenje nagodbe hotela *Jadran d.d.*, a g. Goran Korljan još nije počeo uplaćivati svoje zakonske obveze iz predstečajne nagodbe prema TZO-u Gradac).

Svim zaposlenicima, kako stalnim, tako i sezonskim, uredno se vode ugovori o radu, bilježe se radni sati, kao i prijave/odjave sa mirovinskog i zdravstvenog osiguranja. Plaća i sve obveze iz i na plaću isplaćuju se unutar zakonskih odredbi, a vodi se računa i o pravu na godišnji odmor, prekovremenim satima, odnosno preraspodjeli radnog vremena, posebno kod info službe, te rad praznicima i nedjeljom (poslovi na info punktu u sezoni).

TZO Gradac pridaje veliku važnost educiranja svojih zaposlenika, ali i članova, a kao najsvježiji primjer svakako je program prijave/odjave turista – eVisitor i daljnja (osigurana!) potreba za obukom obveznika za rad na ovom programu.

Većih troškova dugotrajne i kratkotrajne imovine nema, jer TZO strogo pazi o ovoj vrsti rashoda. Imovina u koju se najviše ulaže zbog neophodnosti za rad jesu računala i printeri/skeneri, koji nakon samo par godina postaju zastarjeli i prestaju s radom, ali i tehnološki izumi poput pametne *STEORA* klupe koja je postavljena u središtu Gradca. Također, ulaže se i u nematerijalnu imovinu, konkretno novi knjigovodstveni program.

Brošure i promo materijali koriste se u svrhe sajmova, VIP gostiju i turista i nisu na prodaju. Svi materijali uskladišteni i vođeni na skladišnim karticama na kraju svake godine se broje i uspoređuju sa završnim stanjem.

Svi troškovi sajmova; kulturnog ljeta/mjestima; tablice prihoda i rashoda prema HTZ-ovoj i knjigovodstvenoj obvezi; analitika prihoda i rashoda/mjestima; izvješće o popisu imovine; tablice dolazaka i noćenja, te dužnici, raščlanjeni su i prikazani zasebno.

Dakle, TZO Gradac obavlja svoje poslove transparentno, prema zakonskim odredbama i propisima, poštujući odluke Vijeća, Nadzornog odbora, Skupštine i predsjednika. Svim članovima navedenih tijela materijali se dostavljaju poštom, također u zakonski određenim rokovima, a na sjednicima se bilježe razgovori u zapisnicima koji svaki član može nadopuniti i primjedbovati na isti.

Svi gore navedeni materijali, nakon usvajanja Skupštine, bit će poslani TZŽ splitsko-dalmatinske (kao i svake godine do sad), te će se objavit na službenim web stranicima TZO-a Gradac.

11. **PRILOG - UPITNIK O FUNKCIONIRANJU SUSTAVA FINANIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA 2016. GODINU**

Redni broj	Pitanje	Odgovor			
		N/P	DA	NE	DJELOMIČNO
PLANIRANJE					
1.	Godišnji program rada i financijski plan usvojeni su do 31. prosinca		X		
2.	U financijskom planu neprofitne organizacije vidljiv je rezultat poslovanja za koji se očekuje da će ga neprofitna organizacija ostvariti na dan 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan		X		
IZVRŠAVANJE I RAČUNOVODSTVO					
3.	Poduzete su sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda iz aktivnosti neprofitne organizacije		X		
4.	U potpisanim ugovorima s dobavljačima/pružateljima usluga/izvršiteljima radova detaljno je utvrđena vrsta robe/usluga/radova koji se nabavljaju	X			
5.	Prilikom isporuke opreme/izvođenja radova obavljene su sve potrebne provjere	X			
5.1.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na način utvrđen ugovorom		X		
5.2.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu s vremenskim rokovima iz ugovora		X		
5.3.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz ugovora		X		
5.4.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na lokacijama koje su navedene u ugovoru		X		
5.5.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni prema opisu iz ugovora		X		
5.6.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz ugovora		X		
5.7.	Oprema je instalirana i u upotrebi		X		
6.	Iz primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta potpisanog od skladištara ili druge osobe zadužene za zaprimanje robe i dobavljača vidljivo je da je prilikom preuzimanja robe utvrđena količina, stanje i kvaliteta zaprimljene robe		X		
7.	Postoji izvještaj o obavljenoj usluzi, odnosno druga vrsta pisanog odobrenja ili dokumentacije kojom se potvrđuje izvršenje usluge		X		
8.	O izvedenim radovima postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija, koju odobrava osoba i/ili tijelo koje nadzire i odobrava radove	X			
9.	Na zaprimljenim računima navedeni su svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima		X		
10.	Računi sadrže detaljnu specifikaciju roba/usluga/radova koje odgovaraju opisu i specifikaciji roba/usluga/radova definiranih narudžbenicom odnosno ugovorom	X			
11.	Za svaki račun obavljena je matematička kontrola ispravnosti iznosa koji je zaračunan što je naznačeno na računu	X			
12.	Provjereno je postojanje potpisa ili druge oznake kojom se može potvrditi da je račun odobren za plaćanje		X		

13.	Sve isplate putem blagajne obavljaju se na temelju odobrenja za isplatu koje daje zakonski zastupnik, odnosno osoba koju on ovlasti		X		
14.	Isplata sredstava temeljila se na vjerodostojnoj dokumentaciji		X		
15.	Vodi se analitička evidencija dugotrajne nefinancijske imovine i usklađena je s glavnom knjigom		X		
16.	Zakonski zastupnik je donio odluku o osnivanju povjerenstva za popis u kojoj je odredio datum obavljanja popisa, rokove obavljanja popisa i dostavljanje izvještaja s priloženim popisnim listama		X		
17.	Povjerenstvo za popis obavilo je popis cjelokupne imovine i obveza, sastavilo izvještaj temeljem popisnih lista i predalo ga zakonskom zastupniku		X		
18.	Isknjižavanje imovine iz poslovnih knjiga provodi se isključivo nakon prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja ili uništenja imovine, a temeljem izlaznog računa, ugovora o kupoprodaji, zapisnika o uništenju, potvrde o odvozu na otpad i slične dokumentacije		X		
19.	Uspostavljena je evidencija svih ugovora i organizacijska jedinica, odnosno osoba zadužena za financijsko-računovodstvene poslove ima uvid u sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci za neprofitnu organizaciju		X		
PROCEDURE FINANCIJSKOG POSLOVANJA					
20.	Propisana je procedura za nabavu roba, radova i usluga	X			
21.	Postoji pisana procedura u kojoj su utvrđeni svi postupci, odgovorne osobe i kontrole koje je potrebno provesti od zaprimanja robe/izvođenja radova/izvršenja usluga, zaprimanja računa do plaćanja		X		
22.	Internim aktima utvrđeni su kriteriji za plaćanje predujmom	X			
23.	Postoji posebna pisana odluka o prijenosu ovlasti i odgovornosti za davanje naloga za plaćanje na osobe različite od zakonskog zastupnika	X			
24.	Preuzimanje višegodišnjih ugovornih obveza koje imaju financijski učinak utvrđeno je statutom ili drugim općim aktom	X			
25.	Ako se raspoloživa novčana sredstva koriste za ulaganje u vrijednosne papire i druge oblike financijske imovine, statutom ili drugim općim aktima predviđeno je takvo postupanje	X			
26.	Statutom ili drugim općim aktima su zakonskom zastupniku utvrđena ograničenja za raspolaganja imovinom	X			
IZVJEŠTAVANJE					
27.	Promjene podataka iz Registra neprofitnih organizacija prijavljene su Ministarstvu financija u roku od sedam radnih dana od upisa promjene u matični registar, odnosno u roku od 30 radnih dana ako se promjena ne upisuje u matični registar	X			
28.	Aktivnosti programa i projekata financiranih iz javnih izvora provode se u skladu s ugovornim obvezama, a o provedbi se izvještavaju davatelji sredstava u skladu s ugovorima i važećim aktima		X		
29.	Za sredstva ostvarena iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, davatelju sredstava dostavljen je izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava	X			

30.	Kod predaje financijskih izvještaja poštivali su se rokovi i način predaje utvrđeni Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i na temelju njega donesenim propisima		X		
31.	U financijskim izvještajima, uz rezultat tekućeg razdoblja, iskazan je i preneseni rezultat poslovanja (manjak/višak) iz prethodne godine		X		
32.	Na financijskim izvještajima neprofitne organizacije obavljen je revizijski uvid, odnosno revizija koja se obavlja sukladno revizijskim propisima	X			
33.	Do 30. lipnja tekuće godine na mrežnim stranicama neprofitne organizacije objavljeno je revizorsko izvješće o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja, odnosno o uvidu u financijske izvještaje za prethodnu godinu (sindikati i udruge poslodavaca su navedene dokumente, do 30. lipnja tekuće godine, dostavili Ministarstvu financija)	X			
34.	Pratilo se i kontroliralo namjensko korištenje donacija koje neprofitne organizacije daju drugim neprofitnim organizacijama i drugim krajnjim korisnicima	X			
35.	Programski i projektni izvještaji te ostala popratna dokumentacija je arhivirana na način i u razdoblju propisanim ugovorom o dodjeli financijskih /nefinancijskih sredstava	X			

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac.
Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Opći akti su akti koji sadrže opće pravne norme i, u smislu ovog Pravilnika, odnose se na sve zainteresirane na koje bi se moglo odnositi financijsko poslovanje neprofitne organizacije. Uvijek ih donosi najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno tijelo koje temeljem statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno. Internim aktima zakonski zastupnik neprofitne organizacije uređuje poslovanje neprofitne organizacije u organizacijskom smislu, kao i ostala pravila poslovanja. Takvi se akti primjenjuju isključivo na zaposlenike neprofitne organizacije, odnosno druge osobe koje su na bilo koji način angažirane u radu tj. obavljanju djelatnosti neprofitne organizacije.

Sukladno čl. 20. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08), čl. 34. Statuta TZ općine Gradac, Nadzorni odbor TZO-a Gradac na svojoj VI. redovnoj sjednici održanoj dana 17. veljače 2017. godine, obavio je nadzor ukupnog poslovanja turističke zajednice na kojoj je razmatrano materijalno i financijsko poslovanje, te raspolaganje sredstvima TZO-a Gradac kroz razdoblje 2016. godine i donio:

IZVJEŠĆE NADZORNOG ODBORA O IZVRŠENOM NADZORU POSLOVANJA TZO-a GRADAC za siječanj 2016. – prosinac 2016.

Pregledana je dokumentacija na temelju koje su sastavljeni izvještaji o izvršenju programa rada i financijskog plana turističke zajednice općine Gradac. Financijski plan sastoji se od ostvarenih prihoda kroz ubiranje turističke članarine, boravišne pristojbe, kamata, te refundacija drugih TZ. Razrađeni su i rashodi, odnosno ostvareni troškovi glavnog i knjigovodstvenog ureda, kao i sva četiri sezonska ureda. Sezonski uredi pojašnjeni su i razrađeni svaki zasebno i iz njihove dokumentacije jasno je vidljivo koliko prihoda i rashoda *otpada* na svaki pojedini ured. Knjigovodstveno su obrađeni podaci rashoda i prihoda TZO-a Gradac kroz Bilancu, Raspored prihoda i rashoda, te bilješke uz financijske izvještaje 2016.g. Priložen je i zapisnik prošle sjednice nadzornog odbora. Svi financijski izvještaji napravljeni su kako nalaže Zakon o računovodstvu neprofitnih organizacija, ali i sintetički i analitički, kako nalaže Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Održavanje sjednica Nadzornog odbora održava se u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i uredno se izvršavaju svi poslovi vezani za pravilan rad TZO-a. Također, TZO Gradac djeluje u skladu sa odlukama Skupštine i Turističkog Vijeća, a svoje poslovanje podređuje njihovim zahtjevima. Na proteklim sjednicama najviše se raspravljalo o tekućoj problematici, kao što su predstečajne nagodbe; održavanje događanja vezanih za kulturno ljeto; razvoj projekta *Cikloturizma* i cijele pred i po sezone, ali i o ostalim projektima i promidžbenim materijalima.

Financijsko i materijalno poslovanje TZO-a Gradac

Izneseni plan TZO-a realan je i u potpunosti obrađen. Iz njega su vidljivi svi ostvareni podaci, kao i oni koji su planirani, a čije odstupanje nije više od 5%, stoga je rebalans plana nepotreban. Također, vidljivo je kako turistička zajednica općine Gradac uredno plaća svoju obvezu Općini Gradac od 30% ostvarene boravišne pristojbe, pa je 2016. godine na račun općine Gradac uplaćeno 607.803,15 kuna. Razlika od 431,87 kn uplaćena je početkom mjeseca siječnja 2017. godine.

- Prihodi

U 2016. godini TZO Gradac ostvario je 2.188.476,05 kuna prihoda, od čega samo boravišne pristojbe 2.027.450,06 kuna, što čini povećanje od cca. 7% od planiranih zbog povećanja uplata naplatitelja/dužnika. Među njima svakako treba spomenuti i hotele u predstečajnoj nagodbi (Jadran Laguna d.o.o. i Labineca d.o.o.) koji su u 2016.g. uplatili i posljednju ratu predstečajne nagodbe. Treba spomenuti i otvaranje novog hotela u Gradcu, što je također rezultiralo povećanom uplatom boravišne pristojbe.

Ostvarena turistička članarina također je veća od one planirane, a razlozi leže u povećanoj uplati dijela obveza u tekućoj godini za paušalce, za što je najvećim dijelom zaslužan ured TZO-a Gradac. Porezna uprava i dalje ne daje podatke o razrezanoj turističkoj članarini na temelju godišnje porezne prijave dohotka, što je osnovica za obračun.

- Rashodi

Rashodi su također veći od planiranih, a iznose 2.135.111,60 kuna. Administrativni rashodi za radnike među koje spadaju plaće i svi doprinosi vezani za njen obračun, kao i putni i ostali troškovi ureda, povećani su, ponajprije zbog isplaćene otpremnine bivšoj direktorici Korljan, ali i zbog isplaćivanja plaće novom direktoru Andrijaševiću i staroj direktorici Korljan u istom razdoblju. Naime, gđa. Korljan je tada koristila zasluženi i zakonsko određeni, plaćeni godišnji odmor. Sezonski uredi nisu ostvarili veće rashode od planiranih, premda su zaposleni i dodatni djelatnici na pola radnog vremena u info uredu Gradac, zbog potrebnog, dodatnog rada na programu eVisitor i obuke iznajmljivača.

Posebno su izdvojeni i obrađeni rashodi svakog mjesta. Najviše rashoda otpada na Gradac jer upravo ovo mjesto sudjeluje sa najviše ostvarenih prihoda. Zatim ga slijedi Zaostrog, Podaca i Brist. Budući su zasebno odvojeni prihodi svakog mjesta, vidljivo je i koliko sudjeluju u ukupnom prihodu. Tako najviše njih ostvaruje Gradac, dok ih Brist ostvaruje najmanje zbog najmanjeg broja privatnih iznajmljivača i ostalih naplatitelja, odnosno, vlasnika smještajnih objekata. Podaca pokazuje bolje rezultate od prijašnjih godine, dok brojke Zaostroga ove godine pokazuju kako je ostvareno više rashoda od prihoda, zbog ulaganja u smeđu signalizaciju Franjevačkog samostana. U ovim tabelama vidljiv je trošak iz 1996.g. (od osnivanja TZO-a od kada se i vodi evidencija analitike) koji se svake godine smanjuje ili povećava, ovisno o ostvarenim prihodima svakog mjesta. Tako su Gradac, Podaca i Brist 2016.g. ostvarili višak sredstava (više prihoda od rashoda), dok je Zaostrog ostvario manjak.

Prikazana su zaduženja gospodarskih subjekata i paušalnih iznajmljivača. Ona su na zahtjev Carinske uprave predana, a i poslana su opomene, pa su pojedinci i počeli sa uplatama svojih dugova.

Povećani troškovi prikazani pod stavkom *Posebne prezentacije* odnose se na boravak članova TZO-a Gradac u Belišću, po pozivu direktorice TZ-a Belišća, gđe. Čeliković, ali i prema odobrenju Vijeća TZO-a Gradac. Iste godine, TZO Gradac ugostila je KUD Belišće za vrijeme proslave Sv. Mihovila u mjesecu rujnu.

- Amortizacija

Kao posebna stavka troška ureda prikazana je i amortizacija dugotrajne imovine, koja se obračunava linearnom metodom otpisa od 25% za cijelu godinu tj. 12 mjeseci. Kratkotrajna imovina otpisuje se jednokratno, prema Zakonu o računovodstvu neprofitnih organizacija, a čija je nabavna vrijednost prema novom Zakonu manja od 3.500,00 kuna. Tako je i nabavljena nova dugotrajna i kratkotrajna materijalna i nematerijalna imovina zbog dotrajalosti stare (printeri, računala i sl.) koja se vodi u posebnoj, vanbilaničnoj evidenciji, čiji podaci prikazuju realno stanje. Od važnije dugotrajne imovine izdvojena je *STEORA* - pametna klupa, postavljena u mjestu Gradac.

- Kulturno ljeto

Manifestacije zauzimaju jedan od najvažnijih stavki TZO-a. One predstavljaju kulturno-zabavna, sportska i ostala događanja i obrađena su za svako mjesto posebno. Tako je vidljivo koliko je financijskih sredstava utrošeno na koju manifestaciju, odnosno kulturno ljeto, a onda je svaka od tih manifestacija posebno raščlanjena uz detaljan prikaz svih troškova. Tako su isto obrađeni i sajmovi, pa je jasno vidljivo koliko je financijskih sredstava utrošeno na svaki od njih. Kulturno ljeto raznoliko je i Udruge koje su osnovane na području TZO-a Gradac zaista dobro odrađuju svoj posao. 2016.g. u financijskom smislu, protekla je više nego dobro, pa je ostvareno manje troškova za manifestacije nego je to bilo planirano.

- Poslovni rezultat

Na kraju obračunskog razdoblja, vidljivo je kako je ostvaren višak financijskih sredstava od 53.364,45 kn. Budući se prethodne godine prenijelo 323.128,51 kn, ukupan preneseni prihod u 2017. godinu je 376.492,96 kuna. Ova sredstva su planski prenesena zbog sezonalnosti ubiranja prihoda i ona TZO-u osiguravaju likvidnost za razdoblje predsezone.

ZAKLJUČAK NADZORA

Sredstvima se raspolaže u skladu sa zakonom i u okviru odluka koja donose tijela TZ-a, odnosno po programu rada. Ured TZO-a, točnije, direktor ureda, radi u okviru svojih ovlasti i na temelju odluka Vijeća. IBAN račun u kunama se vodi kod Splitske banke, a devizni račun nije otvoren. Ne postoje niti službene kreditne kartice. Financijskim sredstvima raspolaže direktor u okviru ovlasti dobivenih od Vijeća, do iznosa od 5.000,00 kuna. Za veće iznose od naznačenog, predsjednik TZO-a svojim potpisom na računu odobrava sve isplate, jer se radi o Internet bankarstvu.

Nadzorni odbor uočava kako tijela TZO-a Gradac (turistički ured, direktor i predsjednik) dobro vode poslove TZ-a, u okviru zakona i svojih ovlasti. Izvršavaju svoje zadaće, zbog kojih su i osnovani. Turistička zajednica na kraju 2016. godine ima samo tekuće obveze prema dobavljačima, koje su uredno podmirene početkom 2017.g. Nadalje, TZO Gradac nema kredita ni ostalih neplaćenih kratkoročnih ni dugoročnih obveza.

Predlažemo Vijeću i Skupštini usvajanje ovog financijskog izvješća ostvarenog u periodu siječanj 2016. – prosinac 2016.

Predsjednik Nadzornog odbora TZO-a Gradac:
IVICA PEČAR